

ใบสมัครเลขที่.....

ใบสมัครสำหรับลูกจ้างประจำขอคัดเลือกเพื่อปรับระดับชั้นงาน
ตำแหน่ง.....

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....	สมัครตำแหน่ง(ตามประกาศสมัคร).....	
ที่อยู่ที่ติดต่อได้.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....	เชื้อชาติ	สัญชาติ
E-mail Address.....		
หมายเลขบัตรประจำตัวของรัฐ/ประชาชน.....	สถานภาพสมรส	ศาสนา
ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....		
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....		
หมวดอายุ.....		
ตำแหน่งปัจจุบัน.....		
เหตุผลที่ต้องการปรับระดับชั้นงาน.....		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีล่าสุด)

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ผ่านมาในช่วง ๓ ปีก่อนหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับและอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

๔. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

๕. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุณเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ ๒ ของประกาศรับสมัครฯ

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความดังกล่าวไม่เป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความเป็นจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อตัดสิทธิการสมัครของข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ เดือน พ.ศ.