

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๕๕๐



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง คู่มือการบันทึกข้อมูลสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการบันทึกข้อมูลสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online
(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ด้วยกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบ GFMS ในการบันทึกข้อมูลสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online เพื่อส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่ายสามารถบันทึกรายการล้างบัญชีพัสดุสินทรัพย์ได้เพิ่มขึ้นอีกช่องทางหนึ่ง

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการรับทราบขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงจัดทำคู่มือการบันทึกข้อมูลสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิตติมา นวลทวี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖

โทรสาร ๐ ๒๒๙๘ ๖๔๓๔



ศูนย์บริการข้อมูลการเงินการคลังภาครัฐ กรมบัญชีกลาง (CGD Call Center) โทรศัพท์ ๐ ๒๒๗๐ ๖๔๐๐

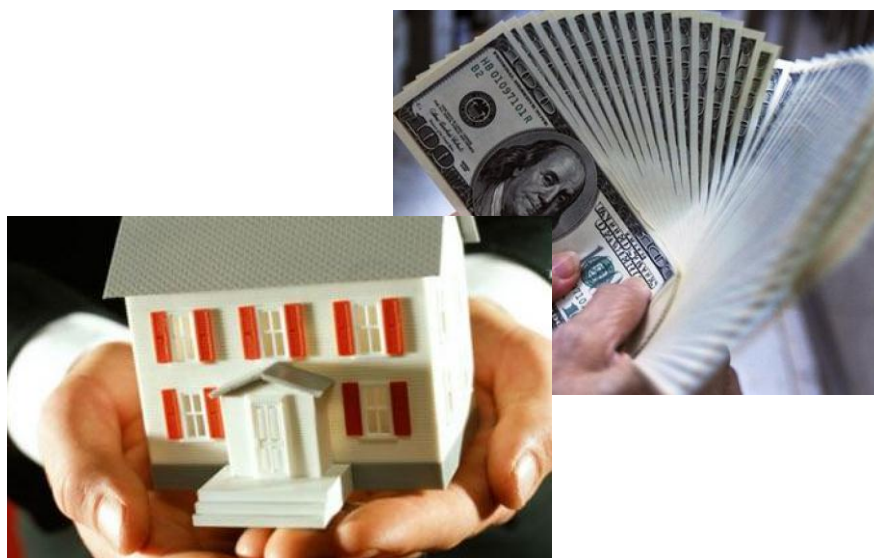


คู่มือ

การบันทึกข้อมูลสินทรัพย์

ถาวร

ผ่าน GFMIS Web Online



กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน
กันยายน 2554

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1-1
บทที่ 2 ภาพรวมการบันทึกข้อมูลสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online	2-1
บทที่ 3 สิทธิการใช้งานใน GFMS Web Online	3-1
บทที่ 4 การบันทึกรายการข้อมูลหลักสินทรัพย์	4-1
- การสร้างสินทรัพย์หลัก (สท.01)	4-2
- การสร้างสินทรัพย์ย่อย (สท.11)	4-10
- การค้นหาหมวดสินทรัพย์	4-18
- การค้นหาหน่วยนับ	4-19
บทที่ 5 การตรวจสอบข้อมูลหลักของสินทรัพย์ (สท.03)	5-1
- การค้นหาสินทรัพย์หลัก	5-2
- การค้นหาสินทรัพย์ย่อย	5-8
บทที่ 6 การแก้ไขข้อมูลหลักสินทรัพย์ (สท.02)	6-1
- การแก้ไขสินทรัพย์หลัก	6-2
- การแก้ไขสินทรัพย์ย่อย	6-7
บทที่ 7 การผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)	7-1
- การหักล้างเป็นสินทรัพย์รายตัวทั้งจำนวน	7-4
- เป็นสินทรัพย์หลัก	7-4
- เป็นสินทรัพย์ย่อย	7-11
- การหักล้างเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวน	7-18
- การหักล้างบางส่วนเป็นสินทรัพย์รายตัว และบางส่วนเป็นค่าใช้จ่าย	7-25
- การผ่านรายการด้วยการหักล้าง	7-34
บทที่ 8 การเรียกรายงานสินทรัพย์รายตัวจาก GFMS Web Online	8-1
- รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท.12)	8-1
- รายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือ	8-6
- รายงานค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมา	8-11

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

ตามที่กรมบัญชีกลางได้พัฒนาและปรับปรุงการบันทึกรายการเข้าสู่ระบบ GFMS ด้วย GFMS Web Online ให้สามารถปฏิบัติงานได้เช่นเดียวกับเครื่อง GFMS Terminal ในทุกระบบงาน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จำนวน 3 ระบบงาน ได้แก่ ระบบงบประมาณ ระบบจัดซื้อจัดจ้าง และระบบรับและนำส่งเงิน สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 อีก 3 ระบบงาน ได้แก่ ระบบเบิกจ่ายเงิน ระบบบัญชีแยกประเภท และระบบสินทรัพย์ถาวร

บัดนี้กรมบัญชีกลางได้พัฒนาการปฏิบัติงานผ่าน GFMS Web Online ของระบบสินทรัพย์ถาวร เพื่อให้หน่วยเบิกจ่ายที่ไม่ได้รับการจัดสรรเครื่อง GFMS Terminal ให้สามารถสร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ การหักล้างรายการสินทรัพย์ (ล้างบัญชีหักสินทรัพย์จากใบสั่งซื้อสั่งจ้าง) ตรวจสอบข้อมูลของสินทรัพย์ วัน เดือน ปี ที่คำนวณค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาสะสม และอายุการใช้งานผ่าน GFMS Web Online

วัตถุประสงค์

1. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่หน่วยเบิกจ่าย สามารถสร้างสินทรัพย์รายตัว และบันทึกรายการหักล้างบัญชีหักสินทรัพย์จากใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ได้เช่นเดียวกับเครื่อง GFMS Terminal
2. เพื่อลดภาระของส่วนราชการต้นสังกัดที่มีเครื่อง GFMS Terminal ในการสร้างสินทรัพย์รายตัว และการบันทึกรายการหักล้าง ให้กับหน่วยงานในสังกัด
3. เพื่อให้หน่วยเบิกจ่ายสามารถตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์รายตัวในระบบได้เช่นเดียวกับเครื่อง GFMS Terminal และเรียกรายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือ และรายงานค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมารายการได้เอง

ประโยชน์ที่ได้รับ

1. หน่วยงานมีคู่มือการบันทึกรายการระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online สามารถบันทึกรายการในระบบ GFMS Web Online ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การปฏิบัติงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
2. ผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบภายนอก รับทราบขั้นตอนและวิธีการบันทึก เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบ และกำหนดวิธีการควบคุมการปฏิบัติระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ขอบเขตและข้อจำกัด

1. ใช้รับรู้สิทธิ์รายตัวที่ได้จากการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เป็นต้นไป
2. การบันทึกข้อมูลสิทธิ์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online ครอบคลุมเฉพาะการบันทึกรายการเกี่ยวกับการสร้างสิทธิ์รายตัว การหักล้างรายการสิทธิ์ (ล้างบัญชีพักสิทธิ์จากใบสั่งซื้อสั่งจ้าง) และการตรวจสอบข้อมูลของสิทธิ์รายตัวในระบบ GFMS เท่านั้น
3. การล้างบัญชีงานระหว่างทำเป็นสิทธิ์หรือเป็นค่าใช้จ่าย การโอนสิทธิ์ข้ามหน่วยเบิกจ่ายภายในกรมเดียวกัน การโอนสิทธิ์ข้ามกรม การบันทึกสิทธิ์รับบริจาค การตัดจำหน่าย การประมวลผลค่าเสื่อมราคา รวมถึง การกลับรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบสิทธิ์ถาวร หน่วยงานจะต้องส่งเรื่องให้หน่วยงานต้นสังกัดบันทึกรายการในระบบ GFMS ผ่านเครื่อง GFMS Terminal

บทที่ 2

ภาพรวมการบันทึกการระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online

การปฏิบัติงานในระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวรผ่าน GFMS Web Online จะเริ่มจากการที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประเภทงบลงทุน รายการครุภัณฑ์ โดยมีแหล่งของเงิน 7 หลักเป็น YY01310 หรือ YY11310 Y หมายถึง 2 หลักสุดท้ายของปีงบประมาณ และสินทรัพย์แต่ละรายการมีมูลค่าตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป โดยการบันทึกการในระบบ GFMS หน่วยงานจะบันทึกข้อมูลด้วยใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ระบุรหัสบัญชีแยกประเภทเป็นบัญชีพักครุภัณฑ์ (ระบุประเภท) และเมื่อได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว ก็จะต้องทำการล้างบัญชีพักดังกล่าว ด้วยการผ่านรายการด้วยการหักล้างในระบบสินทรัพย์ถาวร เพื่อให้เกิดการหักล้างเอกสารในระบบ (สถานะเอกสารเป็นสีเขียว)

การปฏิบัติงานในระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online ประกอบด้วย

1. การบันทึกการข้อมูลหลักสินทรัพย์ เพื่อแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์แต่ละรายการ ประกอบด้วย ชื่อ/คุณสมบัติ/ประเภทของสินทรัพย์ การได้มาของสินทรัพย์ เช่น แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก อายุการใช้งาน และเจ้าของสินทรัพย์ (ศูนย์ต้นทุน) แบบฟอร์มที่ใช้ในการบันทึกมี 2 แบบ คือ สร้างข้อมูลสินทรัพย์หลัก ใช้ สท.01 และ สร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ย่อย ใช้ สท.11 ต้องการแก้ไขข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่สร้างไว้ ใช้ สท.02 และตรวจสอบข้อมูลหลักของสินทรัพย์ ใช้สท.03

2. การผ่านรายการสินทรัพย์ด้วยการหักล้าง เพื่อล้างบัญชีพักสินทรัพย์ที่ได้ระบุในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) หรือเอกสารขอเบิกเงิน กรณีที่หน่วยงานขอเบิกเงินแบบไม่ผ่านใบสั่งซื้อสั่งจ้าง เป็น สินทรัพย์รายตัวในระบบ หรือ เป็นค่าใช้จ่าย กรณีที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์ ใช้ สท.13 โดยระบุประเภทเอกสาร ดังนี้

ประเภทเอกสาร AA กรณีรับรู้เป็นสินทรัพย์รายตัว หรือ
กรณีรับรู้เป็นสินทรัพย์รายตัวบางส่วน และค่าใช้จ่ายบางส่วน

ประเภทเอกสาร JV กรณีรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย

ประเภทเอกสาร JJ กรณีหักล้างรายการ (เอกสารในระบบ)

3. การตรวจสอบข้อมูลสินทรัพย์ของหน่วยงานผ่าน GFMS Web Online ด้วยรายงานประกอบด้วย

- รายงานสินทรัพย์รายตัว ใช้ สท.12
- รายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือ
- รายงานค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมารายการ

การบันทึกข้อมูลผ่าน GFMS Web Online ระบบจะแสดงสีของตัวอักษรแตกต่างกันเพื่ออำนวยความสะดวกในการบันทึกข้อมูล โดยมีความหมายของสี ดังนี้

1. สีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล หากไม่บันทึก ระบบจะไม่ให้เลขที่เอกสาร
2. สีดำ หมายถึง ระบบแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติ และห้ามแก้ไข
3. สีน้ำเงิน หมายถึง ระบบแสดงข้อมูลให้อัตโนมัติ และสามารถเลือกหรือเปลี่ยนข้อมูลได้
4. สีเขียว หมายถึง จะบันทึกหรือไม่บันทึกก็ได้

บทที่ 3

สิทธิการใช้งานใน GFMS Web Online

การบันทึกรายการในระบบ GFMS สามารถบันทึกการผ่านเครื่อง GFMS Terminal และผ่าน Excel Loader ดังนั้นการนำ GFMS Web Online มาใช้แทนการบันทึกการผ่าน Excel Loader หน่วยงานจะต้องได้รับสิทธิการใช้งานการบันทึกการเช่นเดียวกับการนำส่งข้อมูลผ่าน Excel Loader กล่าวคือ การบันทึกการ GFMS Web Online ผ่านเครื่อง GFMS Terminal หรือผ่านเครือข่าย Intranet หรือผ่านเครือข่าย Internet โดยใช้ประกอบอุปกรณ์ GFMS Token Key ซึ่งการนำส่งข้อมูลจะต้องส่งผ่านเว็บไซต์ของ GFMS Web Online สำหรับการนำส่งข้อมูลที่แตกต่างกัน จึงต้องกำหนดสิทธิการใช้งานให้มีรหัสผู้ใช้งาน (User name) และรหัสผ่าน (Password) เพื่อให้มีการควบคุมการใช้งานและระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล สำหรับเว็บไซต์รหัสผู้ใช้งาน (User name) และรหัสผ่าน (Password) ในระบบ GFMS มีดังนี้

1. การนำเข้าข้อมูลผ่านเครื่อง GFMS Terminal ให้ใช้เว็บไซต์ <http://webonline>
2. การนำเข้าข้อมูลผ่านเครือข่าย Intranet ให้ใช้เว็บไซต์ <https://webonlineintra.gfms.go.th>
3. การนำเข้าข้อมูลผ่านเครือข่าย Internet ให้ใช้เว็บไซต์ <https://webonlineinter.gfms.go.th>

การบันทึกการในระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร ผ่าน GFMS Web Online ใช้สำหรับหน่วยงานที่มีสถานะเป็นหน่วยเบิกจ่ายในระบบ GFMS จะต้องมียรหัสผู้ใช้งาน (User name) และรหัสผ่าน (Password) ซึ่งกำหนดรหัสผู้ใช้งานจำนวน 12 หลัก โดย 10 หลักแรกคือรหัสหน่วยเบิกจ่าย 10 หลักสำหรับ 2 หลักท้าย คือ 10 เป็นค่าคงที่ ตัวอย่างเช่น หน่วยงานที่มีรหัสหน่วยเบิกจ่าย คือ 1200500001 จะมีรหัสผู้ใช้งานเป็น 120050000110 เป็นต้น อนึ่ง การกำหนดรหัสผู้ใช้งานในระบบ GFMS จะไม่มีความซ้ำซ้อนระหว่างหน่วยเบิกจ่ายด้วยกัน การใช้รหัสผ่านในการบันทึกบัญชีสินทรัพย์ถาวรสามารถใช้รหัสผ่านร่วมกันระบบงานอื่นผ่าน GFMS Web Online ได้ กล่าวคือ

1. รหัสผ่านของการนำเข้าข้อมูลผ่านเครื่อง GFMS Terminal ให้ใช้รหัสผ่านเดียวกับรหัสผ่านของรหัสผู้ใช้งานที่ขึ้นต้นด้วยตัว L ตัวอย่างเช่น รหัสผู้ใช้งานคือ L1200500001 รหัสผ่านคือ XXXX การใช้งาน GFMS Web Online รหัสผู้ใช้งาน คือ 120050000110 และรหัสผ่าน คือ XXXX เป็นต้น
2. รหัสผ่านของการนำเข้าข้อมูลผ่านระบบ Intranet ให้ใช้รหัสเดียวกับรหัสผ่านของรหัสผู้ใช้งานที่ขึ้นต้นด้วยตัว L ตัวอย่างเช่น รหัสผู้ใช้งาน L1200500001 รหัสผ่านคือ YYYY การใช้งาน GFMS Web Online รหัสผู้ใช้งาน คือ 120050000110 และรหัสผ่านคือ YYYY
3. รหัสผ่านของการนำเข้าข้อมูลผ่านระบบ Internet ต้องใช้ประกอบอุปกรณ์ GFMS Token Key ให้ใช้รหัสผ่านเดียวกับรหัสผ่านของอุปกรณ์ GFMS Token Key ตัวอย่างเช่น รหัสผู้ใช้งาน คือ 120050000110 รหัสผ่าน ZZZZ การใช้งานผ่านระบบ GFMS Web Online รหัสผู้ใช้งาน คือ 120050000110 รหัสผ่าน คือ ZZZZ

สำหรับการเปลี่ยนรหัสผ่านให้ปฏิบัติตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือแจ้งหน่วยงาน
โดยให้เปลี่ยนรหัสผ่านทุกไตรมาส

ตาราง สรุปสิทธิการเข้าใช้งานใน GFMS Web Online ทุกระบบงาน

ช่องทาง	Excel Loader	GFMS Web Online
GFMS Terminal	http://gfmisloader Username : L+หน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก Password : XXXX	http://webonline Username : หน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก+10 Password : XXXX
Intranet	http://intranet.gfmisloader.go.th Username : L+หน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก Password : YYYY	https://webonlineintra.gfmis.go.th Username : หน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก+10 Password : XXXX
Internet (GFMS Token Key)	https://excelloader.gfmis.go.th Username : L+หน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก Password : ZZZZ	https://webonlineinter.gfmis.go.th Username : หน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก+10 Password : ZZZZ

ขั้นตอนการเข้าเว็บไซต์เพื่อบันทึกข้อมูลผ่าน GFMIS Web Online

1. การเข้าเว็บไซต์

1.1 ดับเบิลคลิกที่

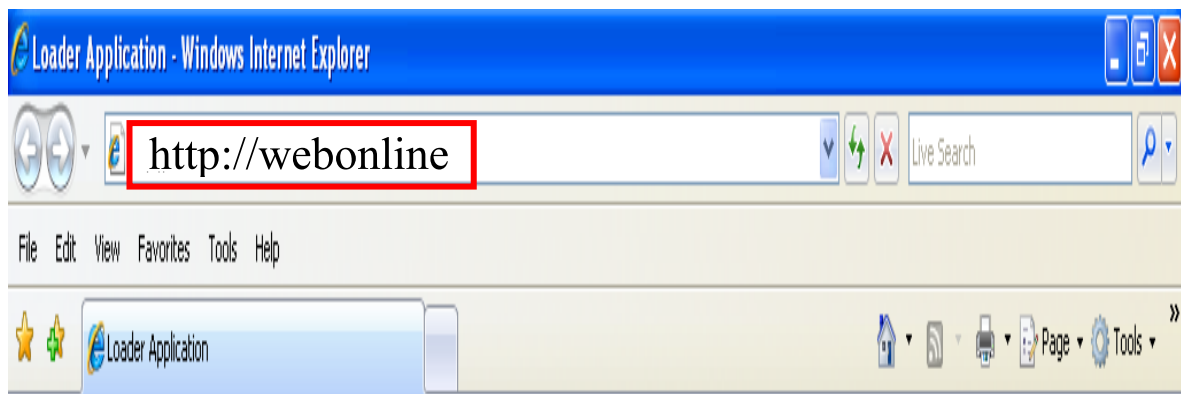


1.2 ระบุชื่อเว็บไซต์

การปฏิบัติงานระบบบัญชีแยกประเภทในระบบ GFMIS ผ่าน GFMIS Web Online สำหรับหน่วยงานที่นำเข้าข้อมูลให้ระบุชื่อเว็บไซต์ ตามช่องทางที่นำเข้าข้อมูล แบ่งเป็น 3 กรณี คือ

กรณีที่ 1 การนำเข้าข้อมูลผ่านเครื่อง GFMIS Terminal

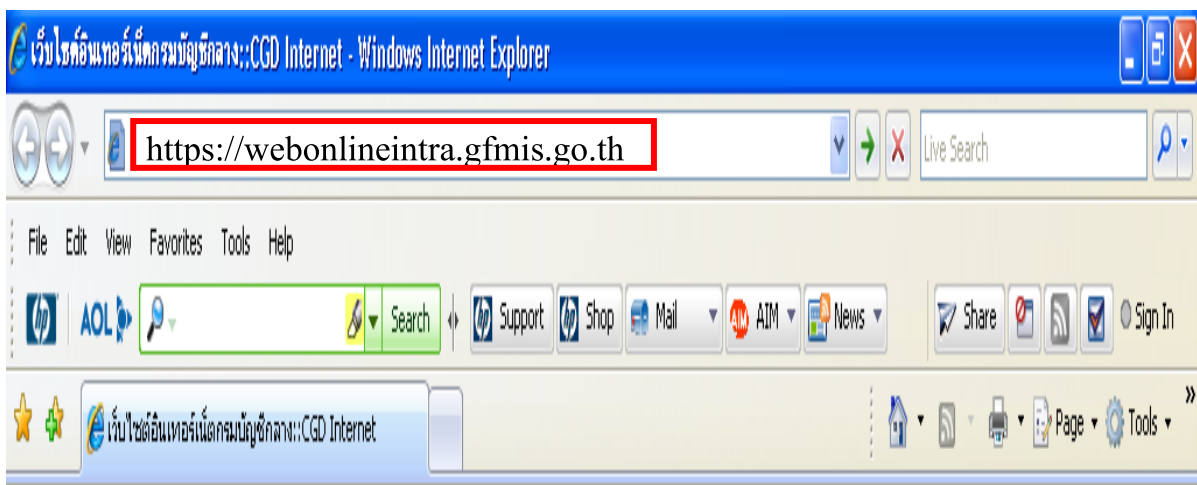
ระบุชื่อเว็บไซต์ <http://webonline> เพื่อเข้าสู่ระบบ GFMIS Web Online ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

กรณีที่ 2 การนำเข้าข้อมูลผ่านระบบ Intranet

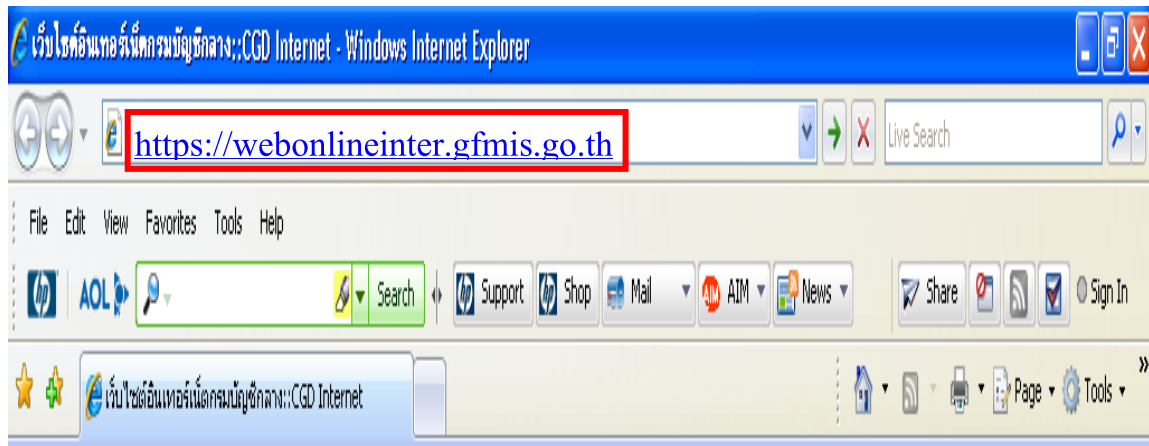
ระบุชื่อเว็บไซต์ <https://webonlineintra.gfmis.go.th> เพื่อเข้าสู่ระบบ GFMIS Web Online ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

กรณีที่ 3 การนำเข้าข้อมูลผ่านระบบ Internet

- ให้เสียบอุปกรณ์ GFMS Token Key สำหรับสิทธิของผู้บันทึก รอให้ไฟของอุปกรณ์ GFMS Token Key หยุดกะพริบ และ
 - ระบุชื่อเว็บไซต์ <https://webonlineinter.gfmis.go.th> เพื่อเข้าสู่ระบบ GFMS Web Online
- ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

2. การเข้าสู่ระบบ

ระบบเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างสิทธิการเข้าระบบกับเว็บไซต์ โดยแสดงกรอบข้อความเข้าสู่ระบบ GFMS Web Online ตามภาพที่ 4

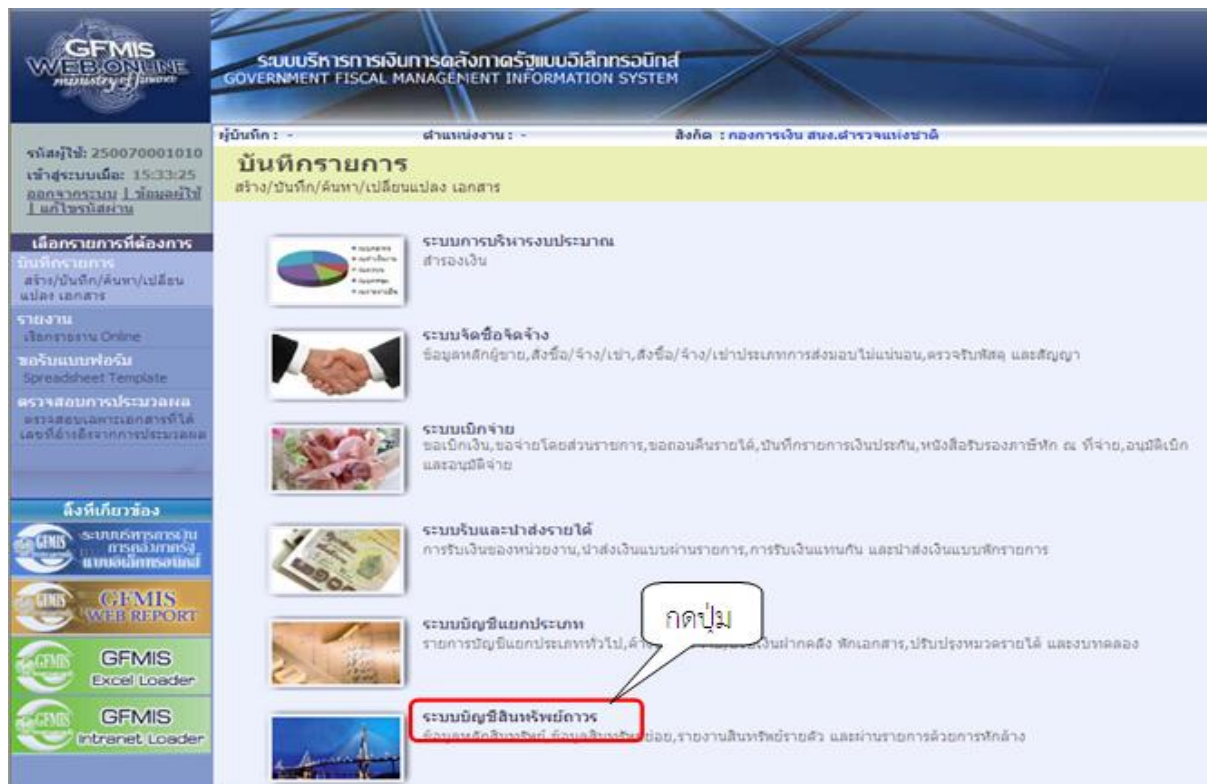
ให้ระบุ

- User Name ระบุชื่อผู้ใช้ XXXXXXXXXXXX10
(รหัสหน่วยเบิกจ่าย 10 หลัก ตามด้วย 10)
- Password ให้ระบุรหัสผ่านของ User name



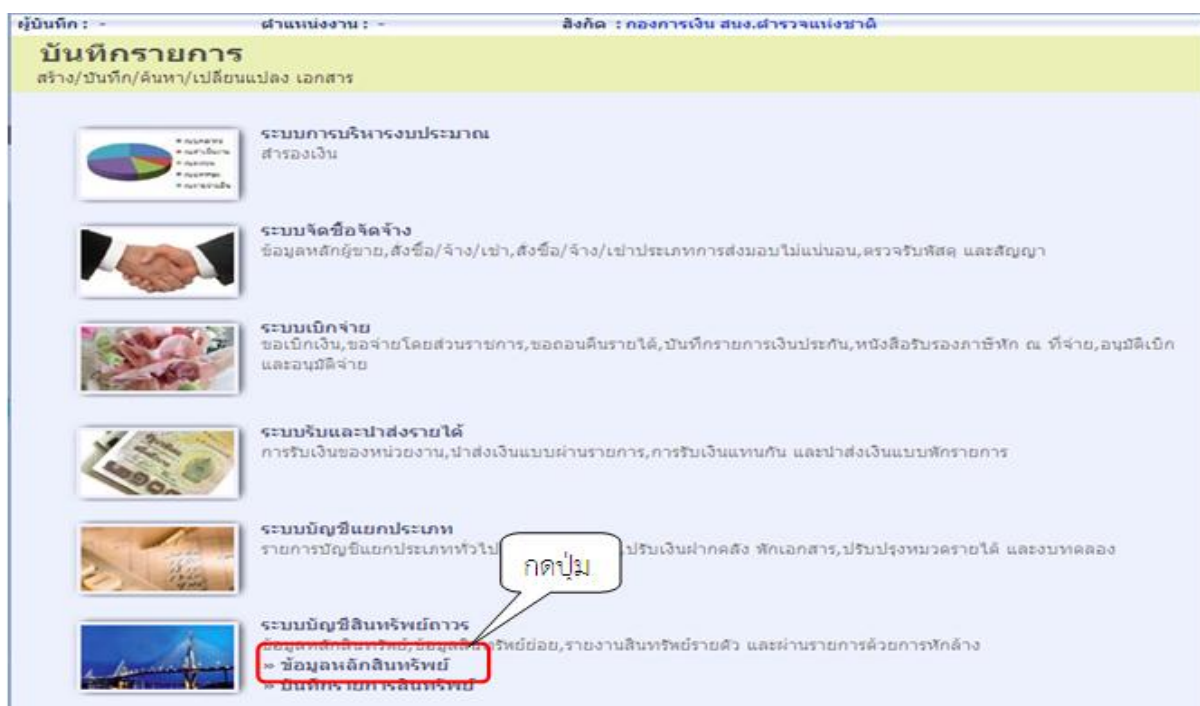
ภาพที่ 4

-ระบบแสดงหน้าจอหลัก ปรากฏระบบงานต่าง ๆ ตามภาพที่ 5



ภาพที่ 5

- กตปุม ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร เพื่อเข้าสู่คำสั่งงานที่ใช้บันทึกรายการในระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร ตามภาพที่ 6



ภาพที่ 6

- กดปุ่ม **» ข้อมูลหลักสินทรัพย์** เพื่อเข้าสู่ประเภทการบันทึกรายการ ตามภาพที่ 7



ภาพที่ 7

- กดปุ่ม **สห01 » สินทรัพย์** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการสร้างสินทรัพย์ (สห.01) ตามภาพที่ 8

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ (สห. 01)

สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
	สนง.ตำรวจแห่งชาติ		กองการเงิน
หมวดสินทรัพย์		ฝ่าย	
จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน	1		

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
ค่าโอนย้าย 1		
ค่าโอนย้าย 2		
การกำหนดบัญชี		
เลขที่ผลิตภักดิ์		
ปริมาณ		หน่วย

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน	ยกเลิกการทำงานเมื่อ
วันที่ได้มาครั้งแรก	
งวดที่ได้มา	

ถัดไป »

จำลองการสร้างข้อมูล

ภาพที่ 8

- กดปุ่ม **สท.11 >> สินทรัพย์ย่อย** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการสร้างสินทรัพย์ย่อย (สท.11) ตามภาพที่ 9

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)

สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
	สนง.ตำรวจแห่งชาติ		กองการเงิน
หมวดสินทรัพย์	ผู้ขาย		

เลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1		
คำอธิบาย 2		
การกำหนดบัญชี		
เลขที่ผลิตภัณฑ์		
ปริมาณ		หน่วย

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน ยกเลิกการทำงานเมื่อ

วันที่ได้มาครั้งแรก

งวดที่ได้มา

ถัดไป >

จำลองการสร้างข้อมูล

ภาพที่ 9

- กดปุ่ม **สท.12 >> รายงานสินทรัพย์รายตัว** เพื่อเข้าสู่หน้าจอรายงานสินทรัพย์รายตัว (สท.12) ตามภาพที่ 10

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ

รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท. 12)

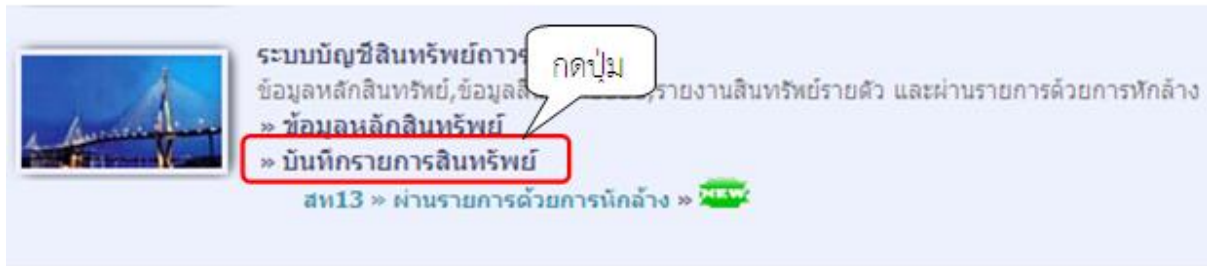
รายงานสินทรัพย์รายตัว

รหัสหน่วยงาน	2507
	สนง.ตำรวจแห่งชาติ
เลขที่สินทรัพย์หลัก	
เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000

แสดงรายการ

ภาพที่ 10

- กดปุ่ม **» บันทึกรายการสินทรัพย์** เพื่อเข้าสู่หน้าจอบันทึกการผ่านรายการด้วยการหักล้าง ตามภาพที่ 11



ภาพที่ 11

- กดปุ่ม **สท.13 » ผ่านรายการด้วยการหักล้าง** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13) ตามภาพที่ 12

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)

สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป	รายการสินทรัพย์	รายการเบ็ด
รหัสหน่วยงาน	2507	วันที่เอกสาร 26 กันยายน 2554
สนง.ตำรวจแห่งชาติ		
รหัสพื้นที่	1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ 26 กันยายน 2554
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010	งวด 12
กองการเงิน		
ประเภทเอกสาร	AA - ผ่านรายการสินทรัพย์	การอ้างอิง

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 12

บทที่ 4

การบันทึกรายการข้อมูลหลักสินทรัพย์

การบันทึกข้อมูลเพื่อรับรู้เป็นสินทรัพย์รายตัวในระบบ GFMS (ครุภัณฑ์มีมูลค่าตั้งแต่ 5,000 บาทขึ้นไป) โดยการสร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ เพื่อให้ระบบมีรายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์ ในส่วนของประเภทชื่อ/คุณสมบัติ/ประเภท (ตามหมวดสินทรัพย์) แหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ รหัสกิจกรรมหลัก อายุการใช้งาน เจ้าของสินทรัพย์ ด้วยการสร้างข้อมูลสินทรัพย์หลัก (สท.01) กรณีที่หน่วยงานต้องการรับรู้สินทรัพย์เป็นกลุ่ม โดยให้มีเลขที่สินทรัพย์ตัวเดียวกัน แต่มีการควบคุมรายละเอียดของสินทรัพย์ในระบบแต่ละรายการด้วยการสร้างข้อมูลแต่ละรายการด้วยข้อมูลหลักสินทรัพย์ย่อย (สท.11)

การสร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ในระบบ หน่วยงานจะต้องเตรียมรายละเอียดที่จะใช้ในการบันทึกรายการ ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ที่ผ่านการตรวจรับ (บร.01) ในระบบแล้ว ดังนี้

- รหัสผู้ขาย จำนวน 10 หลัก จากใบจัดซื้อจัดจ้าง
- รหัสแหล่งของเงิน รหัสงบประมาณ และรหัสกิจกรรมหลัก
- รหัสบัญชีแยกประเภทครุภัณฑ์
- จำนวนเงิน

ข้อมูลสำหรับการสร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์

- หมวดสินทรัพย์ จำนวน 8 หลัก
- รายละเอียดของครุภัณฑ์ คำอธิบาย
- เลขที่ครุภัณฑ์ที่หน่วยงานใช้ควบคุมในระบบ GFMS เพื่อประโยชน์ในการอ้างอิง
- อายุการใช้งาน ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

โดยการสร้างข้อมูลหลักสินทรัพย์ผ่าน GFMS Web Online แบ่งเป็น

1. การสร้างสินทรัพย์หลัก (สท.01)
2. การสร้างสินทรัพย์ย่อย (สท.11)

1. การสร้างสินทรัพย์หลัก (สท.01)



GFMS
WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:27:40

ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ (สท. 01)

สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
	สนง.ตำรวจแห่งชาติ		กองการเงิน
หมวดสินทรัพย์	12061000	ผู้ขาย	1000000011
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน	1		

ข้อมูลทั่วไป

ขึ้นกับเวลา

เขตค่าเสื่อมราคา

คำอธิบาย 1	คอมพิวเตอร์ HP
คำอธิบาย 2	คอมพิวเตอร์ HP
การกำหนดบัญชี	12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMS
เลขที่ผลิตภักซ์	สกร2554/001
ปริมาณ	หน่วย 

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน ยกเลิกการทำงานเมื่อ

วันที่ได้มาครั้งแรก

งวดที่ได้มา

ถัดไป »

จำลองการสร้างข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 2

การบันทึกข้อมูล

หน้าจอ“สร้างสินทรัพย์ (สท.01)” ระบุรายละเอียดข้อมูล ตามภาพที่ 2 ดังนี้

ข้อมูลส่วนหัว

-รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

-รหัสหน่วยเบิกจ่าย

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก

ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล

-หมวดสินทรัพย์

ระบุหมวดสินทรัพย์ จำนวน 8 หลัก หรือ

กดปุ่ม  จากระบบ ตามวิธีการหน้า 4 -18

ระบบจะแสดงประเภทครุภัณฑ์ตามหมวดสินทรัพย์ที่ระบุ

-ผู้ขาย

ระบุผู้ขายตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง จำนวน 10 หลัก

-จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน

ระบบจะระบุจำนวนไว้เป็น 1 เสมอ หากต้องการสร้าง

มากกว่า 1 ให้ระบุจำนวนที่ต้องการสร้าง สูงสุด 99 ตัว

ข้อมูลทั่วไป

- คำอธิบาย 1
- คำอธิบาย 2
- เลขที่ผลิตภัณฑ์

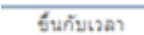
- ปริมาณ
- หน่วย

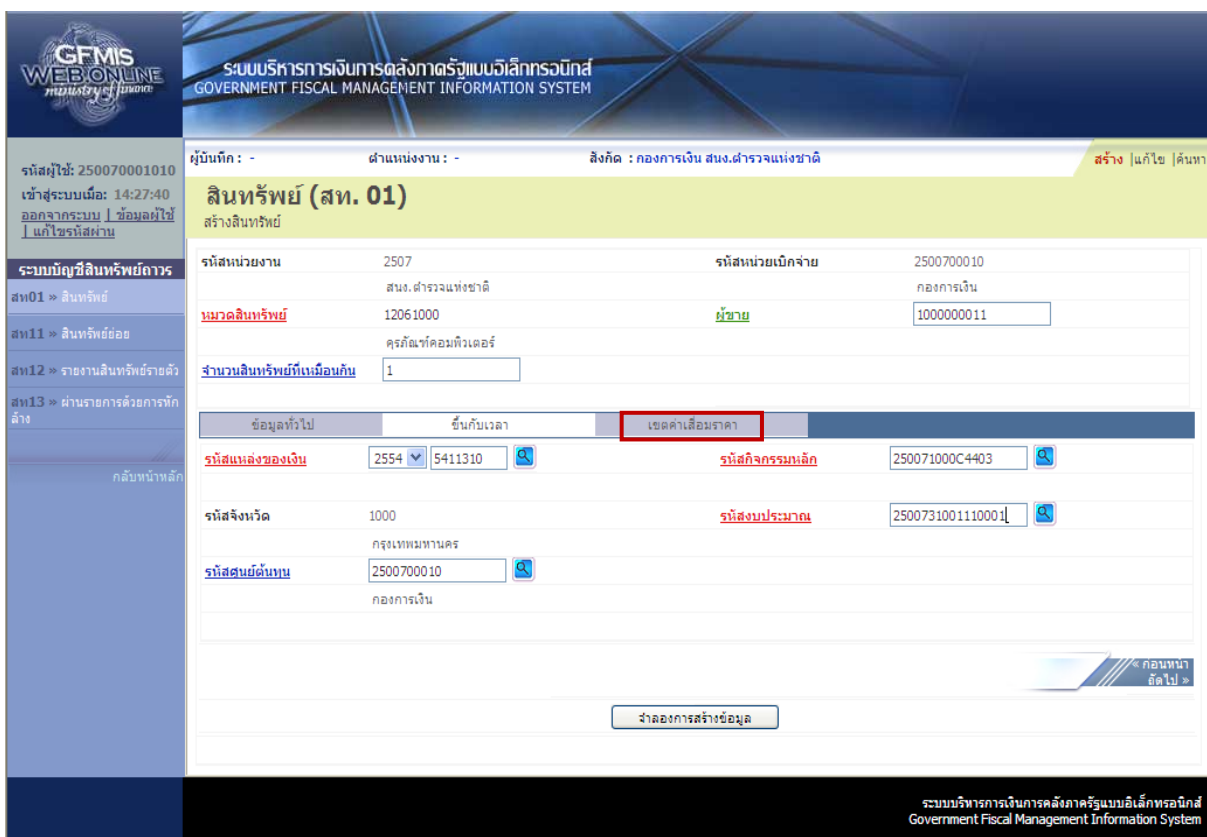
ระบุคำอธิบายเกี่ยวกับครุภัณฑ์ ระบุได้สูงสุด 50 ตัวอักษร
 ระบุคำอธิบายเพิ่มเติม ระบุได้สูงสุด 50 ตัวอักษร
 ระบุเลขที่ผลิตภัณฑ์ หรือ เลขที่ครุภัณฑ์ที่หน่วยงานคุณไว้นอกระบบของหน่วยงาน ระบุได้สูงสุด 18 ตัวอักษร
 ระบบจะแสดงจำนวนเมื่อผ่านรายการ ด้วย สท 13
 ระบุหน่วยนับ ด้วยการ  จากระบบ
 ตามวิธีการ หน้า 4 -19

ข้อมูลการผ่านรายการ

- วันที่โอนเป็นทุน
- ยกเลิกการทำงานเมื่อ
- วันที่ได้มาครั้งแรก
- งวดที่ได้มา

ระบบจะแสดงข้อมูลเมื่อผ่านรายการด้วย สท 13
 ระบบจะแสดงข้อมูลเมื่อผ่านมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ออกจากระบบ
 ระบบจะแสดงข้อมูลเมื่อผ่านรายการด้วย สท 13
 ระบบจะแสดงข้อมูลเมื่อผ่านรายการด้วย สท 13

- กดปุ่ม  หรือปุ่ม  เพื่อบันทึกรายการถัดไป ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

TAB ขึ้นกับเวลา

บันทึกรายละเอียด ดังนี้

-รหัสแหล่งของเงิน

ระบุแหล่งของเงิน จำนวน 7 หลัก ประกอบด้วย

YY11310 (กรณีงบประมาณราชการ) หรือ

YY10310 (กรณีงบกลาง)

YY26000 (กรณีเงินฝากคลัง)

โดย YY คือ 2 หลักสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ.

-รหัสกิจกรรมหลัก

ระบุรหัสกิจกรรมหลัก ดังนี้

จำนวน 14 หลัก ตามรหัสกิจกรรมหลักของหน่วยงาน

จำนวน 5 หลัก คือ PXXXX (กรณีระบุแหล่งของเงินเป็น

YY26000) โดย P คือ ค่าคงที่ , X คือ รหัสพื้นที่ 4 หลัก

-รหัสงบประมาณ

ระบุรหัสงบประมาณ ดังนี้

กรณีเงินงบประมาณ จำนวน 16 หลัก ตามรหัสงบประมาณที่ได้รับ

กรณีเงินฝากคลัง ระบุ 5 หลักแรกของรหัสหน่วยเบิกจ่าย

-รหัสจังหวัด

ระบบแสดงรหัสพื้นที่และชื่อจังหวัดตามสิทธิที่บันทึก

-รหัสศูนย์ต้นทุน

ระบุศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก

-กดปุ่ม เช็คค่าเสื่อมราคา หรือปุ่ม ก่อนหน้า เพื่อบันทึกการกดไป ตามภาพที่ 4 และ 5

GFMIS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:14:26
ออกจากระบบ: 1 ชั่วโมง
1 แก้วไชยสิทธิ์

บันทึก (สท. 01)
สร้างบันทึก

รหัสหน่วยงาน: 2507
สนง.สำรวจแห่งชาติ
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2500700010
กองการเงิน
หมวดบันทึก: 12061000
ผู้บันทึก: 1000000006
จำนวนบันทึกที่เหมือนกัน: 1

เลขที่เขต	เขตค่าเสื่อมราคา	คีย์	อายุงาน(ปี)	งวด(เดือน)	เริ่มคส.ปกติ
1	คส.ตามบัญชี	TH02	5	0	

กดปุ่ม เช็คค่าเสื่อมราคา หรือปุ่ม ก่อนหน้า

กดปุ่ม ก่อนหน้า

กดปุ่ม กดปุ่ม

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 4

เขตค่าเสื่อมราคา

-คส ตามบัญชี

ระบบจะแสดงอายุการใช้งานสูงสุดของครุภัณฑ์
แต่ละหมวด ในช่อง “อายุงาน (ปี)”
ให้ระบุอายุการใช้งาน ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด
โดยระบุเป็นจำนวนเป็นปี /งวด(เดือน)

ภาพที่ 5

เมื่อระบุอายุการใช้งานแล้วให้กดปุ่ม **จำลองการสร้างข้อมูล** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึก
รายการ โดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 6

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

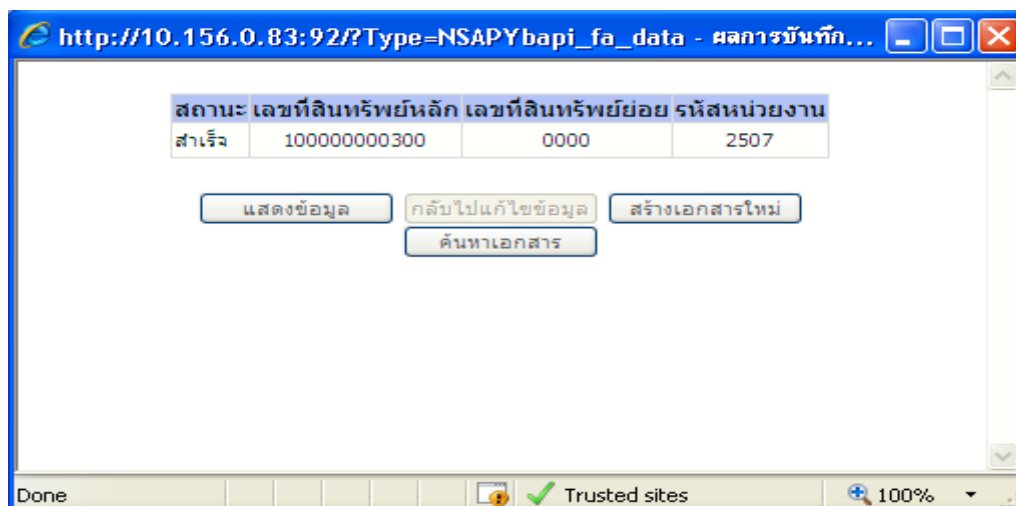
หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึกข้อมูล” ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ
ประกอบด้วย สถานะ รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ภาพที่ 6

- กดปุ่ม กรณีที่มีความผิดพลาด เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอการบันทึก
รายการที่ผ่านมา หรือ
- กดปุ่ม กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาด เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ
ตามภาพที่ 7

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงสถานะ เลขที่สินทรัพย์ (จำนวน 12 หลัก) เลขที่สินทรัพย์ย่อย (จำนวน 4 หลัก) และรหัสหน่วยงาน ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้



ภาพที่ 7

- กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ (ตัวอย่างภาพที่ 8) หรือ
- กดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูลสร้างสินทรัพย์ใหม่ (ตัวอย่างภาพที่ 9) หรือ
- กดปุ่ม เพื่อค้นหาข้อมูลสินทรัพย์หลัก (ตัวอย่างภาพที่ 10)

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:14:26
ออกจากระบบ: 1 | ชื่อผู้ใช้: | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายการสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหัก
ล้าง
สท16 > การบันทึกวันสินทรัพย์
บริวาร

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.ฝ่ายวางแผนภาษี สร้าง [แก้ไข] [ค้นหา]

สินทรัพย์ (สท. 01)

สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สนง.ฝ่ายวางแผนภาษี		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์	12061000	ผู้ขาย	1000000006
คุณลักษณะคอมพิวเตอร์		บริษัท สินทรัพย์ จำกัด	
เลขที่สินทรัพย์เล็ก	100000000297	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000
สถานะ	ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ครบถ้วน		

ข้อมูลทั่วไป	ชิ้นกับเวลา	ราคาเดิมราคา
คำอธิบาย 1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	
คำอธิบาย 2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Acer	
การคำนวณบัญชี	12061000 คุณลักษณะคอมพิวเตอร์-GFMS	
เลขที่ผลิตภัณฑ์	AC-38-255	
ปริมาณ	0.00	หน่วย
		MAC
		เครื่อง

ข้อมูลการผ่านรายการ
วันที่โอนเป็นทุน
วันที่ได้มาครั้งแรก
งวดที่ได้มา

ยกเลิกการทำงานเมื่อ

ถัดไป >

สร้างเอกสารใหม่ แก้ไขสินทรัพย์

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 8 (เมื่อกดปุ่ม แสดงข้อมูล)

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:14:26
ออกจากระบบ: 1 | ชื่อผู้ใช้: | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายการสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหัก
ล้าง
สท16 > การบันทึกวันสินทรัพย์
บริวาร

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.ฝ่ายวางแผนภาษี สร้าง [แก้ไข] [ค้นหา]

สินทรัพย์ (สท. 01)

สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สนง.ฝ่ายวางแผนภาษี		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์		ผู้ขาย	
จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน	1		

ข้อมูลทั่วไป	ชิ้นกับเวลา	ราคาเดิมราคา
คำอธิบาย 1		
คำอธิบาย 2		
การคำนวณบัญชี		
เลขที่ผลิตภัณฑ์		
ปริมาณ		หน่วย

ข้อมูลการผ่านรายการ
วันที่โอนเป็นทุน
วันที่ได้มาครั้งแรก
งวดที่ได้มา

ยกเลิกการทำงานเมื่อ

ถัดไป >

สร้างเอกสารสร้างข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 9 (เมื่อกดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่)

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.ฝ่ายจางงาดี สรา : | นก/ไร | ค้นหา

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ | ขอลงชื่อ
| นก/ไร/สหาย

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท.01 = สินทรัพย์
สท.11 = สินทรัพย์ถาวร
สท.12 = รายการสินทรัพย์ถาวร
สท.13 = รายการการปรับปรุงมูลค่า

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์เล็ก ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่สินทรัพย์เล็ก ถึง

ค้นหา

กรมสรรพากร
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 10 (เมื่อกดปุ่ม ค้นหาเอกสาร)

2. การสร้างสินทรัพย์ย่อย (สท.11)

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMS Web Online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > ข้อมูลหลักสินทรัพย์ > สท.11 >> สินทรัพย์ย่อย ตามภาพที่ 11

GFMS WEB ONLINE
Government Fiscal Management Information System

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:10:31
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ตำแหน่งงาน: - สังกัด : กองการเงิน สนง.เจ้าราชวงศ์ สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)

สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
	สนง.เจ้าราชวงศ์		กองการเงิน
หมวดสินทรัพย์	ผู้ชาย		

เลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1		
คำอธิบาย 2		
การกำหนดบัญชี		
เลขที่ผลิตภัณฑ์		
ปริมาณ		หน่วย

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน	ยกเลิกการทำงานเมื่อ
วันที่ได้มาครั้งแรก	
งวดที่ได้มา	

ถัดไป »

จำลองการสร้างข้อมูล

ระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 11

หน้าจอ สินทรัพย์ (สท.11) ตามภาพที่ 11 ประกอบด้วย ขั้นตอนการบันทึกรายการสร้างสินทรัพย์ 4 ส่วน คือ ข้อมูลส่วนหัว ข้อมูลทั่วไป ขึ้นกับเวลา และเขตค่าเสื่อมราคา

- กดปุ่ม **ค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก** เพื่อค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก ตามภาพที่ 12

ค้นหา	
ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก	ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น
เลขที่สินทรัพย์หลัก	ถึง
ค้นหา	

ภาพที่ 12

กรณีค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์

ให้ระบุเลขที่สินทรัพย์หลัก จำนวน 12 หลัก แล้วกดปุ่ม ตามภาพที่ 13

ค้นหา	
ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก	ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น
เลขที่สินทรัพย์หลัก	ถึง
100000000300	
ค้นหา	

ภาพที่ 13

กรณีค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ให้ระบุวันที่บันทึกการขายเลขที่สินทรัพย์หลัก หรือระบุมวลสินทรัพย์ แล้วกดปุ่ม ตามภาพที่ 14 ระบบจะแสดงข้อมูลสินทรัพย์หลัก ตามภาพที่ 15

ค้นหา	
ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก	ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น
วันที่บันทึกการขาย	ถึง
27 กันยายน 2554	27 กันยายน 2554
ระบุมวลสินทรัพย์	
ค้นหา	

ภาพที่ 14

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ 27 กันยายน 2554 ถึง 27 กันยายน 2554

หมวดสินทรัพย์

ค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่สินทรัพย์หลัก จาก น้อยไปมาก

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่สินทรัพย์หลัก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	หมวดสินทรัพย์	วันที่บันทึก	สถานะ
	100000000300	0000	12061000	27 กันยายน 2554	-

คำอธิบาย: 1.คลิกที่คอลัมน์ที่มีเส้นใต้เพื่อจัดเรียงลำดับ
2.คลิกเพื่อแสดงเอกสาร

ภาพที่ 15

กดปุ่ม หน้าเลขที่สินทรัพย์หลัก ระบบจะแสดงรายละเอียดของสินทรัพย์หลัก ตามภาพที่ 16

CFMIS WEB ONLINE

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010 ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: - สังกัด: กองการเงิน สนง.เจ้าราชวงศ์ สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:27:40
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์

สท11 > สินทรัพย์ย่อย

สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว

สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับหน้าหลัก

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)

สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
	สนง.เจ้าราชวงศ์		กองการเงิน
หมวดสินทรัพย์	12061000	หน่วย	1000000011
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		ผู้สำรวจ เจ้า
จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน	1		
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000300		

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1	คอมพิวเตอร์ HP	
คำอธิบาย 2	คอมพิวเตอร์ HP	
การกำหนดบัญชี	12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMIS	
เลขที่ผลิตภัณฑ์	สกร.2554/001	
ปริมาณ	0.00	หน่วย MAC เครื่อง

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน ยกเลิกการจ้างงานเมื่อ

วันที่ได้มาครั้งแรก

งวดที่ได้มา

ดำเนินการสร้างข้อมูล

Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 16

หน้าจอ“สร้างสินทรัพย์ย่อย (สท.11)” ระบบจะดึงข้อมูลจากสินทรัพย์หลักมาให้ทั้งหมด หน่วยงานสามารถเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของข้อมูลสินทรัพย์ย่อย ในแต่ละฟิลด์ โดยเฉพาะในส่วนของ คำอธิบาย 1 คำอธิบาย 2 เลขที่ผลิตภัณฑ์ ตามภาพที่ 17

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริการทางการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

วันจันทร์ : - ฝ่ายหน่วยงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ฝ่ายวางแผนภาษี

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)

สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สนง. ฝ่ายวางแผนภาษี		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์	12061000	หน่วย	1000000011
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		ผู้รับผิดชอบ	จตุรวิศกร ช่างคิด
จำนวนสินทรัพย์ที่มีเหมือนกัน	1		
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000300		

ข้อมูลทั่วไป **ขึ้นกับเวลา** เขตค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อม 1	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP
ค่าเสื่อม 2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP
การคำนวณบัญชี	12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMIS
เลขที่ผลิตภัณฑ์	สท. 2554/001-1
ปริมาณ	0.00
	หน่วย
	MAC
	เครื่อง

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน

วันที่ได้มาจริงแรก

งวดที่ได้มา

ยกเลิกการดำเนินงานเมื่อ

ถัดไป >

ดำเนินการสำเร็จข้อมูล

ระบบบริการทางการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 17

เมื่อเปลี่ยนแปลงรายละเอียดข้อมูลสินทรัพย์ย่อยแล้ว ให้กดปุ่ม **ขึ้นกับเวลา** หรือปุ่ม **ถัดไป >** เพื่อบันทึกรายการถัดไป ตามภาพที่ 18

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริการทางการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

วันจันทร์ : - ฝ่ายหน่วยงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ฝ่ายวางแผนภาษี

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)

สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สนง. ฝ่ายวางแผนภาษี		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์	12061000	หน่วย	1000000011
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		ผู้รับผิดชอบ	จตุรวิศกร ช่างคิด
จำนวนสินทรัพย์ที่มีเหมือนกัน	1		
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000300		

ข้อมูลทั่วไป **ขึ้นกับเวลา** **เขตค่าเสื่อมราคา**

รหัสแหล่งของเงิน	2554	5411310	รหัสกิจกรรมหลัก	250071000C4403
	ครุภัณฑ์ / งบสภก.			การตรวจนับคงเหลือ
รหัสจังหวัด	1000		รหัสงบประมาณ	2500731001110001
	ส่วนกลาง			เก็บเงิน
รหัสสถานีย่อย	2500700010			
	กองการเงิน			

ถัดไป >

ดำเนินการสำเร็จข้อมูล

ระบบบริการทางการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 18

TAB ขึ้นกับเวลา ระบบจะดึงข้อมูลจากสินทรัพย์หลักมาให้ หน่วยงานเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของข้อมูลสินทรัพย์ย่อย ในแต่ละปีก็ได้

- กดปุ่ม **เขตค่าเสื่อมราคา** หรือปุ่ม **ก่อนหน้า** เพื่อบันทึกรายการถัดไป ตามภาพที่ 19

ภาพที่ 19

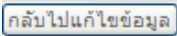
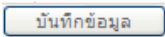
เขตค่าเสื่อมราคา ระบบจะดึงข้อมูลจากสินทรัพย์หลักมาให้ สามารถเปลี่ยนแปลงได้

เมื่อระบุอายุการใช้งานแล้วให้กดปุ่ม **จำลองการสร้างข้อมูล** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการ โดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 20

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

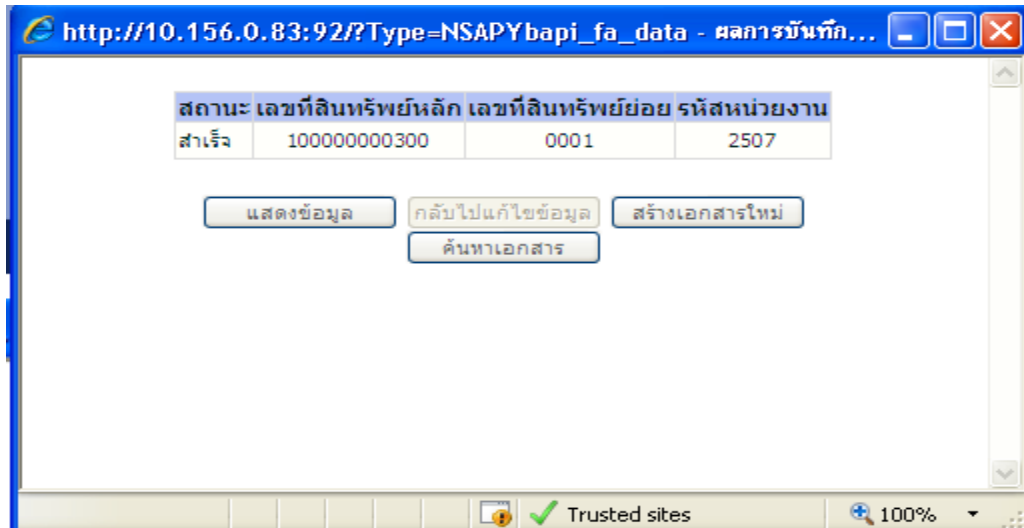
หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึกข้อมูล” ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย สถานะ รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ภาพที่ 20

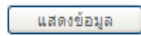
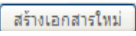
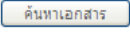
- กดปุ่ม  กรณีที่มีความผิดพลาด เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอการบันทึกรายการที่ผ่านมา หรือ
- กดปุ่ม  กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาด เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 21

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงสถานะ เลขที่สินทรัพย์ (จำนวน 12 หลัก) เลขที่สินทรัพย์ย่อย (จำนวน 4 หลัก) และรหัสหน่วยงาน ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้



ภาพที่ 21

- กดปุ่ม  เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ (ตัวอย่างภาพที่ 22) หรือ
- กดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลสร้างสินทรัพย์ใหม่ (ตัวอย่างภาพที่ 23) หรือ
- กดปุ่ม  เพื่อค้นหาข้อมูลสินทรัพย์ย่อย (ตัวอย่างภาพที่ 24)

CFMIS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.เจ้าราชวงศ์
สร้าง [แก้ไข] [ค้นหา]

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:27:40
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ก.ฉันทน์พงศ์

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)
สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สบง.เจ้าราชวงศ์		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์	12061000	ผู้ขาย	1000000011
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		ผู้วิศวกร	จำกัด
จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน	1		
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000300		

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1	เครื่องสแกนเนอร์ HP	
คำอธิบาย 2	เครื่องสแกนเนอร์ HP	
การคำนวณบัญชี	12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMIS	
เลขที่ผลิตภัณฑ์	สกร.2554/001-2	
ปริมาณ	0.00	หน่วย
		MAC
		เครื่อง

ข้อมูลการผ่านรายการ
วันที่โอนเป็นทุน
วันที่ได้มาครั้งแรก
งวดที่ได้นำ

ยกเลิกการทำงานเมื่อ

ถัดไป >

ดำเนินการสร้างข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 22 (เมื่อกดปุ่ม แสดงข้อมูล)

CFMIS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.เจ้าราชวงศ์
สร้าง [แก้ไข] [ค้นหา]

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:14:26
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง
สท16 > การบันทึกสินทรัพย์
น.วิไล

ก.ฉันทน์พงศ์

สินทรัพย์ (สท. 01)
สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สบง.เจ้าราชวงศ์		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์		ผู้ขาย	
จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน	1		

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1		
คำอธิบาย 2		
การคำนวณบัญชี		
เลขที่ผลิตภัณฑ์		
ปริมาณ		หน่วย

ข้อมูลการผ่านรายการ
วันที่โอนเป็นทุน
วันที่ได้มาครั้งแรก
งวดที่ได้นำ

ยกเลิกการทำงานเมื่อ

ถัดไป >

ดำเนินการสร้างข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 23 (เมื่อกดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่)

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.ฝ่ายจางงาดี สรา : | น/ไร | ค้นหา

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ | ขอลงชื่อ
| นกโชภัสพร

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท.01 = สินทรัพย์
สท.11 = สินทรัพย์ถาวร
สท.12 = รายการสินทรัพย์ถาวร
สท.13 = รายการการปรับปรุงมูลค่า

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์เล็ก ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่สินทรัพย์เล็ก ถึง

ค้นหา

ระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 24 (เมื่อกดปุ่ม ค้นหาเอกสาร)

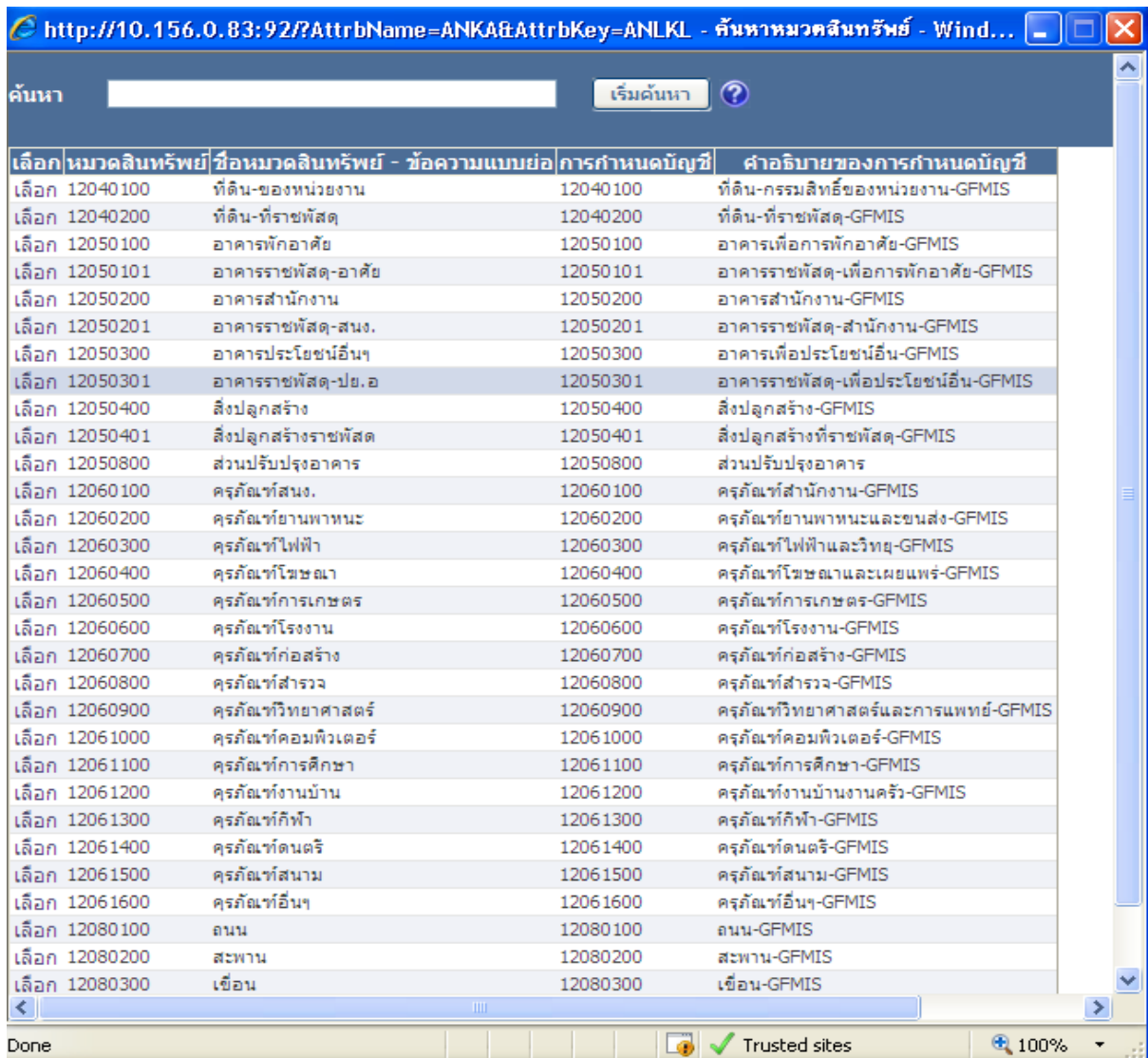
การค้นหาหมวดสินทรัพย์

-กดปุ่ม  ที่  ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 25



ภาพที่ 25

-กดปุ่ม  ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 26

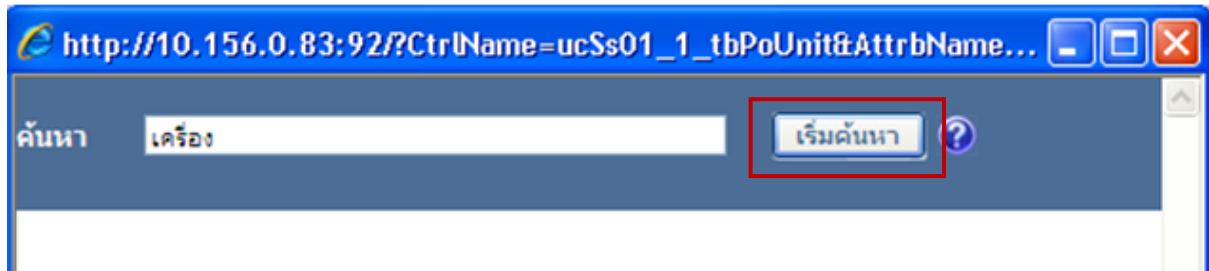


ภาพที่ 26

-กดปุ่ม  หน้าหมวดครุภัณฑ์ที่ต้องการเลือก

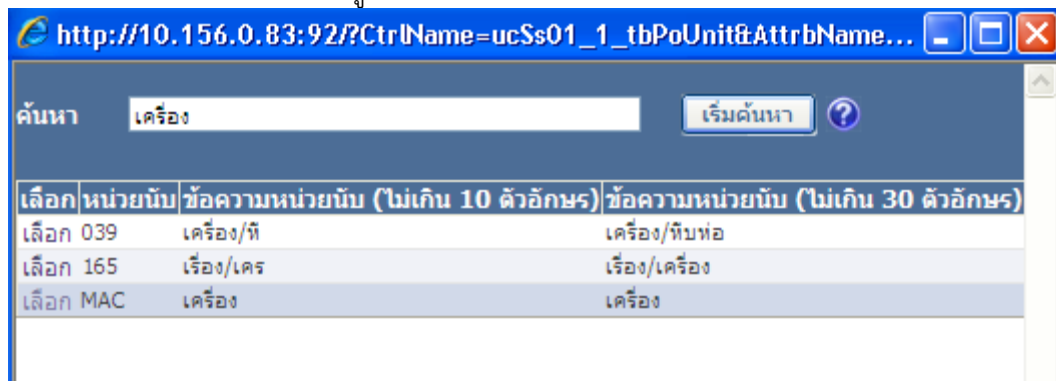
การค้นหาหน่วยนับ

-กดปุ่ม  ที่ **หน่วย** แล้วระบุค่าค้นหา ตามภาพที่ 27



ภาพที่ 27

-กดปุ่ม  ระบบแสดงข้อมูลตามภาพที่ 28



ภาพที่ 28

-กดปุ่ม **เลือก** หน้าหน่วยนับที่ต้องการเลือก

บทที่ 5

การตรวจสอบข้อมูลหลักของสินทรัพย์ (สท.03)

การตรวจสอบข้อมูลหลักของสินทรัพย์ (สท.03) ผ่าน GFMS Web Online สามารถตรวจสอบได้เฉพาะข้อมูลหลักสินทรัพย์ที่สร้างผ่าน GFMS Web Online เท่านั้น จากเมนู “ค้นหา” ในเมนู ข้อมูลหลักสินทรัพย์ โดยเข้าตามประเภทของสินทรัพย์ที่ต้องการตรวจสอบ เช่น ต้องการตรวจสอบข้อมูลสินทรัพย์หลัก จะต้องเข้าไปที่ สท01 ก่อน ถ้าต้องการตรวจสอบข้อมูลสินทรัพย์ย่อย จะต้องเข้าไปที่ สท11 ก่อน

การค้นหาข้อมูลหลักสินทรัพย์ (สท.03)

1. ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์

ใช้สำหรับการค้นหาที่ทราบเลขที่สินทรัพย์หลัก โดยระบุเลขที่สินทรัพย์หลัก จำนวน 12 หลัก

2. ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

ใช้สำหรับการค้นหากรณีที่ไม่ทราบเลขที่สินทรัพย์หลัก แต่ทราบวันที่ที่บันทึกข้อมูลหลักสินทรัพย์ โดยระบุวัน เดือน ปี ที่ต้องการค้นหา ซึ่งสามารถระบุเป็นช่วงเวลาได้ ทั้งนี้ จะค้นหาได้เฉพาะข้อมูลหลักที่สร้างผ่าน GFMS Web Online เท่านั้น

1. การค้นหาสินทรัพย์หลัก

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMS Web Online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > ข้อมูลหลักสินทรัพย์ > สท.01 >> สินทรัพย์ ตามภาพที่ 1

The screenshot displays the GFMS Web Online interface. The header shows the system name 'GFMS WEB ONLINE' and 'ระบบบริการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์' (Government Fiscal Management Information System). The left sidebar contains navigation links such as 'ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Accounting System) and 'สท.01 - สินทรัพย์' (ST.01 - Assets). The main content area is titled 'สินทรัพย์ (สท. 01)' and contains several input fields and buttons. A red box highlights the 'ค้นหา' (Search) button in the top right corner.

ภาพที่ 1

- กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “ค้นหาสินทรัพย์ (สท.03) ตามภาพที่ 2

GFMS WEBONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | บันทึกประวัติ

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่สินทรัพย์หลัก ถึง

ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 2

1.1 ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก

ให้ระบุเลขที่สินทรัพย์หลักที่ต้องการตรวจสอบ จำนวน 12 หลัก แล้วกดปุ่ม [ค้นหา](#) ตามภาพที่ 3

GFMS WEBONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | บันทึกประวัติ

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่สินทรัพย์หลัก 100000000297 ถึง

ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 3

ระบบแสดงข้อมูล ตามเลขที่สินทรัพย์หลักที่ระบุ ตามภาพที่ 4

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ: 1. คลิกที่ปุ่ม
1. แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ถาวร
สท12 > รายการสินทรัพย์ถาวร
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหัก
ค่า

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่สินทรัพย์หลัก 100000000297 ถึง

ค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่สินทรัพย์หลัก จาก น้อยไปมาก

หน้า 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่สินทรัพย์หลัก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	หมวดสินทรัพย์	วันที่บันทึก	สถานะ
☒	100000000297	0000	12061000	21 กันยายน 2554	-

คำอธิบาย: 1. คลิกที่คอลัมน์ที่มีเส้นใต้เพื่อจัดเรียงลำดับ
2. คลิกเพื่อดูเอกสาร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 4

กดปุ่ม  (เลือก) หน้าเลขที่สินทรัพย์ ระบบ จะแสดงรายละเอียด ตามภาพที่ 5

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ: 1. คลิกที่ปุ่ม
1. แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ถาวร
สท12 > รายการสินทรัพย์ถาวร
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหัก
ค่า

สินทรัพย์ (สท. 01)

สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน 2507 สท. ฝ่ายตรวจภาษี รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2500700010 กองการเงิน

หมวดสินทรัพย์ 12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เลขที่สินทรัพย์หลัก 100000000297 เลขที่สินทรัพย์ย่อย 0000

สถานะ: ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ถูกประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	ชิ้นกับเวลา	มูลค่าเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก		
คำอธิบาย 2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Acer		
การคำนวณบัญชี 12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMS		
เลขที่ผลิตภัณฑ์ AC-38-255		
ปริมาณ 1.00	หน่วย	MAC
		เครื่อง
ข้อมูลการผ่านรายการ		
วันที่โอนเป็นทุน 15 กันยายน 2554		ยกเลิกการทำงานเมื่อ
วันที่โอนมาครั้งแรก 15 กันยายน 2554		
งวดที่โอนมา		

สร้างเอกสารใหม่ แก้ไขสินทรัพย์

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 5

จากหน้าจอ ตามภาพที่ 5 สามารถดำเนินการต่อ ในส่วนของการสร้างเอกสารใหม่ หรือ แก้ไขสินทรัพย์ กรณีกดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่ ระบบจะแสดงหน้าจอ ตามภาพที่ 6

CFMIS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:05:00
ออกจากระบบ | ข้ามไปยัง | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท.01 > สินทรัพย์
สท.11 > สินทรัพย์ย่อย
สท.12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท.13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งคิด : กองการเงิน สนง.ฝ่ายวางแผนฯ

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ (สท. 01)

สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สนง.ฝ่ายวางแผนฯ		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์		หน่วย	
จำนวนสินทรัพย์ที่เหมือนกัน	1		

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเลือกราคา
คำอธิบาย 1		
คำอธิบาย 2		
การกำหนดบัญชี		
เลขที่ผลิตภัณฑ์		
ปริมาณ		หน่วย

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน	ยกเลิกการทำงานเมื่อ
วันที่ได้มาครั้งแรก	
งวดที่ได้นำ	

ถัดไป >

จำลองการสร้างข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 6

กรณีกดปุ่ม แก้ไขสินทรัพย์ ระบบจะแสดงหน้าจอ ตามภาพที่ 7

CFMIS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ | ข้ามไปยัง | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท.01 > สินทรัพย์
สท.11 > สินทรัพย์ย่อย
สท.12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท.13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งคิด : กองการเงิน สนง.ฝ่ายวางแผนฯ

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

เปลี่ยนสินทรัพย์ (สท. 02)

แก้ไขสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สนง.ฝ่ายวางแผนฯ		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์	12061000	หน่วย	10000000006
คุณลักษณะคอมพิวเตอร์		บริษัท สินทรัพย์ จำกัด	
เลขที่สินทรัพย์เดิม	100000000297	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000
สถานะ	ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่เสร็จสิ้น		

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเลือกราคา
คำอธิบาย 1	เครื่อง Printer HP Laser Jet P2015 dn	
คำอธิบาย 2	เครื่อง Printer HP Laser Jet P2015 dn	
การกำหนดบัญชี	12061000 คอมพิวเตอร์เครื่องแม่ข่าย-GFMIS	
เลขที่ผลิตภัณฑ์	S/N CNCXL 29823	
ปริมาณ	1.00	หน่วย

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน	ยกเลิกการทำงานเมื่อ
วันที่ได้มาครั้งแรก	
งวดที่ได้นำ	

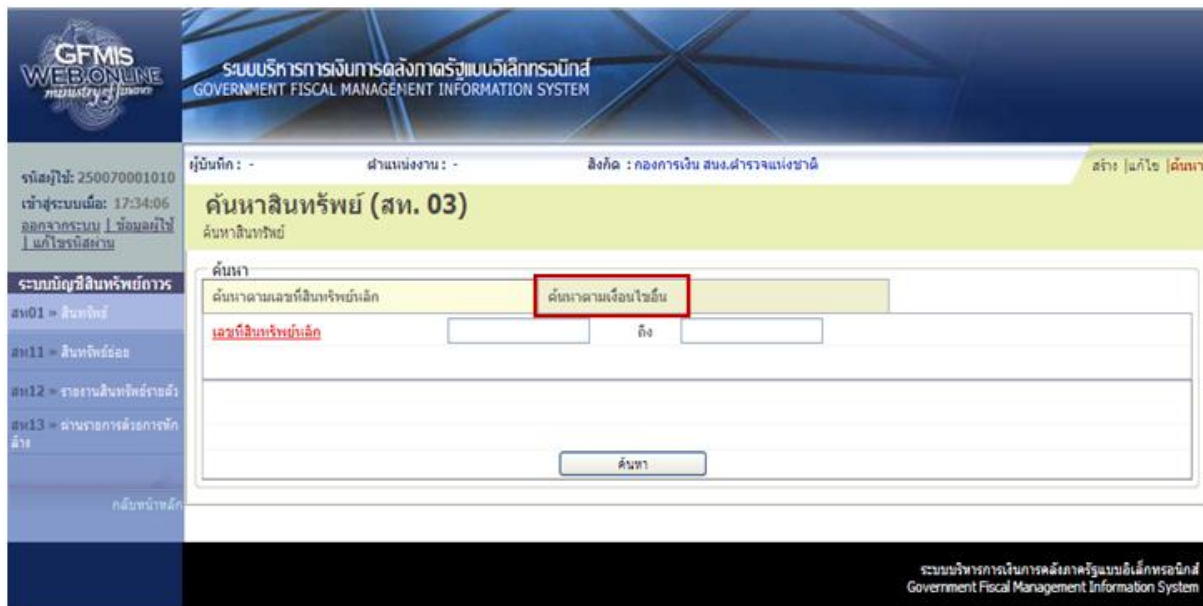
ถัดไป >

จำลองการแก้ไขข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 7

1.2 ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น



GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้งาน: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ: | ปิดหน้าจอ |
| แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สภ01 = สินทรัพย์
สภ11 = สินทรัพย์ระยะ
สภ12 = ภาระหนี้สินระยะยาว
สภ13 = ภาระหนี้สินระยะสั้น

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่ใบเสร็จรับเงิน

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

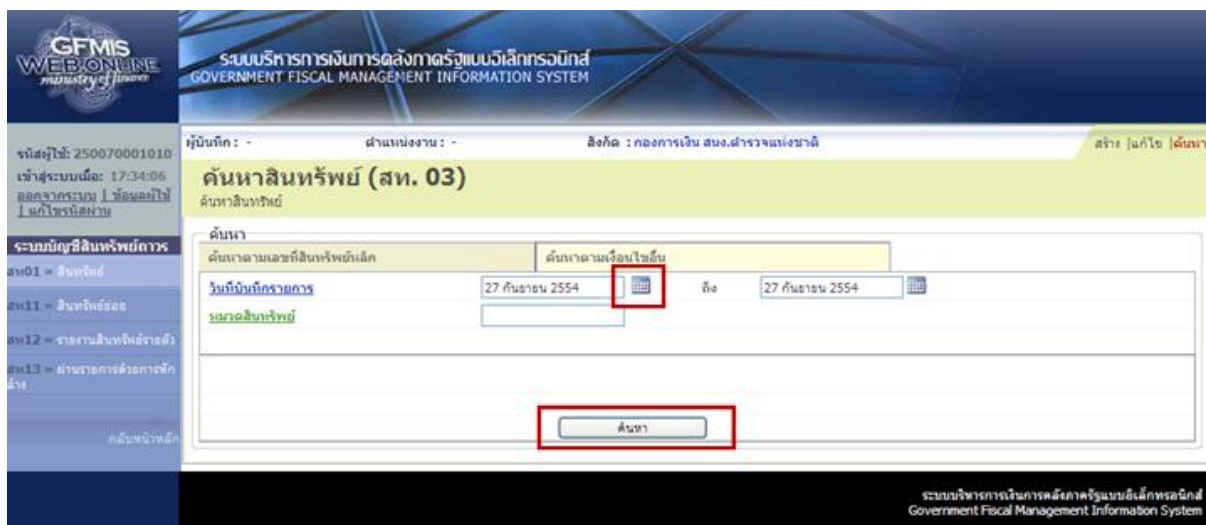
ถึง

ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 8

จากหน้าจอตามภาพที่ 8 ให้กดปุ่ม **ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการค้นหาตามภาพที่ 9



GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้งาน: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ: | ปิดหน้าจอ |
| แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สภ01 = สินทรัพย์
สภ11 = สินทรัพย์ระยะ
สภ12 = ภาระหนี้สินระยะยาว
สภ13 = ภาระหนี้สินระยะสั้น

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่ใบเสร็จรับเงิน

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ

27 กันยายน 2554

ถึง

27 กันยายน 2554

ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 9

ระบุวัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการ ด้วยการคลิกที่  แล้วเลือก  เดือน ปี แล้วดับเบิลคลิกวันที่ แล้วกดปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงข้อมูลตามภาพที่ 10

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์ย่อย
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักค่า

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)

ค้นหาสินทรัพย์

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ: 27 กันยายน 2554 ถึง: 27 กันยายน 2554

หมวดสินทรัพย์

ค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่สินทรัพย์หลัก จาก น้อยไปมาก

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่สินทรัพย์หลัก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	หมวดสินทรัพย์	วันที่บันทึก	สถานะ
☒	100000000300	0000	12061000	27 กันยายน 2554	-

คำอธิบาย: 1. คลิกที่คอลัมน์ที่มีเส้นใต้เพื่อจัดเรียงลำดับ
2. ☐ คลิกเพื่อดูเอกสาร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 10

- กดปุ่ม  หน้าเลขที่สินทรัพย์หลัก ระบบจะแสดงข้อมูลตามภาพที่ 11

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์ย่อย
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักค่า

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 01)

สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน: 2507
สนง. ฝ่ายตรวจภาษี

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2500700010
กองการเงิน

หมวดสินทรัพย์: 12061000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ผู้ขาย: 1000000011
ผู้รับจ้าง ช่าง

เลขที่สินทรัพย์หลัก: 100000000300

เลขที่สินทรัพย์ย่อย: 0000

สถานะ: ☒ ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ถูกปรับ

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1	คอมพิวเตอร์ HP	
คำอธิบาย 2	คอมพิวเตอร์ HP	
การกำหนดบัญชี	12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMS	
เลขที่ผลิตภัณฑ์	สกร. 2554/001	
ปริมาณ	1.00	หน่วย: MAC
		เครื่อง
ข้อมูลการผ่านรายการ		
วันที่โอนเป็นหนี้	1 สิงหาคม 2554	ยกเลิกการทำงานเมื่อ
วันที่ได้มาครั้งแรก	1 สิงหาคม 2554	
งวดที่ได้มา		

สร้างเอกสารใหม่ แก้ไขสินทรัพย์

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 11

2. การค้นหาสินทรัพย์ย่อย

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMS Web Online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > ข้อมูลหลักสินทรัพย์ > สท.11 >> สินทรัพย์ย่อย ตามภาพที่ 12

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ตำแหน่งงาน : -
สังกัด : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)
สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน: 2507
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2500700010
สนง.สำรวจแห่งชาติ
กองการเงิน

หมวดสินทรัพย์:

เลขที่สินทรัพย์หลัก: ค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
ค่าอธิบาย 1		
ค่าอธิบาย 2		
การกำหนดบัญชี		
เลขที่ผลิตภัณฑ์		หน่วย:

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน	ยกเลิกการทำงานเมื่อ
วันที่ได้มาครั้งแรก	
งวดที่ได้มา	

ถัดไป >

ดำเนินการสร้างข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 12

- กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “ค้นหาสินทรัพย์ (สท.03) ตามภาพที่ 13

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ตำแหน่งงาน : -
สังกัด : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์ย่อย

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก	ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น
เลขที่สินทรัพย์หลัก	ถึง
เลขที่สินทรัพย์ย่อย	ถึง

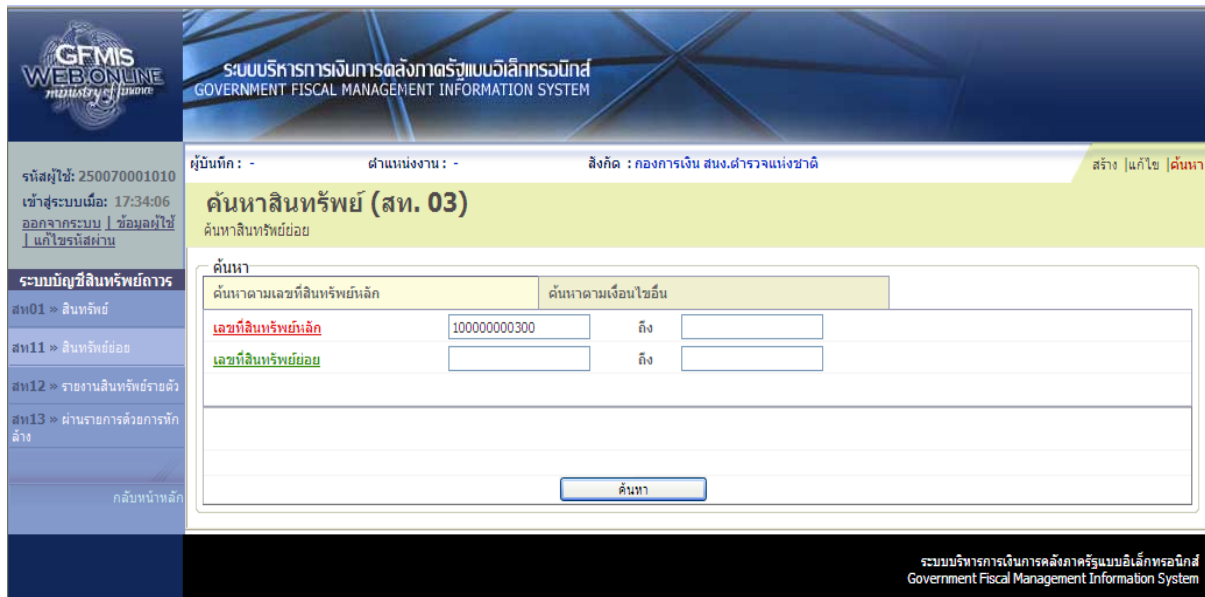
ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 13

2.1 ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก

ให้ระบุเลขที่สินทรัพย์หลักที่ต้องการตรวจสอบ จำนวน 12 หลัก แล้วกดปุ่ม  ตามภาพที่ 14



GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ | ล็อกเอาท์ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับมาหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.เจ้าราชวงศ์

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)

ค้นหาสินทรัพย์ย่อย

ค้นหา

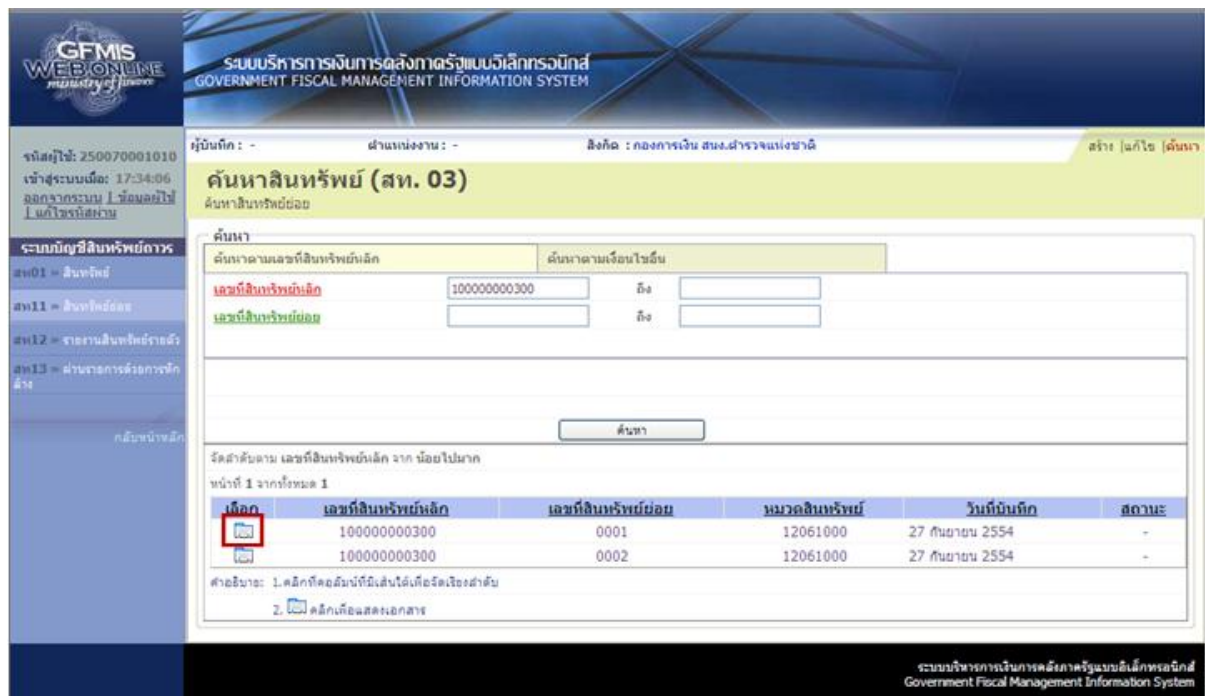
ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก	ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000300 ถึง
เลขที่สินทรัพย์ย่อย	ถึง

ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 14

ระบบแสดงข้อมูล ตามเลขที่สินทรัพย์ย่อยที่อ้างอิงสินทรัพย์หลักที่ระบุ ตามภาพที่ 15



GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ | ล็อกเอาท์ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับมาหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.เจ้าราชวงศ์

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)

ค้นหาสินทรัพย์ย่อย

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก	ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000300 ถึง
เลขที่สินทรัพย์ย่อย	ถึง

ค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่สินทรัพย์หลัก จาก น้อยไปมาก
หน้า 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่สินทรัพย์หลัก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	หมวดสินทรัพย์	วันที่บันทึก	สถานะ
	100000000300	0001	12061000	27 กันยายน 2554	-
	100000000300	0002	12061000	27 กันยายน 2554	-

คำอธิบาย: 1.คลิกที่คอลัมน์ที่มีเส้นใต้เพื่อจัดเรียงลำดับ
2.คลิกที่ไอคอนแสดงเอกสาร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 15

กดปุ่ม  (เลือก) หน้าเลขที่สินทรัพย์ ระบบ จะแสดงรายละเอียด ตามภาพที่ 16



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:14:17
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์

สท11 > สินทรัพย์ย่อย

สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว

สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)

สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
	สนง. ตำรวจแห่งชาติ		กองการเงิน
หมวดสินทรัพย์	12061000	ผู้ขาย	1000000011
	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		ผู้ให้บริการ จำกัด
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000300	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0001

สถานะ:  ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ถูกระรับ

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา	
คำอธิบาย 1	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP		
คำอธิบาย 2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP		
การคำนวณบัญชี	12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMS		
เลขที่ผลิตภัณฑ์	สกร.2554/001-1		
ปริมาณ	1.00	หน่วย	MAC
			เครื่อง
ข้อมูลการผ่านรายการ			
วันที่โอนเป็นทุน	1 สิงหาคม 2554	ยกเลิกการทำงานเมื่อ	
วันที่ได้มาครั้งแรก	1 สิงหาคม 2554		
งวดที่ได้มา			

ถัดไป »

สร้างเอกสารใหม่ แก้ไขสินทรัพย์

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 16

จากหน้าจอ ตามภาพที่ 16 สามารถดำเนินการ ในส่วนของการสร้างเอกสารใหม่ หรือ แก้ไขสินทรัพย์

กรณีกดปุ่ม สร้างเอกสารใหม่ ระบบจะแสดงหน้าจอ ตามภาพที่ 17

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:14:17
ออกจากระบบ: 1 | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: - สิ่งกีด: กองการเงิน สนง.ฝ่ายวางแผนฯ

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)

สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
	สนง.ฝ่ายวางแผนฯ	กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์	ผู้ขาย		

เลขที่สินทรัพย์ย่อยเล็ก ค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1		
คำอธิบาย 2		
การคำนวณบัญชี		
เลขที่ผลิตภัณท์		
ปริมาณ		หน่วย
ข้อมูลการผ่านรายการ		ยกเลิกการจ้างงานเมื่อ
วันที่โอนเป็นทุน		
วันที่ได้มาครั้งแรก		
งวดที่ได้มา		

ถัดไป >

ดำเนินการสร้างข้อมูล

ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 17

กรณีกดปุ่ม แก้ไขสินทรัพย์ ระบบจะแสดงหน้าจอ ตามภาพที่ 18

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:14:17
ออกจากระบบ: 1 | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: - สิ่งกีด: กองการเงิน สนง.ฝ่ายวางแผนฯ

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

เปลี่ยนสินทรัพย์ (สท. 02)

แก้ไขสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
	สนง.ฝ่ายวางแผนฯ	กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์	12061000	ผู้ขาย	1000000011
	ครูฝึกคอมพิวเตอร์	ผู้รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ
เลขที่สินทรัพย์ย่อยเล็ก	100000000300	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0001

สถานะ: ☒ ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ถูกระงับ

ข้อมูลทั่วไป	ขึ้นกับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP	
คำอธิบาย 2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP	
การคำนวณบัญชี	12061000 ครูฝึกคอมพิวเตอร์-GFMIS	
เลขที่ผลิตภัณท์	สกร. 2554/001-1	
ปริมาณ	1.00	หน่วย
ข้อมูลการผ่านรายการ		ยกเลิกการจ้างงานเมื่อ
วันที่โอนเป็นทุน		
วันที่ได้มาครั้งแรก		
งวดที่ได้มา		

ถัดไป >

ดำเนินการแก้ไขข้อมูล

ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 18

2.2 ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ถาวร
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์ย่อย

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่สินทรัพย์หลัก

ถึง

เลขที่สินทรัพย์ย่อย

ถึง

ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 19

จากหน้าจอตามภาพที่ 19 ให้กดปุ่ม **ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น** เพื่อเข้าสู่หน้าจอการค้นหาตามภาพที่ 20

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:14:17
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ถาวร
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์ย่อย

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

วันที่บันทึกรายการ

1 กันยายน 2554

ถึง

30 กันยายน 2554

หมวดสินทรัพย์

ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 20

ระบุวัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการ ด้วยการคลิกที่ แล้วเลือก เดือน ปี แล้วดับเบิลคลิกวันที่ แล้วกดปุ่ม **ค้นหา** ระบบจะแสดงข้อมูลตามภาพที่ 21

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 17:34:06
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายการสินทรัพย์รายละเอียด
สท13 > ผ่านรายการด้วยการจัด
ย้าย

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์ย่อย

ค้นหา
ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น
วันที่บันทึกรายการ 27 กันยายน 2554 ถึง 27 กันยายน 2554
หมวดสินทรัพย์
ค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่สินทรัพย์หลัก จาก น้อยไปมาก
หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่สินทรัพย์หลัก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	หมวดสินทรัพย์	วันที่บันทึก	สถานะ
☐	100000000300	0001	12061000	27 กันยายน 2554	-
☐	100000000300	0002	12061000	27 กันยายน 2554	-

คำอธิบาย: 1.คลิกที่คอมพิวเตอร์ที่ต้นสังกัดเพื่อจัดเครื่อง
2.คลิกเพื่อดูเอกสาร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 21

- กดปุ่ม  (เลือก) หน้าเลขที่สินทรัพย์ ระบบ จะแสดงรายละเอียด ตามภาพที่ 22

GFMS WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:14:17
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายการสินทรัพย์รายละเอียด
สท13 > ผ่านรายการด้วยการจัด
ย้าย

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)
สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน 2507 รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2500700010
สนง. ฝ่ายวางแผนฯ กองการเงิน
หมวดสินทรัพย์ 1206 1000 ผู้ขาย 1000000011
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เลขที่สินทรัพย์หลัก 100000000300 เลขที่สินทรัพย์ย่อย 0001
สถานะ ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ถูกประเมิน

ข้อมูลทั่วไป	ชิ้นกับเวลา	เขตค่าเลือกราคา
คำอธิบาย 1	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP	
คำอธิบาย 2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ HP	
การกำหนดบัญชี	1206 1000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMS	
เลขที่ผลิตภัณฑ์	สกร. 2554/001-1	
ปริมาณ 1.00	หน่วย	MAC
		เครื่อง
ข้อมูลการผ่านรายการ		
วันที่โอนเป็นทุน	1 สิงหาคม 2554	ยกเลิกการจ้างงานเมื่อ
วันที่ได้มาครั้งแรก	1 สิงหาคม 2554	
งวดที่ได้รับ		

สร้างเอกสารใหม่ แก้ไขสินทรัพย์

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 22

บทที่ 6

การแก้ไขข้อมูลหลักสินทรัพย์ (สท.02)

การแก้ไขข้อมูลหลักของสินทรัพย์และสินทรัพย์ย่อย เป็นการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลของสินทรัพย์หลักที่บันทึกในระบบผ่าน GFMS Web Online โดยจะแก้ไขได้ตามสถานะของข้อมูลสินทรัพย์ แบ่งเป็น 2 กรณี คือ

1. กรณียังไม่ได้ผ่านรายการหักล้าง (สท.13)
 - สามารถแก้ไขได้ทุกฟิลด์
2. กรณีผ่านรายการหักล้าง (สท.13) แล้ว
 - สามารถแก้ไขได้บางฟิลด์ เท่านั้น

ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลหลัก สท.02 มีดังนี้

- ไปที่เมนู ข้อมูลหลักสินทรัพย์ เลือก สท.01 หรือ สท.11
- หน้าจอ “สร้างสินทรัพย์” กดปุ่ม “ค้นหา” (ตามบทที่ 5)
- กดปุ่ม “แก้ไขสินทรัพย์” เพื่อแก้ไขข้อมูล
- กดปุ่ม “จำลองการแก้ไขข้อมูล” เพื่อให้ระบบตรวจสอบการบันทึกข้อมูล
- กดปุ่ม “บันทึกรายการ” ระบบจะบันทึกข้อมูลและให้เลขที่สินทรัพย์ตัวเดิม

1. การแก้ไขสินทรัพย์หลัก

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMS Web Online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > ข้อมูลหลักสินทรัพย์ > สท.01 >> สินทรัพย์ ตามภาพที่ 1

The screenshot shows the GFMS Web Online interface. The top header displays the system name and logo. The left sidebar contains navigation links. The main content area is titled 'สินทรัพย์ (สท. 01)' and contains a form for entering asset information. The form includes fields for 'รหัสสินทรัพย์' (Asset Code), 'ชื่อสินทรัพย์' (Asset Name), 'จำนวน' (Quantity), and 'มูลค่า' (Value). There are also buttons for 'เพิ่ม' (Add) and 'ลบ' (Delete). A red box highlights the 'ค้นหา' (Search) button in the top right corner.

ภาพที่ 1

- กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “ค้นหาสินทรัพย์ (สท.03)” ระบุเลขที่สินทรัพย์ จำนวน 12 หลัก แล้วกดปุ่ม **ค้นหา** ตามภาพที่ 2

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ | ปิดหน้าจอ | แจ้งปัญหา

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 = สินทรัพย์
สท11 = สินทรัพย์ย่อย
สท12 = รายการสินทรัพย์รายละเอียด
สท13 = รายการการดัดแปลงมูลค่า

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)

ค้นหาสินทรัพย์

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์ย่อยเล็ก

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่สินทรัพย์ย่อยเล็ก

100000000297

ถึง

ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 2

ระบบแสดงข้อมูล ตามที่ระบุ กดปุ่ม  (เลือก) หน้าเลขที่สินทรัพย์ที่ต้องการแก้ไข ตามภาพที่ 3

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ | ปิดหน้าจอ | แจ้งปัญหา

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 = สินทรัพย์
สท11 = สินทรัพย์ย่อย
สท12 = รายการสินทรัพย์รายละเอียด
สท13 = รายการการดัดแปลงมูลค่า

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)

ค้นหาสินทรัพย์

ค้นหา

ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์ย่อยเล็ก

ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น

เลขที่สินทรัพย์ย่อยเล็ก

100000000297

ถึง

ค้นหา

จัดลำดับตาม เลขที่สินทรัพย์ย่อยเล็ก จาก น้อยไปมาก

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1

เลือก	เลขที่สินทรัพย์ย่อยเล็ก	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	หมวดสินทรัพย์	วันที่บันทึก	สถานะ
	100000000297	0000	12061000	21 กันยายน 2554	-

คำอธิบาย: 1.คลิกที่คอลัมน์ที่มีเส้นใต้เพื่อจัดเรียงลำดับ
2.คลิกเพื่อแสดงเอกสาร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 3

ระบบ จะแสดงรายละเอียด ตามภาพที่ 4

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ: 1. ข้อมูลผู้ใช้
1. แก้ไขข้อมูล

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท.01 - สินทรัพย์
สท.11 - สินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์
สท.12 - ฐานสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์
สท.13 - ผ่านรายการด้วยการหักค่าเสื่อม

คำสั่งพิมพ์

ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: - สิ่งกีด: กองการเงิน สนง.ฝ่ายตรวจสอบภาษี

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ (สท. 01)

สร้างสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สนง. ฝ่ายตรวจสอบภาษี		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์	12061000	ผู้ขาย	10000000006
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		บริษัท สินทรัพย์ จำกัด	
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000297	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000
สถานะ	ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ครบถ้วน		

ข้อมูลทั่วไป	ชิ้นกับเวลา	ราคาเดิมราคา
คำอธิบาย 1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	
คำอธิบาย 2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Acer	
การคำนวณบัญชี	12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMS	
เลขที่ผลิตภัณท์	AC-38-255	
ปริมาณ	1.00	หน่วย
		เครื่อง

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน	15 กันยายน 2554	ยกเลิกการทำงานเมื่อ	
วันที่ได้มาครั้งแรก	15 กันยายน 2554		
งวดที่ได้มา			

สร้างเอกสารใหม่ แก้ไขสินทรัพย์

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 4

- กดปุ่ม **แก้ไขสินทรัพย์** ระบบแสดงเมนู “เปลี่ยนสินทรัพย์ (สท.02) ตามภาพที่ 5

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
ออกจากระบบ: 1. ข้อมูลผู้ใช้
1. แก้ไขข้อมูล

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท.01 - สินทรัพย์
สท.11 - สินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์
สท.12 - ฐานสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์
สท.13 - ผ่านรายการด้วยการหักค่าเสื่อม

คำสั่งพิมพ์

ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: - สิ่งกีด: กองการเงิน สนง.ฝ่ายตรวจสอบภาษี

สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

เปลี่ยนสินทรัพย์ (สท. 02)

แก้ไขสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สนง. ฝ่ายตรวจสอบภาษี		กองการเงิน	
หมวดสินทรัพย์	12061000	ผู้ขาย	10000000006
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		บริษัท สินทรัพย์ จำกัด	
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000297	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000
สถานะ	ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ครบถ้วน		

ข้อมูลทั่วไป	ชิ้นกับเวลา	ราคาเดิมราคา
คำอธิบาย 1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	
คำอธิบาย 2	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก Acer	
การคำนวณบัญชี	12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMS	
เลขที่ผลิตภัณท์	AC-38-255	
ปริมาณ	1.00	หน่วย
		เครื่อง

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน	15 กันยายน 2554	ยกเลิกการทำงานเมื่อ	
วันที่ได้มาครั้งแรก	15 กันยายน 2554		
งวดที่ได้มา			

สร้างเอกสารแก้ไขข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 5

ทำการแก้ไขข้อมูล แล้วกดปุ่มจำลองการแก้ไขข้อมูล ตามภาพที่ 6

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริการจัดการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:27:45
คลิ๊กจากกรรมสิทธิ์โอนทรัพย์สิน
1. สท. 01 - สินทรัพย์

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท.01 = สินทรัพย์
สท.11 = สินทรัพย์ถาวร
สท.12 = ฐานสินทรัพย์รายตัว
สท.13 = ผ่านรายการตัวรายการ
สท.14

เปลี่ยนสินทรัพย์ (สท. 02)
แก้ไขสินทรัพย์

รหัสหน่วยงาน	2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010
สนง. ฝ่ายวางแผนฯ	12061000	กองการเงิน	1000000006
หมวดสินทรัพย์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	บัญชี สินทรัพย์	ซาก
เลขที่สินทรัพย์เดิม	100000000297	เลขที่สินทรัพย์ใหม่	0000

สถานะ: ข้อมูลสินทรัพย์ยังไม่ถูกปรับ

ข้อมูลทั่วไป	ชิ้นกับราคา	ราคาเสื่อมราคา
คำอธิบาย 1	เครื่อง Printer HP Laser Jet P2015 dn	
คำอธิบาย 2	เครื่อง Printer HP Laser Jet P2015 dn	
การคำนวณบัญชี	12061000 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์-GFMS	
เลขที่บัญชี	S/N CNCJL 29823	
ปริมาณ	1.00	หน่วย

ข้อมูลการผ่านรายการ

วันที่โอนเป็นทุน	15 กันยายน 2554	ยกเลิกการจ้างงานเมื่อ
วันที่โอนมาครั้งแรก	15 กันยายน 2554	
งวดที่ได้รับ		

ปุ่ม:

ระบบบริการจัดการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 6

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม “จำลองการแก้ไข” ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย สถานะ รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

http://10.156.0.83:92/?Type=NSAPYbapi_fa_data&isChange=t...

สถานะ รหัสข้อความ คำอธิบาย

สำเร็จ BAPI1022 008 สินทรัพย์ 100000000297, เลขที่ใหม่ 0000 ถูกเปลี่ยนแล้ว

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล

Trusted sites 100%

ภาพที่ 7

-กดปุ่ม

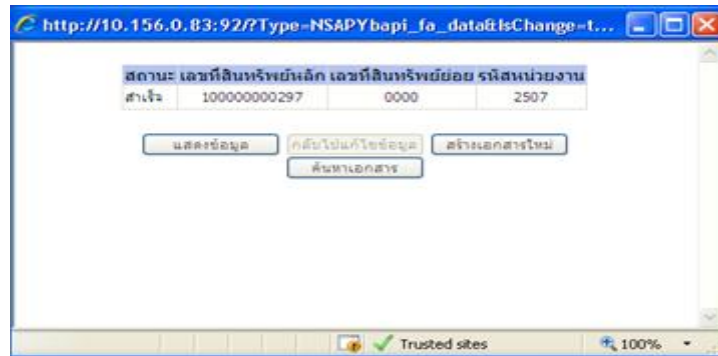
กรณีที่มีความผิดพลาด เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอการบันทึก รายการที่ผ่านมา หรือ

-กดปุ่ม

กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาด เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 8

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงสถานะ เลขที่สินทรัพย์ (จำนวน 12 หลัก) เดิม เลขที่สินทรัพย์ย่อย (จำนวน 4 หลัก) เดิม และรหัสหน่วยงาน ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้



ภาพที่ 8

- | | | |
|---------|--|-------------------------------------|
| -กดปุ่ม | | เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ |
| -กดปุ่ม | | เพื่อบันทึกข้อมูลสร้างสินทรัพย์ใหม่ |
| -กดปุ่ม | | เพื่อค้นหาเอกสาร |

2. แก้ไขสินทรัพย์ย่อย

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMS Web Online โดยระบบรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > ข้อมูลหลักสินทรัพย์ > สท.11 >> สินทรัพย์ย่อยตามภาพที่ 9

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

สินทรัพย์ย่อย (สท. 11)
สร้างสินทรัพย์ย่อย

รหัสหน่วยงาน 2507 รหัสหน่วยเบิกจ่าย 2500700010
สนง.ตำรวจแห่งชาติ กองการเงิน

หมวดสินทรัพย์ ยูวาท

เลขที่สินทรัพย์ย่อย ค้นหาเลขที่สินทรัพย์ย่อย

ข้อมูลทั่วไป	วันที่รับเวลา	เขตค่าเสื่อมราคา
ค่าโอนย้าย 1		
ค่าโอนย้าย 2		
การคำนวณบัญชี		
เลขที่ผลิตภัณฑ์		
ปริมาณ		หน่วย

ข้อมูลการผ่านรายการ
วันที่โอนเป็นทุน
วันที่ได้มาครั้งแรก
งวดที่ได้มา

ยกเลิกการทำงานเมื่อ

ค้นหา

รายละเอียดการสร้างข้อมูล

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 9

- กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “ค้นหาสินทรัพย์ (สท.03) ตามภาพที่ 10

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ สร้าง | แก้ไข | ค้นหา

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์ย่อย

ค้นหา

ค้นหาตามเงื่อนไข	ค้นหาตามเงื่อนไข
เลขที่สินทรัพย์ย่อย	ถึง
เลขที่สินทรัพย์ย่อย	ถึง

ค้นหา

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 10

ให้ระบุเลขที่สินทรัพย์หลักจำนวน 12 หลัก และเลขที่สินทรัพย์ย่อยที่ต้องการตรวจสอบ แล้วกดปุ่ม

ค้นหา ตามภาพที่ 10

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:41:05
ออกจากระบบ: | ข้ามรหัสผ่าน | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง
กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : กองการเงิน สนง.เจ้าราชวงศ์
สร้าง | แก้ไข | **ค้นหา**

ค้นหาสินทรัพย์ (สท. 03)
ค้นหาสินทรัพย์ย่อย

ค้นหา	
ค้นหาตามเลขที่สินทรัพย์หลัก	ค้นหาตามเงื่อนไขอื่น
เลขที่สินทรัพย์หลัก	ถึง
100000000161	
เลขที่สินทรัพย์ย่อย	ถึง
0	4
ค้นหา	

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 10

บทที่ 7

การผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)

การผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13) เป็นการบันทึกรายการหักล้างบัญชีพัก (ครุภัณฑ์ระบุประเภท) รหัสบัญชี 120X0XXX02 ตามใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ที่ได้ตรวจรับในระบบ GFMS แล้ว เพื่อรับรู้รายการบัญชีเกี่ยวกับการได้มาของสินทรัพย์ถาวรรายตัวเข้าสู่ระบบ GFMS

การบันทึกรายการด้วยการหักล้าง แบ่งเป็น 4 กรณี คือ

1. การหักล้างเป็นสินทรัพย์รายตัวทั้งจำนวน
 - 1.1 เป็นสินทรัพย์หลัก
 - 1.2 เป็นสินทรัพย์ย่อย
2. การหักล้างเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวน
3. การหักล้างบางส่วนเป็นสินทรัพย์รายตัวและบางส่วนเป็นค่าใช้จ่าย
4. การผ่านรายการด้วยการหักล้าง

1. การหักล้างเป็นสินทรัพย์รายตัวทั้งจำนวน มีขั้นตอนดังนี้

1.1 เป็นสินทรัพย์หลัก

- เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
- เลือกบันทึกรายการสินทรัพย์
- เลือก สท.13 >> ผ่านรายการด้วยการหักล้าง
- หน้าจอการบันทึกรายการ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ และรายการเปิด
- การบันทึกข้อมูลทั่วไป ระบุวันที่เอกสาร (เป็นวันที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา) เลือกประเภทเอกสารเป็น AA (ผ่านรายการสินทรัพย์) การอ้างอิงให้ระบุเลขที่เอกสารหักล้างจาก FI ขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก แล้วกดปุ่ม รายการเปิด
- การบันทึกรายการเปิด ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก ตามที่ระบุใน PO ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ขึ้นต้นด้วยเลข 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก ระบุปีเอกสารหักล้าง ระบุบรรทัดรายการของบัญชีแยกประเภท และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง
- การบันทึกรายการสินทรัพย์ ระบุ คีย์ผ่านรายการ เป็น 70 – เดบิตสินทรัพย์ ระบุเลขที่สินทรัพย์หลัก ที่สร้างจาก สท.01 จำนวน 12 หลัก (สร้างจาก สท.01) ระบุจำนวนเงินตาม PO ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการหักล้าง ระบุได้สูงสุด 50 ตัวอักษร และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง
- กดปุ่มจำลองการบันทึก และกดปุ่มบันทึกข้อมูล หลังจากบันทึกรายการและจัดเก็บข้อมูล (Save) เรียบร้อยแล้ว ระบบแสดงเลขที่เอกสาร 10 หลัก ขึ้นต้นด้วย 5XXXXXXXXX

1.2 เป็นสินทรัพย์ย่อย

- เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
- เลือกบันทึกรายการสินทรัพย์
- เลือก สท.13 >> ผ่านรายการด้วยการหักล้าง
- หน้าจอการบันทึกรายการ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ และรายการเปิด

- การบันทึก**ข้อมูลทั่วไป** ระบุวันที่เอกสาร (เป็นวันที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา) เลือกประเภทเอกสาร เป็น AA (ผ่านรายการสินทรัพย์) การอ้างอิงให้ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง FI ขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก แล้วกดปุ่ม รายการเปิด

- การบันทึก**รายการเปิด** ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก ตามที่ระบุใน PO ระบุเลขที่เอกสารหักล้างขึ้นต้นด้วยเลข 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก ระบุปีเอกสารหักล้าง ระบุบรรทัดรายการของบัญชีแยกประเภท และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

- การบันทึก**รายการสินทรัพย์** ระบุ คีย์ผ่านรายการ เป็น 70 – เดบิตสินทรัพย์ ระบุเลขที่สินทรัพย์หลัก จำนวน 12 หลัก และระบุเลขที่สินทรัพย์ย่อย ที่สร้างจาก สท.11 ระบุจำนวนเงินตาม PO ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการหักล้าง ระบุได้สูงสุด 50 ตัวอักษร และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

- กดปุ่มจำลองการบันทึก และกดปุ่มบันทึกข้อมูล หลังจากบันทึกรายการและจัดเก็บข้อมูล (Save) เรียบร้อยแล้ว ระบบแสดงเลขที่เอกสาร 10 หลัก ขึ้นต้นด้วย 5XXXXXXXXX

2. การหักล้างเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวน มีขั้นตอนดังนี้

- เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

- เลือกบันทึกรายการสินทรัพย์

- เลือก สท.13 >> ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

- หน้าจอการบันทึกรายการ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ และรายการเปิด

- การบันทึก**ข้อมูลทั่วไป** ระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่มีผลทางบัญชี เลือกประเภทเอกสาร เป็น JV (บันทึกการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด) การอ้างอิงให้ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง FI ขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก แล้วกดปุ่ม รายการเปิด

- การบันทึก**รายการเปิด** ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก ตามที่ระบุใน PO ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ด้วยเลข 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก ระบุปีเอกสารหักล้าง ระบุบรรทัดรายการของบัญชีแยกประเภท และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

- การบันทึก**รายการสินทรัพย์** ระบุ คีย์ผ่านรายการ เป็น 40 – รายการเดบิต ระบุรหัสบัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย จำนวน 10 หลัก ระบุจำนวนเงินตาม PO ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการหักล้าง ระบุได้สูงสุด 50 ตัวอักษร และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

- กดปุ่มจำลองการบันทึก และกดปุ่มบันทึกข้อมูล หลังจากบันทึกรายการและจัดเก็บข้อมูล (Save) เรียบร้อยแล้ว ระบบแสดงเลขที่เอกสาร 10 หลัก ขึ้นต้นด้วย 01XXXXXXXXX

3. การหักล้างบางส่วนเป็นสินทรัพย์รายตัวและบางส่วนเป็นค่าใช้จ่าย มีขั้นตอนดังนี้

- เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

- เลือกบันทึกรายการสินทรัพย์

- เลือก สท.13 >> ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

- หน้าจอการบันทึกรายการ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ และรายการเปิด

- การบันทึก**ข้อมูลทั่วไป** ระบุวันที่เอกสาร (เป็นวันที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา) เลือกประเภทเอกสาร เป็น AA (ผ่านรายการสินทรัพย์) การอ้างอิงให้ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง FI ขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก แล้วกดปุ่ม รายการเปิด

- การบันทึกรายการเปิด

ลำดับที่ 1 ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก ตามที่ระบุใน PO ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ขึ้นต้นด้วยเลข 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก ระบุปีเอกสารหักล้าง ระบุบรรทัดรายการของบัญชีแยกประเภท และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลำดับที่ 2 ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก ตามที่ระบุใน PO ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ขึ้นต้นด้วยเลข 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก ระบุปีเอกสารหักล้าง ระบุบรรทัดรายการของบัญชีแยกประเภท และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

- บันทึกรายการสินทรัพย์

ลำดับที่ 1 บันทึกเป็นสินทรัพย์ ระบุ คีย์ผ่านรายการ เป็น 70 – เดบิตสินทรัพย์ ระบุเลขที่สินทรัพย์หลัก ที่สร้างจาก สท.01 จำนวน 12 หลัก หรือระบุเลขที่สินทรัพย์ย่อย กรณีสร้างจาก สท.11 ระบุจำนวนเงินตาม PO ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการหักล้าง ระบุได้สูงสุด 50 ตัวอักษร และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลำดับที่ 2 บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย ระบุ คีย์ผ่านรายการ เป็น 40 – รายการเดบิต ระบุรหัสบัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย จำนวน 10 หลัก ระบุจำนวนเงินตาม PO ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการหักล้าง ระบุได้สูงสุด 50 ตัวอักษร และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

- กดปุ่มจำลองการบันทึก และกดปุ่มบันทึกข้อมูล หลังจากบันทึกการและจัดเก็บข้อมูล (Save) เรียบร้อยแล้ว ระบบแสดงเลขที่เอกสาร 10 หลัก ขึ้นต้นด้วย 5XXXXXXXXX

4. การผ่านรายการด้วยการหักล้าง มีขั้นตอนดังนี้

- เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
- เลือกบันทึกรายการสินทรัพย์
- เลือก สท.13 >> ผ่านรายการด้วยการหักล้าง ระบุประเภทเอกสารเป็น JJ
- หน้าจอการบันทึกรายการ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป และรายการเปิด
- การบันทึกข้อมูลทั่วไป ระบุวันที่ผ่านรายการเป็นวันที่มีผลทางบัญชี เลือกประเภทเอกสาร เป็น JJ (การผ่านรายการหักล้าง) การอ้างอิงให้ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง FI ขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก แล้วกดปุ่ม รายการเปิด

- การบันทึกรายการเปิด

ลำดับที่ 1 ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก ตามที่ระบุใน PO ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ขึ้นต้นด้วยเลข 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก ระบุปีเอกสารหักล้าง ระบุบรรทัดรายการของบัญชีแยกประเภท และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

ลำดับที่ 2 ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก ตามที่ระบุใน PO หรือเอกสารบันทึกรายการบัญชี ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง ขึ้นต้นด้วยเลข 61XXXXXXXX จาก PO จำนวน 10 หลัก ระบุปีเอกสารหักล้าง ระบุบรรทัดรายการของบัญชีแยกประเภท และกดปุ่มจัดเก็บรายการนี้ลงตาราง

1. การหักล้างเป็นสินทรัพย์รายตัวทั้งจำนวน

1.1 เป็นสินทรัพย์หลัก

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

เมื่อ Log on เข้าระบบ GFMS Web online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > บันทึกรายการสินทรัพย์ > สท.13 >>ผ่านรายการด้วยการหักล้างตามภาพที่ 1

GFMS WEBONLINE
ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ฝ่ายงบประมาณ : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.สํารวจธรณี

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป	รายการสินทรัพย์	รายการเปิด
รหัสหน่วยงาน: 2507	รหัสสินทรัพย์: 2507	รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 15 กันยายน 2554
รหัสสินทรัพย์: 2000 - ส่วนกลาง	รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 21 กันยายน 2554	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2500700010	รวม: 12	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: AA - ผ่านรายการสินทรัพย์	รวม: 6,000,000.00	

ปุ่ม: ผ่านรายการบันทึก

ภาพที่ 1

ระบบแสดงหน้าจอ “ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)” ให้เลือกประเภทเอกสารเป็น AA – ผ่านรายการสินทรัพย์ ระบบจะแสดงหน้าจอ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ และรายการเปิด

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสหน่วยงาน
- รหัสพื้นที่
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- รวม
- วันที่เอกสาร

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก และ
ชื่อหน่วยงานระดับกรมให้อัตโนมัติตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล
ระบบแสดงรหัสพื้นที่ ตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล
ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก และ
ชื่อหน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่ายให้อัตโนมัติตามสิทธิที่
บันทึกข้อมูล
ระบบแสดงวันที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ
ระบุวัน เดือน ปี ของเอกสาร (วันที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา)

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง  (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี
และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว

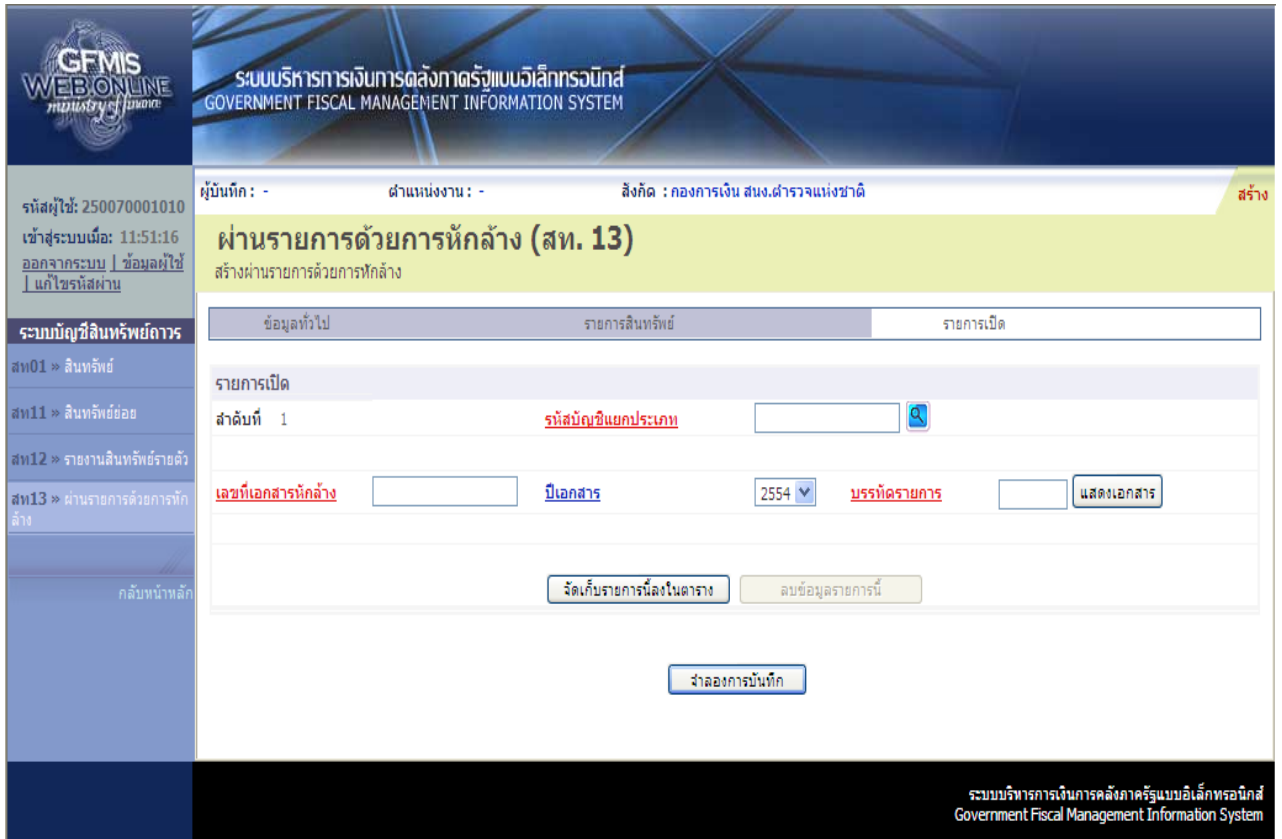
-วันที่ผ่านรายการ

ระบุวัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการหักล้างบัญชีพักสินทรัพย์

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว
ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-การอ้างอิง

-กดปุ่ม  รายการเปิด เพื่อบันทึกรายการเปิด ตามภาพที่ 2



ภาพที่ 2

รายการเปิด เป็นการบันทึกข้อมูลตามเอกสารหักล้าง FI จากการตรวจรับพัสดุในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ตรวจสอบข้อมูลด้วยการระบุเลขที่เอกสารหักล้าง และปีบัญชีเอกสาร แล้วกดปุ่ม  ตามภาพที่ 3 และ 4

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:51:16
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายการสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : กองการเงิน สนง.ฝ่ายวางแผนฯ

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสารหักล้าง 6100000003 ปีเอกสาร 2554 นรที่ลดรายการ แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 3

http://10.156.0.83:927?Belnr=6100000003&Gjahr=2011&Bukrs=2507 - GFMS Web Online - Windows Internet Explorer

เลขที่เอกสารบัญชี 6100000003 2011

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี		
รหัสหน่วยงาน	2507	วันที่เอกสาร	12 ตุลาคม 2553
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	สนง. ฝ่ายวางแผนฯ	วันที่ผ่านรายการ	6 ตุลาคม 2553
รหัสพื้นที่	1000	งวด	01
ประเภทเอกสาร	WE - การรับสินค้า	การอ้างอิง	DGHERT
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMS	7000000720		

เลือก ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
1	หักคอมทิวเดอร์	1206100102	2500700010	5311310	25007	250071000C4403		5,000.00
2	รับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/IR)	2101010103	2500700010	5311310	25007	250071000C4403		-5,000.00

คำอธิบาย: คลิ๊กเพื่อดูแสดงรายการบัญชี

พิมพ์เอกสารบัญชี

ภาพที่ 4

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102

เลขที่เอกสารหักล้าง 6100000003 ปีเอกสาร 2554 บรรทัดรายการ 1 แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 5

รายการเปิด ตามภาพที่ 5

-รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบุรหัสบัญชีหัก 120X0XXX02 จำนวน 10 หลัก
ตามเอกสารหักล้าง

-เลขที่เอกสารหักล้าง

ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย
61XXXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-ปีเอกสาร

ระบุปีงบประมาณของเอกสารหักล้าง

-บรรทัดรายการ

ระบุบรรทัดรายการบัญชีหัก

- กดปุ่ม **จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง** ระบบแสดงรายละเอียดตามภาพที่ 6

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 2 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102

เลขที่เอกสารหักล้าง 6100000003 ปีเอกสาร 2554 บรรทัดรายการ 1 แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

เลือก ลำดับที่ เลขที่เอกสาร ปีเอกสาร บรรทัดรายการ

1 6100000003 2554 1

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 6

- กดปุ่ม **รายการสินทรัพย์** เพื่อบันทึกรายการสินทรัพย์ ตามภาพที่ 7

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:14:26
ออกจากระบบ | ชื่อผู้ใช้: | รหัสผ่าน: |

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 = สินทรัพย์
สท11 = สินทรัพย์ถาวร
สท12 = รายการสินทรัพย์ถาวร
สท13 = รายการการหักล้าง
สท16 = การบันทึกสินทรัพย์
บริจาค

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สหกรณ์การเกษตร

สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป	รายการสินทรัพย์	รายการเบ็ด
รายการสินทรัพย์	ลำดับที่ 1	บัญชีรายการ 70 - เดบิตสินทรัพย์
เลขที่สินทรัพย์หลัก 100000000297	เลขที่สินทรัพย์ย่อย 0000	
ปริมาณ 1.00	จำนวนเงิน 5000 บาท	
ข้อความ บันทึกคอมพิวเตอร์เดสก์ท็อป Acer		
จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่		
จำลองการบันทึก		

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 7

รายการสินทรัพย์

- คีย์ผ่านรายการ
- เลขที่สินทรัพย์หลัก
- เลขที่สินทรัพย์ย่อย
- ปริมาณ
- จำนวนเงิน
- ข้อความ

ระบุคีย์ผ่านรายการเป็น 70-เดบิตสินทรัพย์

ระบุเลขที่สินทรัพย์หลัก จำนวน 12 หลัก

ไม่ต้องระบุ

ระบบแสดงปริมาณเป็น 1

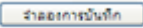
ระบุจำนวนเงิน (ราคาทุนของสินทรัพย์ที่หักล้าง)

ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการหักล้างเพื่อให้ข้อมูลปรากฏ
ในบัญชีแยกประเภท (รายละเอียดบรรทัดรายการ)

ระบุได้สูงสุด 50 ตัวอักษร

- กดปุ่ม **จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง** ระบบจะแสดงผลการบันทึกรายการ ตามภาพที่ 8

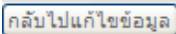
ภาพที่ 8

เมื่อตรวจสอบผลการบันทึกรายการแล้วให้กดปุ่ม  เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึก รายการ โดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 9

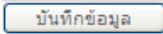
ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึก” ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย สถานะ รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

ภาพที่ 9

-กดปุ่ม  กรณีที่มีความผิดพลาด เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอการบันทึก

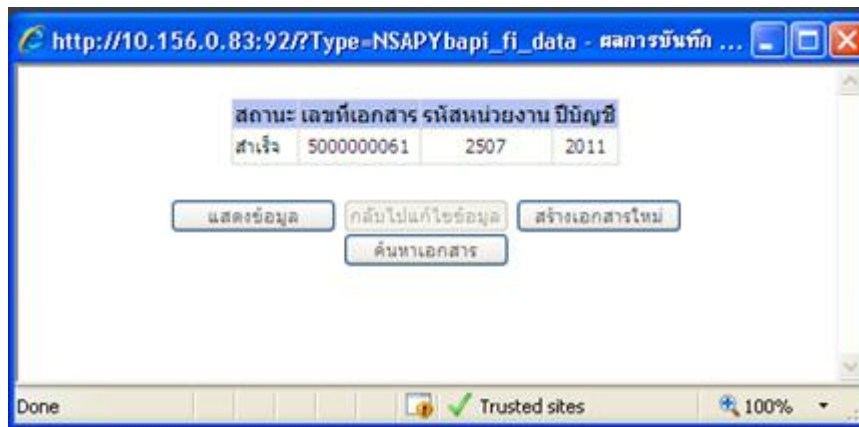
รายการที่ผ่านมา หรือ

-กดปุ่ม  กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาด เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ

ตามภาพที่ 10

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงสถานะ เลขที่เอกสาร รหัสหน่วยงาน และปีบัญชี ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้



ภาพที่ 10

- กดปุ่ม
- กดปุ่ม
- กดปุ่ม

เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ
เพื่อบันทึกข้อมูลสร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)
เพื่อค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก

1.2 เป็นสินทรัพย์ย่อย

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMIS Web online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > บันทึกรายการสินทรัพย์ > สท.13 >>ผ่านรายการด้วยการหักล้างตามภาพที่ 11

ภาพที่ 11

ระบบแสดงหน้าจอ “ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)” ให้เลือกประเภทเอกสารเป็น AA – ผ่านรายการสินทรัพย์ ระบบจะแสดงหน้าจอ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ และรายการเปิด

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสหน่วยงาน
- รหัสพื้นที่
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- งวด
- วันที่เอกสาร

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก และ
ชื่อหน่วยงานระดับกรมให้อัตโนมัติตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล
ระบบแสดงรหัสพื้นที่ ตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล
ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก และ
ชื่อหน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่ายให้อัตโนมัติตามสิทธิที่
บันทึกข้อมูล
ระบบแสดงงวดที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ
ระบุวัน เดือน ปี ของเอกสาร (วันที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา)

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง  (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี
และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว

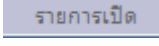
-วันที่ผ่านรายการ

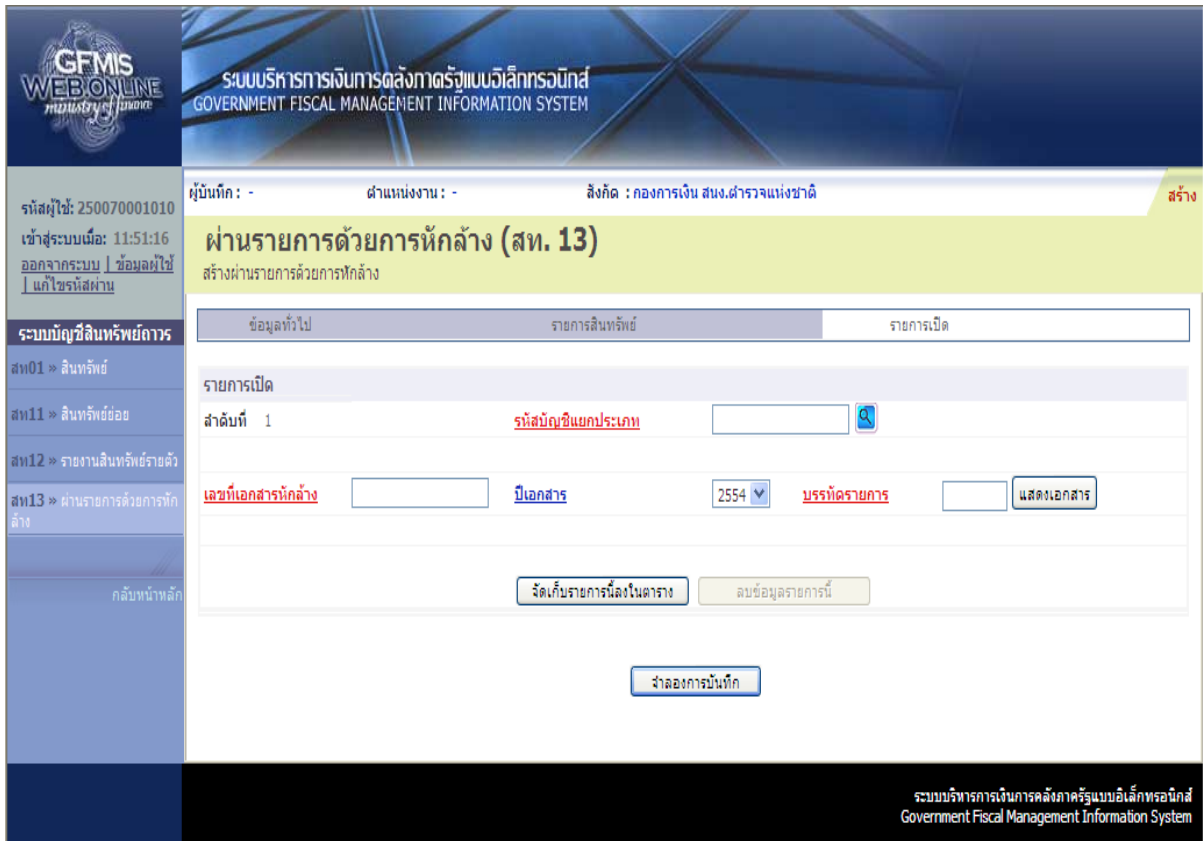
ระบุวัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการหักล้างบัญชีพักสินทรัพย์

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว

-การอ้างอิง

ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-กดปุ่ม  รายการเปิด เพื่อบันทึกรายการเปิด ตามภาพที่ 12



ภาพที่ 12

รายการเปิด เป็นการบันทึกข้อมูลตามเอกสารหักล้าง FI จากการตรวจรับพัสดุในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ตรวจสอบข้อมูลด้วยการระบุเลขที่เอกสารหักล้าง และบัญชีเอกสาร แล้วกดปุ่ม  ตามภาพที่ 13 และ 14

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:51:16
ออกจากระบบ | ปิดหน้าจอ |
| แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สภ.01 = สินทรัพย์
สภ.11 = สินทรัพย์ถาวร
สภ.12 = รายการสินทรัพย์ถาวร
สภ.13 = รายการการดัดแปลงการหักค่า

กสิวิชนาถ

วันจันทร์ : -
ตำแหน่งงาน : -
สังกัด : กองการเงิน สบง.ตำรวจแห่งชาติ

ผ่านรายการด้วยการหักกลาง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักกลาง

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชี รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ : รหัสบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสารหักกลาง : 6100000003 ปีเอกสาร : 2554 มรรติดรายการ : **แสดงเอกสาร**

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

นำออกจากระบบ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 13

http://10.156.0.83:92/?Belnr=6100000003&Gjahr=2011&Bukrs=2507 - GFMS Web Online - Windows Internet Explorer

เลขที่เอกสารบัญชี	6100000003	2011
-------------------	------------	------

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี		
รหัสหน่วยงาน	2507	วันที่เอกสาร	12 ตุลาคม 2553
	สบง.ตำรวจแห่งชาติ		
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010	วันที่ผ่านรายการ	6 ตุลาคม 2553
	กองการเงิน		
รหัสพื้นที่	1000	งวด	01
	ส่วนกลาง		
ประเภทเอกสาร	WE - การรับสินค้า	การอ้างอิง	DGHRT
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMS	70000000720		

เลือก ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแผนผังของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
1	หักคอมทัวเลอร์	1206100102	2500700010	5311310	25007	250071000C4403		5,000.00
2	รับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/IR)	2101010103	2500700010	5311310	25007	250071000C4403		-5,000.00

คำอธิบาย:คลิกเพื่อดูรายการบัญชี

พิมพ์เอกสารบัญชี

ภาพที่ 14

GFMS WEB ONLINE
ministry of finance

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ฝ่ายงบประมาณ : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.ส.ราชบัณฑิต สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสิ้นปีบัญชี รายการเปิด

รายการเปิด
ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102

เลขที่เอกสารหักล้าง 6100000003 ปีเอกสาร 2554 บรรทัดรายการ 1 แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

รายละเอียดรายการนี้

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 15

รายการเปิด ตามภาพที่ 15

-รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบุรหัสบัญชีหัก 120X0XXX02 จำนวน 10 หลัก
ตามเอกสารหักล้าง

-เลขที่เอกสารหักล้าง

ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย
61XXXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-ปีเอกสาร

ระบุปีงบประมาณของเอกสารหักล้าง

-บรรทัดรายการ

ระบุบรรทัดรายการบัญชีหัก

- กดปุ่ม **จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง** ระบบแสดงรายละเอียดตามภาพที่ 16

GFMS WEB ONLINE
ministry of finance

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ฝ่ายงบประมาณ : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.ส.ราชบัณฑิต สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสิ้นปีบัญชี รายการเปิด

รายการเปิด
ลำดับที่ 2 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102
หักลดหนี้คงค้าง

เลขที่เอกสารหักล้าง ปีเอกสาร 2554 บรรทัดรายการ แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

รายละเอียดรายการนี้

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	บรรทัดรายการ
	1	6100000003	2554	1

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 16

GFMS WEBONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างงานรายการด้วยการหักล้าง

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งคิด : กองการเงิน ระบบ : ฝ่ายวางแผนภาษี

รหัสผู้ใช้ : 250070001010 เวลาส่งระบบ : 13:23:52 ล็อกการระบบ : 1 ชื่อผู้ใช้ : 1 รหัสผ่าน : -

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท.01 = สินทรัพย์
สท.11 = สินทรัพย์ระยะ
สท.12 = รายการสินทรัพย์ถาวร
สท.13 = รายการการหักล้าง

ก.ม.พ.พ.พ.พ.

รายการหักล้าง

ลำดับที่ 2 คีย์ผ่านรายการ 70 - เดบิตสินทรัพย์ เลขที่ใบรับหักย่อย 0000 จำนวนเงิน 5,000.00

จำนวน 1.00 จำนวนเงิน 5,000.00

จำนวนเงิน 5,000.00

ปุ่ม: **ดำเนินการบันทึก**

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 18

เมื่อตรวจสอบผลการบันทึกรายการแล้วให้กดปุ่ม **ดำเนินการบันทึก** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึก
รายการ โดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 19

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึกข้อมูล” ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ
ประกอบด้วย สถานะ รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

http://10.156.0.83:92/?Type=NSAPYbapi_fi_data - จำลองการบันทึก...

สถานะ รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :

ปุ่ม: **บันทึกข้อมูล** **กลับไปแก้ไขข้อมูล**

Done Trusted sites 100%

ภาพที่ 19

-กดปุ่ม **กลับไปแก้ไขข้อมูล**

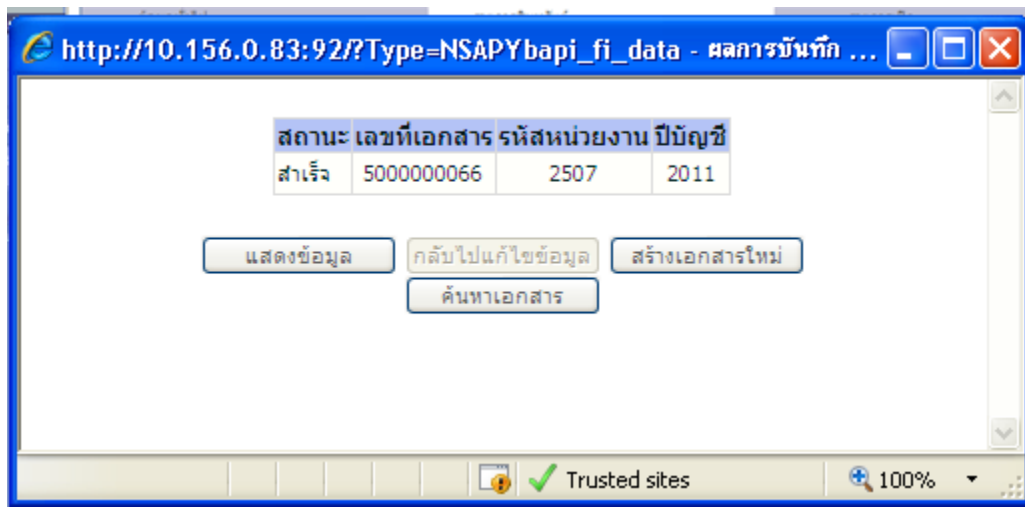
กรณีที่มีความผิดพลาด เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอการบันทึก
รายการที่ผ่านมา หรือ

-กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**

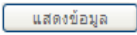
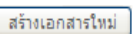
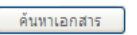
กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาด เพื่อให้ระบบบันทึกการ
ตามภาพที่ 20

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงสถานะ เลขที่เอกสาร รหัสหน่วยงาน และปีบัญชี ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้



ภาพที่ 20

- กดปุ่ม  เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ
- กดปุ่ม  เพื่อบันทึกข้อมูลสร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)
- กดปุ่ม  เพื่อค้นหาเลขที่สินทรัพย์ย่อย

2. การหักล้างเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวน

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMIS Web online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > บันทึกรายการสินทรัพย์ > สท.13 >>ผ่านรายการด้วยการหักล้างตามภาพที่ 21

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:14:17
ออกจากระบบ [ข้อมูลผู้ใช้]
แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท.01 - สินทรัพย์
สท.11 - สินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์
สท.12 - รายการสินทรัพย์ถาวร
สท.13 - ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ผู้บันทึก: - ฝ่ายนางงาน: - สิ่งกีด: กองการเงิน สนง.ฝ่ายวางแผนภาษี สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)

สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชีแยกประเภท	จากเอกสาร
รหัสหน่วยงาน: 2507	วันที่เอกสาร: 30 กันยายน 2554	
สนง. ฝ่ายวางแผนภาษี		
รหัสพื้นที่: 1000 - ส่วนกลาง	วันที่ผ่านรายการ: 30 กันยายน 2554	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2500700010	งวด: 12	
กองการเงิน		
ประเภทเอกสาร: JV - บันทึกการหักล้างทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด	การอ้างอิง: 6100000011	

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 21

ระบบแสดงหน้าจอ “ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)” ให้เลือกประเภทเอกสารเป็น JV – บันทึกรายการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสดผ่านรายการสินทรัพย์ ระบบจะแสดงหน้าจอ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชีแยกประเภท และรายการเปิด

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสหน่วยงาน
- รหัสพื้นที่
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- งวด
- วันที่เอกสาร

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก และ
ชื่อหน่วยงานระดับกรมให้อัตโนมัติตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล
ระบบแสดงรหัสพื้นที่ ตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล
ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก และ
ชื่อหน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่ายให้อัตโนมัติตามสิทธิที่
บันทึกข้อมูล
ระบบแสดงงวดที่บันทึกการหักล้างให้อัตโนมัติ
ระบุวัน เดือน ปี ของเอกสาร (วันที่ตรวจรับตามระเบียบพัสดุ)
ให้กดปุ่ม ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี
และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว

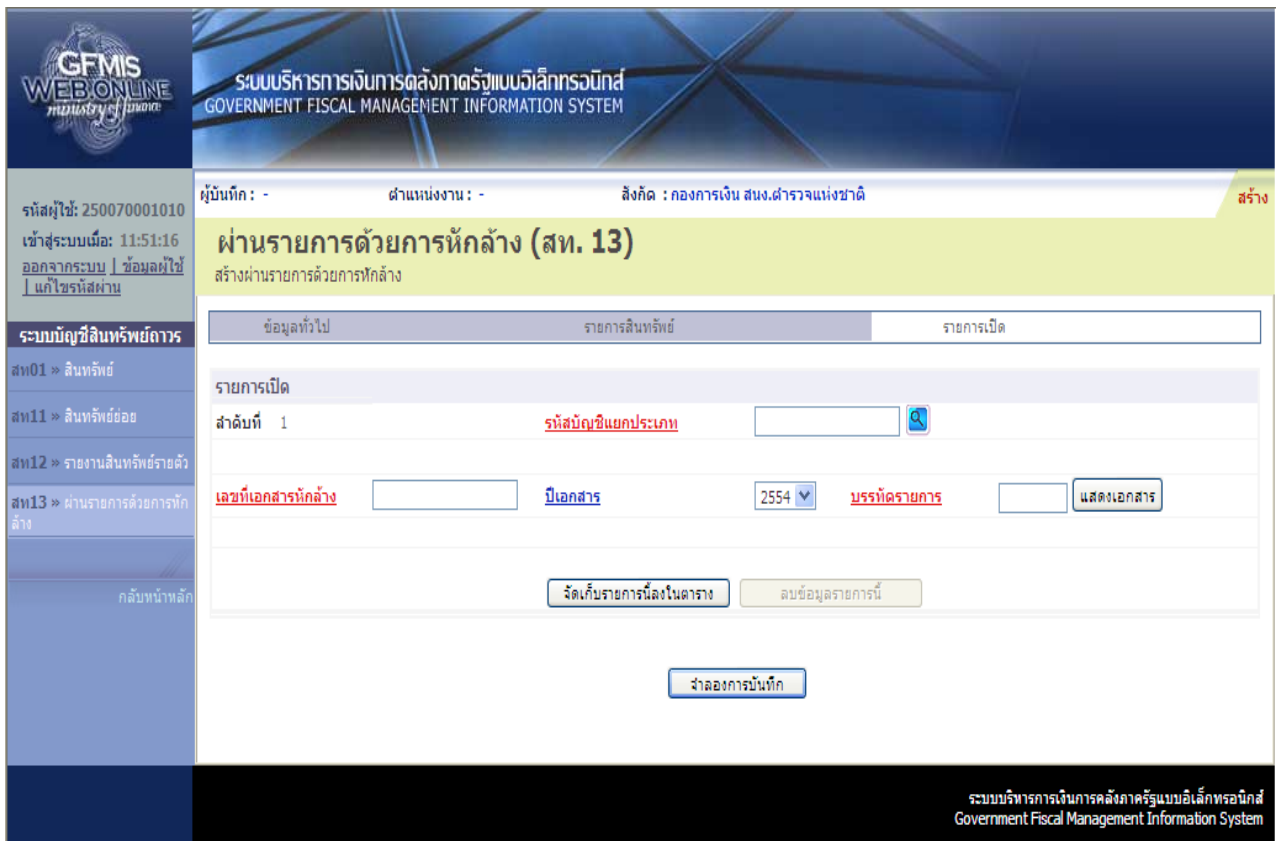
-วันที่ผ่านรายการ

ระบุวัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการหักล้างบัญชีพักสินทรัพย์

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว
ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-การอ้างอิง

-กดปุ่ม  รายการเปิด เพื่อบันทึกรายการเปิด ตามภาพที่ 22



GFMIS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:51:16
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 » สินทรัพย์
สท11 » สินทรัพย์ย่อย
สท12 » รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 » ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: - สิ่งกีด : กองการเงิน สังก.ตำรวจแห่งชาติ

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสารหักล้าง ปีเอกสาร 2554 บรรทัดรายการ แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 22

รายการเปิด เป็นการบันทึกข้อมูลตามเอกสารหักล้าง FI จากการตรวจรับพัสดุในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ตรวจสอบข้อมูลด้วยการระบุเลขที่เอกสารหักล้าง และปีบัญชีเอกสาร แล้วกดปุ่ม  ตามภาพที่ 23 และ 24

GFMS WEB ONLINE
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสนิติ: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:51:16
เลขที่บัญชี: [เลือกบัญชี] | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีอิเล็กทรอนิกส์
สท01 - สืบค้น
สท11 - สืบค้นยอด
สท12 - รายงานสิ้นงวดรายตัว
สท13 - รายงานการตั้งการหักล้าง

ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: - สิ่งกีด: กองการเงิน สนง.สำรวจภาษี

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสิ้นงวด รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่: 1 รหัสบัญชีแยกประเภท: [] [S]

เลขที่เอกสารหักล้าง: 6100000011 ปีเอกสาร: 2554 มรรจัดรายการ: [] **บันทึกเอกสาร**

[เลือกเอกสารหรือในอาสาร] [ลบข้อมูลเอกสาร]

[ส่งออกการบันทึก]

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 23

http://10.156.0.83:927?Belnr=6100000011&Gjahr=2010&Bukrs=2507 - GFMS Web Online - Windows Internet Explorer

เลขที่เอกสารบัญชี: 6100000011 2010

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี		
รหัสหน่วยงาน	2507	วันที่เอกสาร	26 มีนาคม 2553
	สนง.สำรวจภาษี		
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010	วันที่ผ่านรายการ	26 มีนาคม 2553
	กองการเงิน		
รหัสพื้นที่	1000	งวด	06
	ส่วนกลาง		
ประเภทเอกสาร	WE - การรับสินค้า	การอ้างอิง	0001
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMS	4000001157		

เลือก ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
1	หักค่าเช่าสำนักงาน	1206010102	2500700001	5311310	25007	25007100080031		35,000.00
2	รับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/OR)	2101010103	2500700001	5311310	25007	25007100080031		-35,000.00

คำอธิบาย: []คลิกเพื่อแสดงรายการบัญชี

[พิมพ์เอกสารบัญชี]

ภาพที่ 24

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป: รายการบัญชีแยกประเภท: รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่: 1 รหัสบัญชีแยกประเภท: 1206010102

เลขที่เอกสารหักล้าง: 6100000011 ปีเอกสาร: 2553 บรรทัดรายการ: 1

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

ปุ่ม: จัดรายการบันทึก

ภาพที่ 25

รายการเปิด ตามภาพที่ 25

-รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก

ตามเอกสารหักล้าง

-เลขที่เอกสารหักล้าง

ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-ปีเอกสาร

ระบุปีงบประมาณของเอกสารหักล้าง

-บรรทัดรายการ

ระบุบรรทัดรายการบัญชีพัก

- กดปุ่ม **จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง** ระบบแสดงรายละเอียดตามภาพที่ 26

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป: รายการบัญชีแยกประเภท: รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่: 2 รหัสบัญชีแยกประเภท: 1206010102

เลขที่เอกสารหักล้าง: 6100000011 ปีเอกสาร: 2553 บรรทัดรายการ: 1

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

ปุ่ม: จัดรายการบันทึก

ภาพที่ 26

- กดปุ่ม รายการบัญชีแยกประเภท เพื่อบันทึกรายการบัญชีแยกประเภท ตามภาพที่ 27

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:14:17
ล็อกเอาท์เมื่อ: 17:00:00
1 แก้วไพฑูริย์

ระบบบัญชีสินทรัพย์การ
สท.01 - สินทรัพย์
สท.11 - สินทรัพย์ถาวร
สท.12 - ค่าเสื่อมสินทรัพย์ถาวร
สท.13 - ค่าเสื่อมสินทรัพย์ถาวรหัก
กม.สินทรัพย์

ผู้บันทึก : - ส่วนงานงาน : - สิ่งคิด : กองการเงิน สังก.ส่วนราชการ
สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชีแยกประเภท รายการเปิด

รายการบัญชีแยกประเภท

ลำดับที่ : 1

บัญชีแยกประเภท 510-40-10-107

จำนวนรายการ 40 - รายการเดบิต

จำนวนเงิน 35000 บาท

ข้อความ ค่าเสื่อมสินทรัพย์ถาวรหักล้าง

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

ลบข้อมูลรายการนี้

สร้างข้อมูลรายการใหม่

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 27

รายการเปิด

- คีย์ผ่านรายการ
 - บัญชีแยกประเภท
 - จำนวนเงิน
 - ข้อความ
 - กดปุ่ม จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง
- ระบุคีย์ผ่านรายการเป็น 40-รายการเดบิต
- ระบุรหัสบัญชีแยกประเภทค่าใช้จ่าย จำนวน 10 หลัก
- ระบุจำนวนเงิน
- ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับการหักล้างเพื่อให้มีข้อมูลปรากฏในบัญชีแยกประเภท (รายละเอียดบรรทัดรายการ)
- ระบบจะแสดงผลการบันทึกรายการ ตามภาพที่ 28

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ฝ่าย GFMS Web Online วันที่ : กองการเงิน สนง.ส่วนราชการ

ผ่านรายการด้วยการหักกลาง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักกลาง

ข้อมูลทั่วไป รายการบัญชีแยกประเภท รายการหนี้

รายการบัญชีแยกประเภท ลำดับที่ 2 คีย์ผ่านรายการ 40 - ภาษีอากร

บันทึกแยกประเภท จำนวนเงิน บาท

รายละเอียด

เลือก	ลำดับที่	คีย์ผ่านรายการ	เลขที่สินทรัพย์	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	บัญชีแยกประเภท	ปริมาณ	จำนวนเงิน	
☐	1	40			5104010107		35,000.00	
							จำนวนเงิน	35,000.00

จำลองการบันทึก

ภาพที่ 28

เมื่อตรวจสอบผลการบันทึกรายการแล้วให้กดปุ่ม **จำลองการบันทึก** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึก รายการ โดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 29

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึกข้อมูล” ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย สถานะ รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

http://10.156.0.83:92/?Type=NSAPYbapi-fi_data - จำลองการบันทึก...

สถานะ รหัสข้อความ	คำอธิบาย
สำเร็จ RW 614	ตรวจสอบเอกสาร - ไม่มีข้อผิดพลาด :

บันทึกข้อมูล กลับไปแก้ไขข้อมูล

Done Trusted sites 100%

ภาพที่ 29

-กดปุ่ม **กลับไปแก้ไขข้อมูล**

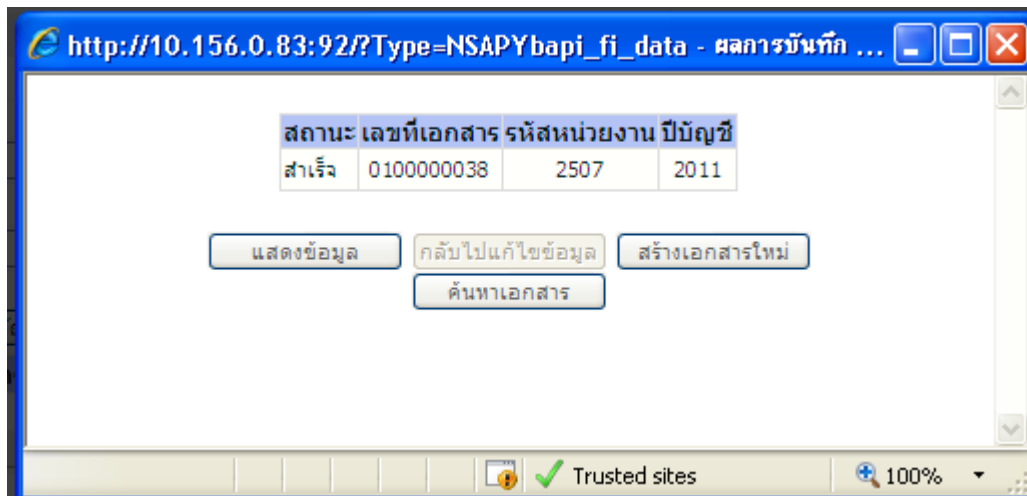
กรณีที่มีความผิดพลาด เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอการบันทึก รายการที่ผ่านมา หรือ

-กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**

กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาด เพื่อให้ระบบบันทึกรายการ ตามภาพที่ 30

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึกข้อมูล” ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย สถานะ รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้



ภาพที่ 30

- | | | |
|---------|--|--|
| -กดปุ่ม | | เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้นับที่รายการ |
| -กดปุ่ม | | เพื่อบันทึกข้อมูลสร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13) |
| -กดปุ่ม | | เพื่อค้นหาเอกสาร |

3. การหักล้างบางส่วนเป็นสินทรัพย์รายตัวและบางส่วนเป็นค่าใช้จ่าย

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMIS Web online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > บันทึกรายการสินทรัพย์ > สท.13 >>ผ่านรายการด้วยการหักล้างตามภาพที่ 31

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสบัญชี: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:10:58
ออกจากระบบ: 1 ชั่วโมง
| แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร
สท.11 = สินทรัพย์
สท.12 = รายการสินทรัพย์รายตัว
สท.13 = ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป	รายการสินทรัพย์	รายการเปิด
รหัสหน่วยงาน: 2507	รหัสเอกสาร: 25 สิงหาคม 2554	
รหัสพื้นที่: 1000 - สำนักงาน	วันที่ผ่านรายการ: 9 กันยายน 2554	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2500700010	งวด: 12	
ประเภทเอกสาร: AA - ผ่านรายการสินทรัพย์	การอ้างอิง: 6100000050	

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 31

ระบบแสดงหน้าจอ “ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)” ให้เลือกประเภทเอกสารเป็น AA – ผ่านรายการสินทรัพย์ ระบบจะแสดงหน้าจอ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ และรายการเปิด

ข้อมูลทั่วไป

-รหัสหน่วยงาน

-รหัสพื้นที่

-รหัสหน่วยเบิกจ่าย

-งวด

-วันที่เอกสาร

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก และ

ชื่อหน่วยงานระดับกรมให้อัตโนมัติตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล

ระบบแสดงรหัสพื้นที่ ตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล

ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก และ

ชื่อหน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่ายให้อัตโนมัติตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล

ระบบแสดงงวดที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ

ระบุวัน เดือน ปี ของเอกสาร (วันที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา)

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง  (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี

และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว

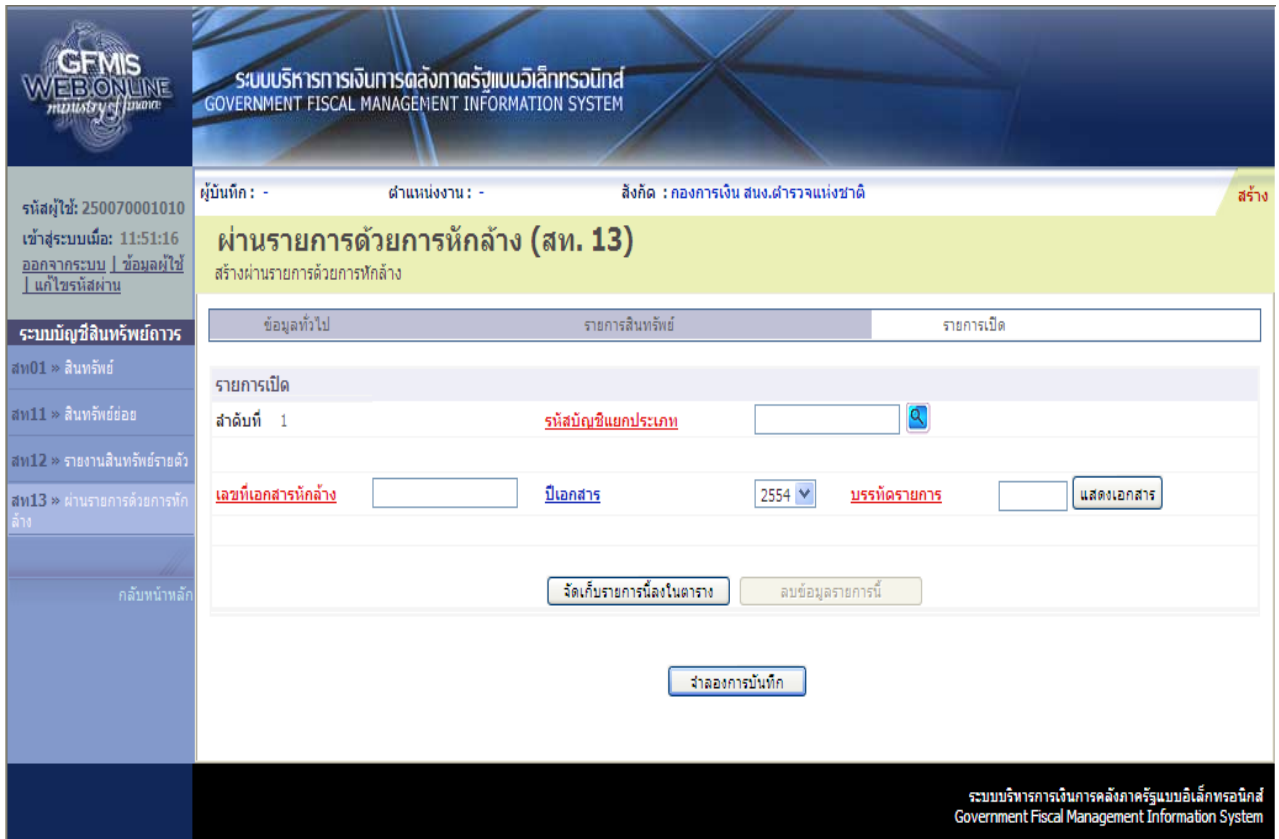
-วันที่ผ่านรายการ

ระบุวัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการหักล้างบัญชีพักสินทรัพย์

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว
ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-การอ้างอิง

-กดปุ่ม  รายการเปิด เพื่อบันทึกรายการเปิด ตามภาพที่ 32



GFMIS WEB ONLINE
กรมบัญชีกลาง
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:51:16
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 » สินทรัพย์
สท11 » สินทรัพย์ย่อย
สท12 » รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 » ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : -สังกัด : กองการเงิน สบง.สำรวจแห่งชาติ สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)

สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป	รายการสินทรัพย์	รายการเปิด
รายการเปิด		
ลำดับที่ 1	รหัสบัญชีแยกประเภท	
เลขที่เอกสารหักล้าง	ปีเอกสาร	2554
	บรรทัดรายการ	
แสดงเอกสาร		
จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง		
ลบข้อมูลรายการนี้		
จำลองการบันทึก		

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 32

รายการเปิด เป็นการบันทึกข้อมูลตามเอกสารหักล้าง FI จากการตรวจรับพัสดุในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ตรวจสอบข้อมูลด้วยการระบุเลขที่เอกสารหักล้าง และปีบัญชีเอกสาร แล้วกดปุ่ม  ตามภาพที่ 33 และ 34

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:10:58
ข้อมูลระบบ: [ข้อมูลผู้ใช้]
[ดูประวัติ]

ส่วนงาน: -
ส่วนงาน: -
สังกัด: กองการเงิน สรรพากรแห่งชาติ

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสิ้นปี รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่: 1 รหัสบัญชีแยกประเภท: [] []

เลขที่เอกสารหักล้าง: 6100000050 ปีเอกสาร: 2553 นรที่เอกสาร: [] [แสดงเอกสาร]

[คืนเงินรายการนี้ลงในรายการ] [ลบข้อมูลรายการนี้]

[นำเอกสารบันทึก]

ระบบบริการการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 33

http://10.156.0.83:92/?Belnr=6100000050&Gjahr=2010&Bukrs=2507 - GFMS Web Online - Windows Internet Explorer

เลขที่เอกสารบัญชี: 6100000050 2010

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี		
รหัสหน่วยงาน	2507	วันที่เอกสาร	25 กรกฎาคม 2554
สร.สำนักงาน	สร.สำนักงาน		
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010	วันที่ผ่านรายการ	30 กันยายน 2553
กองการเงิน			
รหัสพื้นที่	1000	งวด	12
ส่วนกลาง			
ประเภทเอกสาร	WE - การรับสินค้า	การอ้างอิง	222
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMS	7000000733		

เลือก	ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแผนผังวงเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
1	หักค่าน้ำ	1206100102	2500700010	5311310	25007	25007100080031			7,600.00
2	รับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/IR)	2101010103	2500700010	5311310	25007	25007100080031			-7,600.00
3	หักค่าน้ำ	1206100102	2500700010	5311310	25007	25007100080031			5,000.00
4	รับสินค้า / ใบสำคัญ (GR/IR)	2101010103	2500700010	5311310	25007	25007100080031			-5,000.00

คำอธิบาย: [] ดึงก่อนแสดงรายการบัญชี

[พิมพ์เอกสารบัญชี]

ภาพที่ 34

CFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:10:58
ออกจากระบบ: 1 ข้อความ
1 ข้อความ

ระบบบัญชีสินทรัพย์การ
สท01 = สินทรัพย์
สท11 = สินทรัพย์ถาวร
สท12 = ภาระสินทรัพย์ถาวร
สท13 = ภาระรายการด้วยการหักล้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด
ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102
เลขที่เอกสารหักล้าง 6100000050 ปีเอกสาร 2553 บรรทัดรายการ 1 แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 35

รายการเปิด ลำดับที่ 1 ตามภาพที่ 35

-รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก

ตามเอกสารหักล้าง

-เลขที่เอกสารหักล้าง

ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-ปีเอกสาร

ระบุปีงบประมาณของเอกสารหักล้าง

-บรรทัดรายการ

ระบุบรรทัดรายการบัญชีพัก

- กดปุ่ม **จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง** ระบบแสดงรายละเอียดตามภาพที่ 36

CFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:09:38
ออกจากระบบ: 1 ข้อความ
1 ข้อความ

ระบบบัญชีสินทรัพย์การ
สท01 = สินทรัพย์
สท11 = สินทรัพย์ถาวร
สท12 = ภาระสินทรัพย์ถาวร
สท13 = ภาระรายการด้วยการหักล้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด
ลำดับที่ 2 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102
เลขที่เอกสารหักล้าง 6100000050 ปีเอกสาร 2553 บรรทัดรายการ 1 แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	บรรทัดรายการ
☐	1	6100000050	2553	1

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 36

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:09:38
ล็อกการระบบ 1 เพื่อสมัครใช้ 1 ในกรณีอื่น

ระบบบัญชีสินทรัพย์การ
สท.01 - สินทรัพย์
สท.11 - สินทรัพย์ย่อย
สท.12 - รายการสินทรัพย์ค่าตัว
สท.13 - รายการการด้วยการหักล้าง

ผู้บันทึก : - ส่วนงานงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.สำรวจแห่งชาติ

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด
ลำดับที่ 2 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102
หักลดหนี้เมื่อ 6100000050 ปีเอกสาร 2553 นรที่ตรวจการ แสดงเอกสาร

เลือก ลำดับที่ เลขที่เอกสาร ปีเอกสาร นรที่ตรวจการ

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	นรที่ตรวจการ
☐	1	6100000050	2553	1

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

ดาวน์โหลดการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 37

รายการเปิด ลำดับที่ 2 ตามภาพที่ 37

-รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก

ตามเอกสารหักล้าง

-เลขที่เอกสารหักล้าง

ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-ปีเอกสาร

ระบุปีงบประมาณของเอกสารหักล้าง

-บรรทัดรายการ

ระบุบรรทัดรายการบัญชีพัก

- กดปุ่ม **จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง** ระบบแสดงรายละเอียดตามภาพที่ 38

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:09:38
ล็อกการระบบ 1 เพื่อสมัครใช้ 1 ในกรณีอื่น

ระบบบัญชีสินทรัพย์การ
สท.01 - สินทรัพย์
สท.11 - สินทรัพย์ย่อย
สท.12 - รายการสินทรัพย์ค่าตัว
สท.13 - รายการการด้วยการหักล้าง

ผู้บันทึก : - ส่วนงานงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.สำรวจแห่งชาติ

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด
ลำดับที่ 3 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102
หักลดหนี้เมื่อ 6100000050 ปีเอกสาร 2553 นรที่ตรวจการ แสดงเอกสาร

เลือก ลำดับที่ เลขที่เอกสาร ปีเอกสาร นรที่ตรวจการ

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	นรที่ตรวจการ
☐	1	6100000050	2553	1
☐	2	6100000050	2553	3

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

ดาวน์โหลดการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 38

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:09:38
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)

สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป	รายการสินทรัพย์	รายการเบ็ด					
รายการสินทรัพย์							
ลำดับที่ 2	คีย์ผ่านรายการ	70 - เดบิตสินทรัพย์					
เลขที่สินทรัพย์ย่อย		เลขที่สินทรัพย์ย่อย					
0000		0000					
ปริมาณ 1.00	จำนวนเงิน	บาท					
ข้อความ							
จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่							
เลือก	ลำดับที่	คีย์ผ่านรายการ	เลขที่สินทรัพย์	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	บัญชีแยกประเภท	ปริมาณ	จำนวนเงิน
☒	1	70	100000000301	0000		1.00	7,600.00
							จำนวนเงิน 7,600.00

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 40

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:09:38
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)

สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

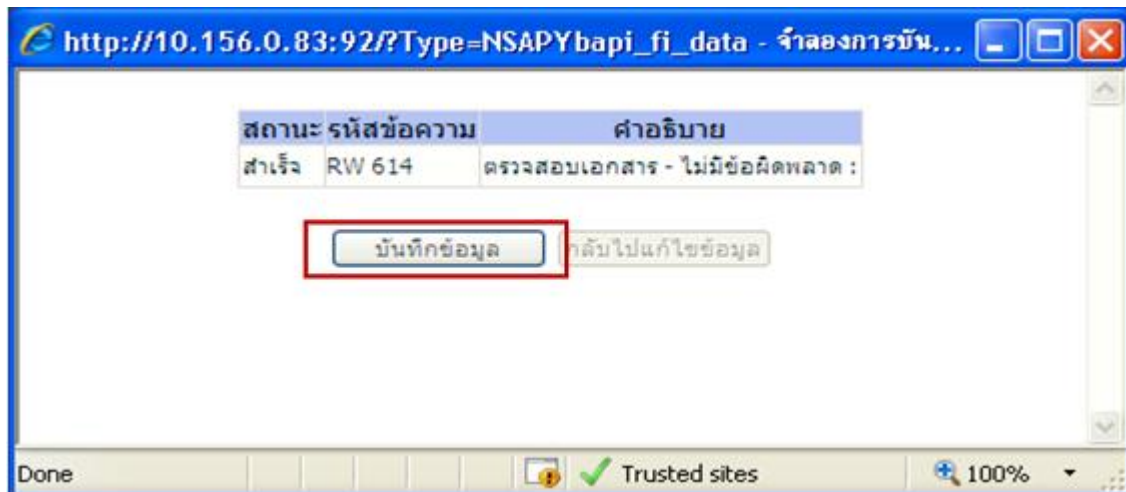
ข้อมูลทั่วไป	รายการสินทรัพย์	รายการเบ็ด					
รายการสินทรัพย์							
ลำดับที่ 2	คีย์ผ่านรายการ	40 - รายการเดบิต					
บัญชีแยกประเภท		จำนวนเงิน					
5104010107		5000 บาท					
ข้อความ							
<input checked="" type="button" value="จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง"/> ลบข้อมูลรายการนี้ สร้างข้อมูลรายการใหม่							
เลือก	ลำดับที่	คีย์ผ่านรายการ	เลขที่สินทรัพย์	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	บัญชีแยกประเภท	ปริมาณ	จำนวนเงิน
☒	1	70	100000000301	0000		1.00	7,600.00
							จำนวนเงิน 7,600.00

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 41

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึกข้อมูล” ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย สถานะ รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

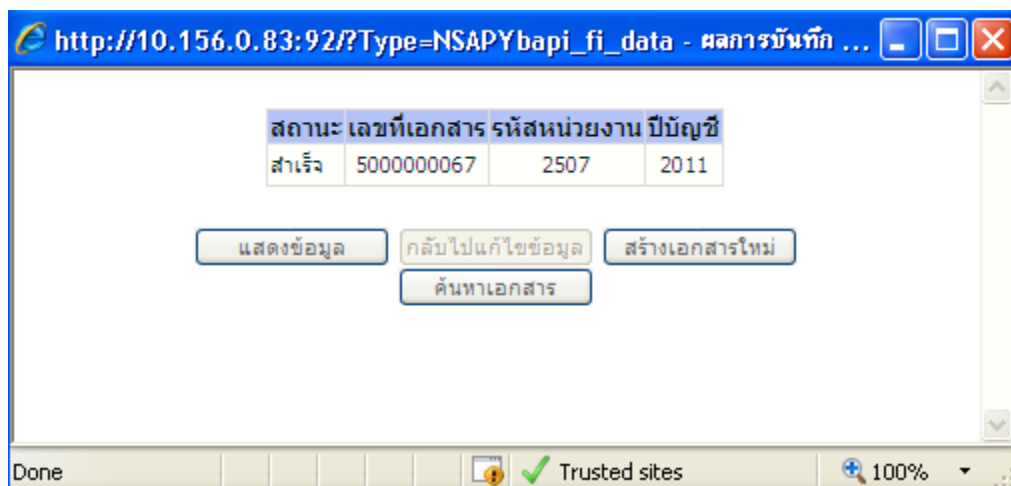


ภาพที่ 43

- กดปุ่ม กรณีที่มีความผิดพลาด เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอการบันทึกรายการที่ผ่านมา หรือ
- กดปุ่ม กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาด เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 44

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงสถานะ เลขที่เอกสาร รหัสหน่วยงาน และปีบัญชี ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้



ภาพที่ 44

- กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ
- กดปุ่ม เพื่อบันทึกข้อมูลสร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)
- กดปุ่ม เพื่อค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก

4. การผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ขั้นตอนการบันทึกรายการ

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMIS Web online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > บันทึกรายการสินทรัพย์ > สท.13 >>ผ่านรายการด้วยการหักล้างตามภาพที่ 45

ภาพที่ 45

ระบบจะแสดงหน้าจอ “ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)” ให้เลือกประเภทเอกสารเป็น JJ-การผ่านรายการหักล้าง ระบบจะแสดงหน้าจอ ประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป และรายการเปิด

ข้อมูลทั่วไป

- รหัสหน่วยงาน
- รหัสพื้นที่
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย
- งวด
- วันที่เอกสาร

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก และ
 ชื่อหน่วยงานระดับกรมให้อัตโนมัติตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล
 ระบบแสดงรหัสพื้นที่ ตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล
 ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก และ
 ชื่อหน่วยงานระดับหน่วยเบิกจ่ายให้อัตโนมัติตามสิทธิที่
 บันทึกข้อมูล
 ระบบแสดงงวดที่บันทึกรายการให้อัตโนมัติ
 ระบุวัน เดือน ปี ของเอกสาร (วันที่บันทึกการหักล้างบัญชี
 พักสินทรัพย์)

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง  (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี
 และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว

-วันที่ผ่านรายการ

ระบุวัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการหักล้างบัญชีพัสดุสินทรัพย์

ให้กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) เลือก เดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว
ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-การอ้างอิง

-กดปุ่ม  รายการเปิด เพื่อบันทึกรายการเปิด ตามภาพที่ 46



GFMIS WEB ONLINE
กรมบัญชีกลาง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 11:51:16
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์การ

สท01 » สินทรัพย์
สท11 » สินทรัพย์ย่อย
สท12 » รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 » ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ผู้บันทึก: - ตำแหน่งงาน: -สังกัด: กองการเงิน สังก.ตำรวจแห่งชาติ

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการสินทรัพย์ รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสารหักล้าง ปีเอกสาร 2554 บรรทัดรายการ แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 47

รายการเปิด เป็นการบันทึกข้อมูลตามเอกสารหักล้าง FI จากการตรวจรับพัสดุในใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ตรวจสอบข้อมูลด้วยการระบุเลขที่เอกสารหักล้าง และปีบัญชีเอกสาร แล้วกดปุ่ม  ตามภาพที่ 48 และ 49

GFMIS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ฝ่ายนางงาน : - ชื่อ : กองการเงิน สนง.ฝ่ายตรวจภาษี

รหัสผู้ไม่: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:10:58
ออกจากระบบ: / ข้อมูลยังไม่
บันทึกในระบบ

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท

เลขที่เอกสารหักล้าง 6100000005 ปีเอกสาร 2555 นรวิธีรายการ

แสดงเอกสาร

คำนวณรายการนี้ลงในตาราง

คำนวณรายการนี้

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 48

http://10.156.0.83:9278Belnr=6100000005&Gjahr=2011&Bukrs=2507 - GFMIS Web Online - Windows Internet Explorer

เลขที่เอกสารบัญชี 6100000005 2011

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี						
รหัสหน่วยงาน	2507	วันที่เอกสาร	15 ตุลาคม 2553				
สนง.ฝ่ายตรวจภาษี							
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2500700010	วันที่ผ่านรายการ	20 ตุลาคม 2553				
กองการเงิน							
รหัสพื้นที่	1000	งวด	01				
ส่วนกลาง							
ประเภทเอกสาร	WE - การรับสินค้า	การอ้างอิง	7000000721				
เลขที่ใบสั่งซื้อระบบ GFMIS	7000000721						

เลือก ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสต้นฉบับ	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมเล็ก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
1	หักค่าน้ำประปา	1206100102	2500700011	5411310	25007	25007100080831	100080831000	5,500.00
2	เงินสินค้า / ใบสำคัญ (GR/IR)	2101010103	2500700011	5411310	25007	25007100080831		-5,500.00

คำอธิบาย: คลิกเพื่อดูเอกสารบัญชี

พิมพ์เอกสารบัญชี

ภาพที่ 49



GFMIS
WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : -
ตำแหน่งงาน : -
สังกัด : กองการเงิน สบง.สำรวจภาษี

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)

สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป

รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 1 รหัสบัญชีแยกประเภท 

เลขที่เอกสารหักล้าง เอกสาร บรรทัดรายการ แสดงเอกสาร

คลิกเพิ่มรายการลงในรายการ

ลบรายการ

รายการบันทึก

รหัสผู้ใช้: 250070001010

เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:10:58

ออกจากรบบ | [ข้อมูลผู้ใช้](#) | [แก้ไขข้อมูล](#)

ระบบบัญชีเงินฝาก

สท.01 = สิ้นงวด

สท.11 = สิ้นงวดย่อย

สท.12 = รายการสิ้นงวดรายตัว

สท.13 = รายการการด้วยการหักล้าง

สท.14

กรุณาลงบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 49

รายการเปิด ลำดับที่ 1 ตามภาพที่ 49

- | | |
|--|---|
| -รหัสบัญชีแยกประเภท | ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก |
| | ตามเอกสารหักล้าง |
| -เลขที่เอกสารหักล้าง | ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย 61XXXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ) |
| -ปีเอกสาร | ระบุปีงบประมาณของเอกสารหักล้าง |
| -บรรทัดรายการ | ระบุบรรทัดรายการบัญชีแยกประเภท (บัญชีพัก) |
| - กดปุ่ม  จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง | ระบบแสดงรายละเอียดตามภาพที่ 50 |

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:10:58
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

คลังสินทรัพย์หลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งคิด : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)

สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 2 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102
หักคอมทิวเดอร์

เลขที่เอกสารหักล้าง ปีเอกสาร 2554 บรรทัดรายการ แสดงเอกสาร

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	บรรทัดรายการ
	1	6100000005	2554	1

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 50

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:10:58
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

คลังสินทรัพย์หลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งคิด : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ สร้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)

สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป รายการเปิด

รายการเปิด

ลำดับที่ 2 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102
หักคอมทิวเดอร์

เลขที่เอกสารหักล้าง 1000000004 ปีเอกสาร 2554 บรรทัดรายการ **แสดงเอกสาร**

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง ลบข้อมูลรายการนี้

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	บรรทัดรายการ
	1	6100000005	2554	1

ดำเนินการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 51

รายการเปิด ลำดับที่ 2 ตามภาพที่ 51 ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง แล้วกดปุ่ม **แสดงเอกสาร** ตามภาพที่ 52

http://10.156.0.83:927?Belnr=0100000004&Gjahr=2011&Bukrs=2507 - GFMS Web Online - Windows Internet Explorer

เลขที่เอกสารบัญชี 0100000004 2011

ข้อมูลทั่วไป	รายการบัญชี		
รหัสหน่วยงาน	2507	วันที่เอกสาร	24 กรกฎาคม 2554
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	สนง. ฝ่ายตรวจภาษี	วันที่ผ่านรายการ	24 กรกฎาคม 2554
รหัสพื้นที่	2500700010		
	กองการเงิน		
	1000	งวด	10
	ส่วนกลาง		
ประเภทเอกสาร	JV - บันทึกการยกการบัญชีทั่วไปไม่เกี่ยวกับเงินสดและเทียบเท่าเงินสด	การอ้างอิง	

เลือก ลำดับ	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชีแยกประเภท	รหัสศูนย์ต้นทุน	รหัสแหล่งของเงิน	รหัสงบประมาณ	รหัสกิจกรรมหลัก	รหัสกิจกรรมย่อย	จำนวนเงิน
1	หักคอมทิวเดอร์ 1206100102	2500700010	5411310	2500731001110001	25007100080831			5,500.00
2	หักคอมทิวเดอร์ 1206100102	2500700011	5411310	2500731001110001	25007100080831			-5,500.00

คำอธิบาย:คลิกเพื่อดูแสดงรายการบัญชี

พิมพ์เอกสารบัญชี

ภาพที่ 52

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.ฝ่ายตรวจภาษี สร้าง

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 10:10:58
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์การ
สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป	รายการเปิด
ลำดับที่ 2	รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102
หักคอมทิวเดอร์	
เลขที่เอกสารหักล้าง 100000004	ปีเอกสาร 2554
บรทัดรายการ 2	แสดงเอกสาร
จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง	ลบข้อมูลรายการนี้
เลือก ลำดับที่ เลขที่เอกสาร ปีเอกสาร บรทัดรายการ	
1 6100000005 2554	1

จำลองการบันทึก

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 53

รายการเปิด ลำดับที่ 2 ตามภาพที่ 53

-รหัสบัญชีแยกประเภท

ระบุรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก
ตามเอกสารหักล้าง

-เลขที่เอกสารหักล้าง

ระบุเลขที่เอกสารหักล้าง จำนวน 10 หลัก เอกสารขึ้นต้นด้วย
61XXXXXXXX (เอกสาร FI จากการตรวจรับพัสดุ)

-ปีเอกสาร

ระบุปีงบประมาณของเอกสารหักล้าง

-บรรทัดรายการ

ระบุบรรทัดรายการบัญชีพัก

- กดปุ่ม **จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง** ระบบแสดงรายละเอียดตามภาพที่ 54

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ฝ่ายนางจาง : - สิ่งกีด : กองการเงิน สหกรณ์การเกษตร

ผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท. 13)
สร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง

ข้อมูลทั่วไป

รายการเปิด

ลำดับที่ 3 รหัสบัญชีแยกประเภท 1206100102

ปีเอกสาร 2554

เลขที่เอกสารหักล้าง 2554

จัดเก็บรายการนี้ลงในตาราง

เลือก	ลำดับที่	เลขที่เอกสาร	ปีเอกสาร	บรรทัดรายการ
☐	1	6100000005	2554	1
☐	2	0100000004	2554	2

ดำเนินการบันทึก

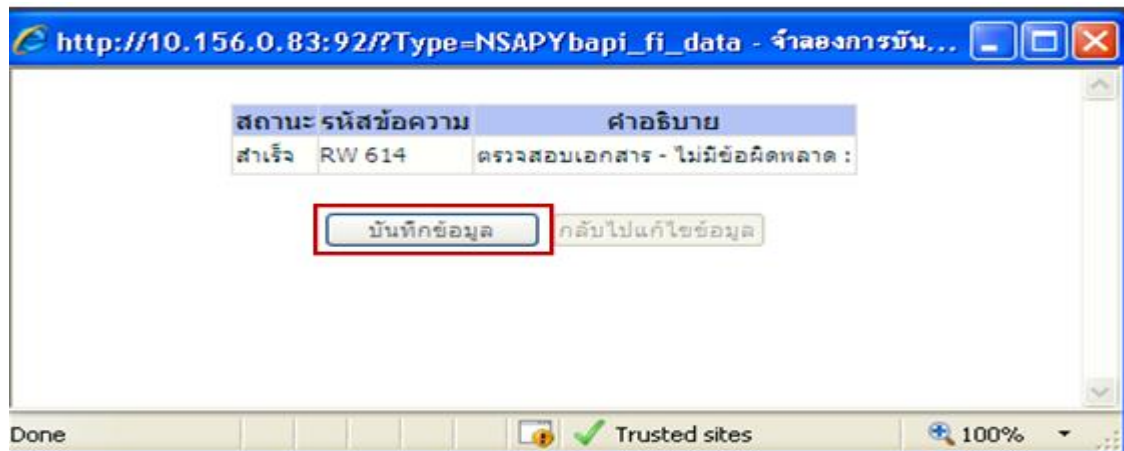
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 54

เมื่อตรวจสอบผลการบันทึกรายการแล้วให้กดปุ่ม **ดำเนินการบันทึก** เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึก
รายการ โดยระบบแสดงผลการตรวจสอบตามภาพที่ 55

ระบบแสดงผลการตรวจสอบ

หลังจากกดปุ่ม “จำลองการบันทึกข้อมูล” ระบบจะแสดงรายละเอียดผลการตรวจสอบ ประกอบด้วย สถานะ รหัสข้อความ และคำอธิบาย ให้ตรวจสอบและดำเนินการ ดังนี้

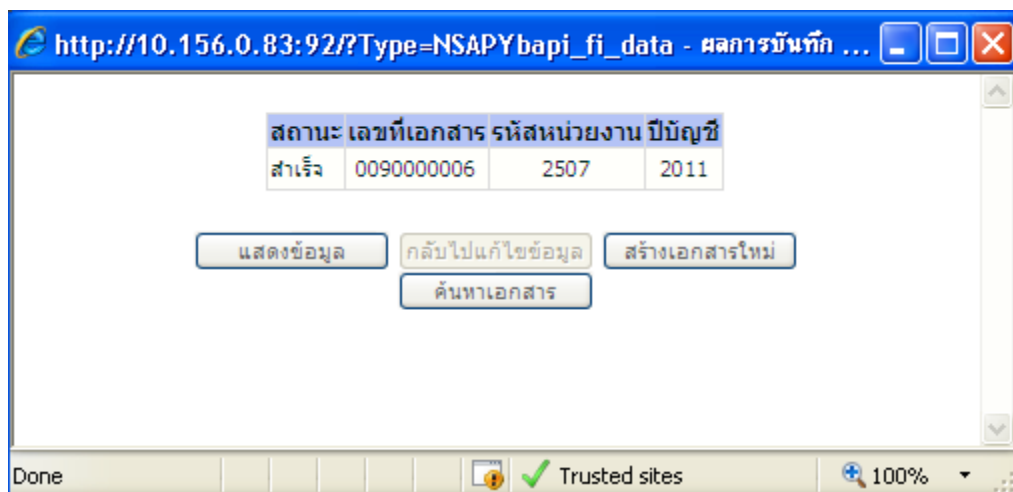


ภาพที่ 55

- กดปุ่ม [กลับไปแก้ไขข้อมูล](#) กรณีที่มีความผิดพลาด เพื่อย้อนกลับไปหน้าจอการบันทึกรายการที่ผ่านมา หรือ
- กดปุ่ม [บันทึกข้อมูล](#) กรณีที่ไม่มีรายการผิดพลาด เพื่อให้ระบบบันทึกรายการตามภาพที่ 56

ระบบบันทึกรายการ

หลังจากกดปุ่มบันทึกข้อมูล ระบบแสดงสถานะ เลขที่เอกสาร รหัสหน่วยงาน และปีบัญชี ให้เลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง เพื่อกลับไปหน้าจอหลัก ก่อนที่จะออกจากระบบ ดังนี้



ภาพที่ 57

- กดปุ่ม [แสดงข้อมูล](#) เพื่อแสดงข้อมูลที่ได้บันทึกรายการ
- กดปุ่ม [สร้างเอกสารใหม่](#) เพื่อบันทึกข้อมูลสร้างผ่านรายการด้วยการหักล้าง (สท.13)
- กดปุ่ม [ค้นหาเอกสาร](#) เพื่อค้นหาเลขที่สินทรัพย์หลัก

บทที่ 8

การเรียกรายงานสินทรัพย์รายตัวจาก GFMS Web Online

การเรียกรายงานสินทรัพย์รายตัว จาก GFMS Web Online ประกอบด้วย

1. รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท.12)
2. รายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือ
3. รายงานค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมารายการ

1. รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท.12)

เป็นรายงานที่แสดงรายละเอียดของข้อมูลสินทรัพย์แต่ละรายการตั้งแต่ที่ได้มาจนถึงปัจจุบัน โดยสามารถตรวจสอบมูลค่าของค่าเสื่อมราคาประจำปีในระบบคำนวณให้และค่าเสื่อมราคาที่หน่วยงานสั่งประมวลผลค่าเสื่อมราคาในแต่ละงวดแล้ว ตรวจสอบอายุการใช้งานและวันที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์แต่ละรายการ

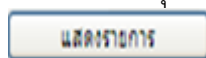
ขั้นตอนการเรียกรายงาน

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMS Web Online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน เข้าสู่ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร > ข้อมูลหลักสินทรัพย์ > สท.12-รายงานสินทรัพย์รายตัว เพื่อเข้าสู่หน้าจอ “รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท.12) ตามภาพที่ 1

The screenshot displays the GFMS Web Online interface. The header shows the system name 'ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์' (Government Fiscal Management Information System). The sidebar on the left contains navigation links: 'ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร' (Fixed Asset Accounting System), 'สท01 > สินทรัพย์' (ST01 > Assets), 'สท11 > สินทรัพย์ย่อย' (ST11 > Sub-Assets), 'สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว' (ST12 > Asset Statement Form), and 'สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง' (ST13 > Through Items by Offset). The main form area is titled 'รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท. 12)' (Asset Statement Form ST.12). It contains input fields for 'รหัสหน่วยงาน' (Unit Code) with the value '2507', 'สนง.สำรวจแห่งชาติ' (National Survey Office), 'เลขที่สินทรัพย์หลัก' (Main Asset Number), and 'เลขที่สินทรัพย์ย่อย' (Sub-Asset Number) with the value '0000'. A 'แสดงรายการ' (Display Items) button is located at the bottom of the form.

ภาพที่ 1

- ระบุเลขที่สินทรัพย์ จำนวน 12 หลัก และ/หรือ เลขที่สินทรัพย์ย่อย ที่ต้องการตรวจสอบ แล้วกดปุ่ม



ตามภาพที่ 2

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:20:25
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กสิพัฒน์หลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ

รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท. 12)
รายงานสินทรัพย์รายตัว

รหัสหน่วยงาน: 2507
สนง.ตำรวจแห่งชาติ

เลขที่สินทรัพย์หลัก: 100000000297 เลขที่สินทรัพย์ย่อย: 0000

แสดงรายการ

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 2

ระบบแสดงรายละเอียดข้อมูล รายงานสินทรัพย์รายตัว ด้วย ข้อมูลส่วนหัว ค่าตามแผน มูลค่าผ่านรายการ การเปรียบเทียบ และพารามิเตอร์ ดังนี้

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:20:25
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์
สท11 > สินทรัพย์ย่อย
สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว
สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กสิพัฒน์หลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สังกัด : กองการเงิน สนง.ตำรวจแห่งชาติ

รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท. 12)
รายงานสินทรัพย์รายตัว

รหัสหน่วยงาน: 2507 ผู้ขาย: 1000000006
สนง.ตำรวจแห่งชาติ เลขที่สินทรัพย์ย่อย: 0000

เลขที่สินทรัพย์หลัก: 100000000297

บัญชี: 2554 ศูนย์ต้นทุน: 2500700010
กองการเงิน บัญชี: 1206100101
คอมพิวเตอร์

ค่าตามแผน มูลค่าผ่านรายการ การเปรียบเทียบ พารามิเตอร์

ค่าตามแผน ค่าเสื่อมตามบัญชี

ข้อความ	บัญชีเริ่มต้น	เปลี่ยนแปลง	สิ้นปี	สกุลเงิน
รายการ APC	0.00	5,000.00	5,000.00 THB	
มูลค่าการได้มา	0.00	5,000.00	5,000.00 THB	
ค่าเสื่อมราคาปกติ	0.00	-73.06	-73.06 THB	
ค่าเสื่อมมิได้วางแผน	0.00	0.00	0.00 THB	
การดีราคาเพิ่ม	0.00	0.00	0.00 THB	
การปรับปรุงมูลค่า	0.00	0.00	0.00 THB	

1 2

รายการ

เลือก	วันที่คิดมูลค่า	จำนวนเงิน	ประเภทรายการ	ข้อความประเภทรายการ	ค่าเสื่อมราคาของรายการ	ค่าเสื่อมราคาสะสมตามสัดส่วน	ค่าเสื่อมราคาตามสัดส่วนสำหรับปี	สกุลเงิน
15	กันยายน 2554	5,000.00	123	การได้มาของสินทรัพย์พร้อมหักล้างบัญชีพักจากWebExce	-73.06	0.00	0.00 THB	
					-73.06	0.00	0.00 THB	

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 3

ข้อมูลส่วนหัว

-รหัสหน่วยงาน

ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก และชื่อหน่วยงาน
ระดับกรมให้อัตโนมัติตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล

-ผู้ขาย

ระบบแสดงรหัสผู้ขาย จำนวน 10 หลัก

-เลขที่สินทรัพย์

ระบบแสดงเลขที่สินทรัพย์ ตามที่ระบุ จำนวน 12 หลัก

-เลขที่สินทรัพย์ย่อย

ระบบแสดงเลขที่ย่อยสินทรัพย์ ตามที่ระบุ จำนวน 4 หลัก

-บัญชี

ระบบแสดงบัญชีเป็นปีงบประมาณปัจจุบัน

สามารถเลือกดูรายละเอียดแต่ละปีงบประมาณ

โดยการกดปุ่ม  เพื่อระบุบัญชี

-ศูนย์ต้นทุน

ระบบแสดงรหัสศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก

และชื่อของศูนย์ต้นทุนให้อัตโนมัติตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล

-เขตค่าเสื่อมราคา

ระบบแสดงค่าเป็น 01 คือ ค่าเสื่อมราคาตามบัญชี

-บัญชี

ระบบแสดงรหัสบัญชีแยกประเภท จำนวน 10 หลัก

และชื่อบัญชีแยกประเภท

ค่าตามแผน ประกอบด้วย ข้อความ บัญชีเริ่มต้น เปลี่ยนแปลง ลีนปี สกูลเงิน

-รายการ APC

ระบบแสดงมูลค่าราคาทุนที่ผ่านรายการหักล้าง (สท.13)

-มูลค่าการได้มา

ระบบแสดงมูลค่าราคาทุนที่ผ่านรายการหักล้าง (สท.13)

-ค่าเสื่อมราคาปกติ

ระบบแสดงมูลค่าของค่าเสื่อมราคาตามบัญชีที่ระบุ

-ค่าเสื่อมราคามีได้วางแผน

ระบบไม่แสดงมูลค่า

-การตีราคาเพิ่ม

ระบบไม่แสดงมูลค่า

-การปรับปรุงมูลค่า

ระบบไม่แสดงมูลค่า

-กดปุ่ม 2 เพื่อเข้าสู่รายงานค่าตามแผนหน้าถัดไป ตามภาพที่ 4



GFMS
WEB ONLINE
กรมการคลัง

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:20:25
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - ลิงก์ : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ

รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท. 12)
รายงานสินทรัพย์รายตัว

รหัสหน่วยงาน	2507	ผู้ขาย	1000000006
สนง.สำรวจแห่งชาติ			
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000297	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000
บัญชี	2554	ศูนย์ต้นทุน	2500700010
		กองการเงิน	
เขตค่าเสื่อมราคา	01 - ค่าเสื่อมตามบัญชี	บัญชี	1206100101
		คอมพิวเตอร์	

ค่าตามแผน	มูลค่าผ่านรายการ	การเปรียบเทียบ	พารามิเตอร์
ค่าตามแผน	ค่าเสื่อมตามบัญชี		
ข้อความ	บัญชีเริ่มต้น	เปลี่ยนแปลง	สิ้นปี
ดีค่าเสื่อมปกติใหม่	0.00	0.00	0.00 THB
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	0.00	4,926.94	4,926.94 THB
มูลค่ารวม	0.00	0.00	0.00 THB

1 2

เลือก	วันที่คิดมูลค่า	จำนวนเงิน	ประเภทรายการ	ข้อความประเภทรายการ	ค่าเสื่อมราคาของรายการ	ค่าเสื่อมราคาสะสมตามสัดส่วน	ค่าเสื่อมราคาตามสัดส่วนสำหรับปี	สกูลเงิน
	15 กันยายน 2554	5,000.00	123	การได้มาของสินทรัพย์พร้อมหักล้างบัญชีหักจากWebExce	-73.06	0.00	0.00 THB	
					-73.06	0.00	0.00 THB	

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 4

- | | |
|----------------------|---|
| -ตีค่าเสื่อมปกติใหม่ | ระบบไม่แสดงมูลค่า |
| -มูลค่าตามบัญชีสุทธิ | ระบบแสดงจำนวนเงินสุทธิ |
| -มูลค่าซาก | ระบบแสดงมูลค่าซากเป็นจำนวน 1 THB
ในปีที่หมดอายุการใช้งาน |

ส่วนของรายการ

- | | |
|--|--|
| -วันที่คิดมูลค่า | ระบบแสดงวัน เดือน ปี ที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา |
| -จำนวนเงิน | ระบบแสดงราคาทุนที่คำนวณค่าเสื่อมราคา |
| -ประเภทรายการ | ระบบแสดง 123 หมายถึง การได้มาจากการผ่านรายการ
หักล้างด้วย สท.13 |
| -ข้อความประเภทรายการ | ระบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการในระบบ |
| -ค่าเสื่อมราคาของรายการ | ระบบแสดงมูลค่าของค่าเสื่อมราคา |
| -กดปุ่ม มูลค่าผ่านรายการ | เพื่อเข้าสู่หน้าจอ มูลค่าผ่านรายการ ตามภาพที่ 5 |



GFMIS
WEB ONLINE
Ministry of Finance

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:20:25
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ

รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท. 12)

รายงานสินทรัพย์รายตัว

รหัสหน่วยงาน	2507	ผู้ขาย	1000000006
	สนง.สำรวจแห่งชาติ		
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000297	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000
บัญชี	2554 ▼	ศูนย์ต้นทุน	2500700010
		กองการเงิน	
เขตค่าเสื่อมราคา	01 - ค่าเสื่อมตามบัญชี	บัญชี	1206100101
		คอมพิวเตอร์	

ค่าตามแผน
มูลค่าผ่านรายการ
การเปรียบเทียบ
ทราจนิเตอร์

มูลค่าผ่านรายการ ค่าเสื่อมตามบัญชี

ข้อความ	บัญชีเริ่มต้น	เปลี่ยนแปลง	สิ้นปี	สกุลเงิน
รายการ APC	0.00	5,000.00	5,000.00 THB	
มูลค่าการได้มา	0.00	5,000.00	5,000.00 THB	
ค่าเสื่อมราคาปกติ	0.00	0.00	0.00 THB	
ค่าเสื่อมไม่ได้วางแผน	0.00	0.00	0.00 THB	
การตีราคาเพิ่ม	0.00	0.00	0.00 THB	
การปรับปรุงมูลค่า	0.00	0.00	0.00 THB	

[1](#) [2](#)

ค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมาตามแผน

งวด	สถานะ	ค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมาตามแผน	
012	ตามแผน		-73.06
			-73.06



GFMIS
WEB ONLINE
Ministry of Finance

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 5

ค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมารายการตามแผน ตามงวดการประมวลค่าเสื่อมราคา สถานะ และค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมารายการ

- กดปุ่ม **การเปรียบเทียบ** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ การเปรียบเทียบ ตามภาพที่ 6

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:20:25
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์

สท11 > สินทรัพย์ย่อย

สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว

สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ

รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท. 12)
รายงานสินทรัพย์รายตัว

รหัสหน่วยงาน	2507	ผู้ขาย	1000000006
สนง.สำรวจแห่งชาติ			
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000297	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000
บัญชี	2554 ถึง 2557	ศูนย์ต้นทุน	2500700010
		กองการเงิน	
เขตค่าเสื่อมราคา	01 - ค่าเสื่อมตามบัญชี	บัญชี	1206100101
		คอมพิวเตอร์	

คำตามแผน	มูลค่าผ่านรายการ	การเปรียบเทียบ	พารามิเตอร์
ค่าเสื่อมตามบัญชี : 2554 - 2557			
บัญชี	รายการ APC	มูลค่าการได้มา	ค่าเสื่อมราคาปกติ
<2554	0.00	0.00	0.00
2554	5,000.00	5,000.00	-73.06
2555	0.00	5,000.00	-1,666.67
2556	0.00	5,000.00	-1,666.66
2557	0.00	5,000.00	-1,592.61
	5,000.00		-4,999.00
			0.00
			0.00 THB
			4,926.94 THB
			3,260.27 THB
			1,593.61 THB
			1.00 THB
			THB

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 6

ค่าเสื่อมราคาตามบัญชี ตามช่วงปีที่กำหนดอายุการใช้งาน ประกอบด้วย ปิงบประมาณ รายการ APC มูลค่าการได้มา ค่าเสื่อมราคาปกติ การปรับปรุงมูลค่า มูลค่าตามบัญชีสุทธิ และสกุลเงิน

- กดปุ่ม **พารามิเตอร์** เพื่อเข้าสู่หน้าจอ พารามิเตอร์ ตามภาพที่ 7

GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:20:25
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ระบบบัญชีสินทรัพย์ถาวร

สท01 > สินทรัพย์

สท11 > สินทรัพย์ย่อย

สท12 > รายงานสินทรัพย์รายตัว

สท13 > ผ่านรายการด้วยการหักล้าง

กลับหน้าหลัก

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ

รายงานสินทรัพย์รายตัว (สท. 12)
รายงานสินทรัพย์รายตัว

รหัสหน่วยงาน	2507	ผู้ขาย	1000000006
สนง.สำรวจแห่งชาติ			
เลขที่สินทรัพย์หลัก	100000000297	เลขที่สินทรัพย์ย่อย	0000
บัญชี	2554	ศูนย์ต้นทุน	2500700010
		กองการเงิน	
เขตค่าเสื่อมราคา	01 - ค่าเสื่อมตามบัญชี	บัญชี	1206100101
		คอมพิวเตอร์	

คำตามแผน	มูลค่าผ่านรายการ	การเปรียบเทียบ	พารามิเตอร์
อายุ	003 / 000		เริ่มต้นการคำนวณ
อายุการใช้งาน	000 / 000		วันเริ่มต้นค่าเสื่อม
อายุคงเหลือเป็น	003 / 000		ค่าเสื่อมราคาพิเศษ
			การคำนวณดอกเบี้ย
การระบุตัวชี้			ข้อกำหนดเพิ่มเติม
ชุดดัชนี			มีที่เปลี่ยนแปลง
ดัชนีที่ขึ้นกับ			สนับสนุนเฉพาะ
			มูลค่าซาก
			มูลค่าซาก %
			Var.dep.portion

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
Government Fiscal Management Information System

ภาพที่ 7

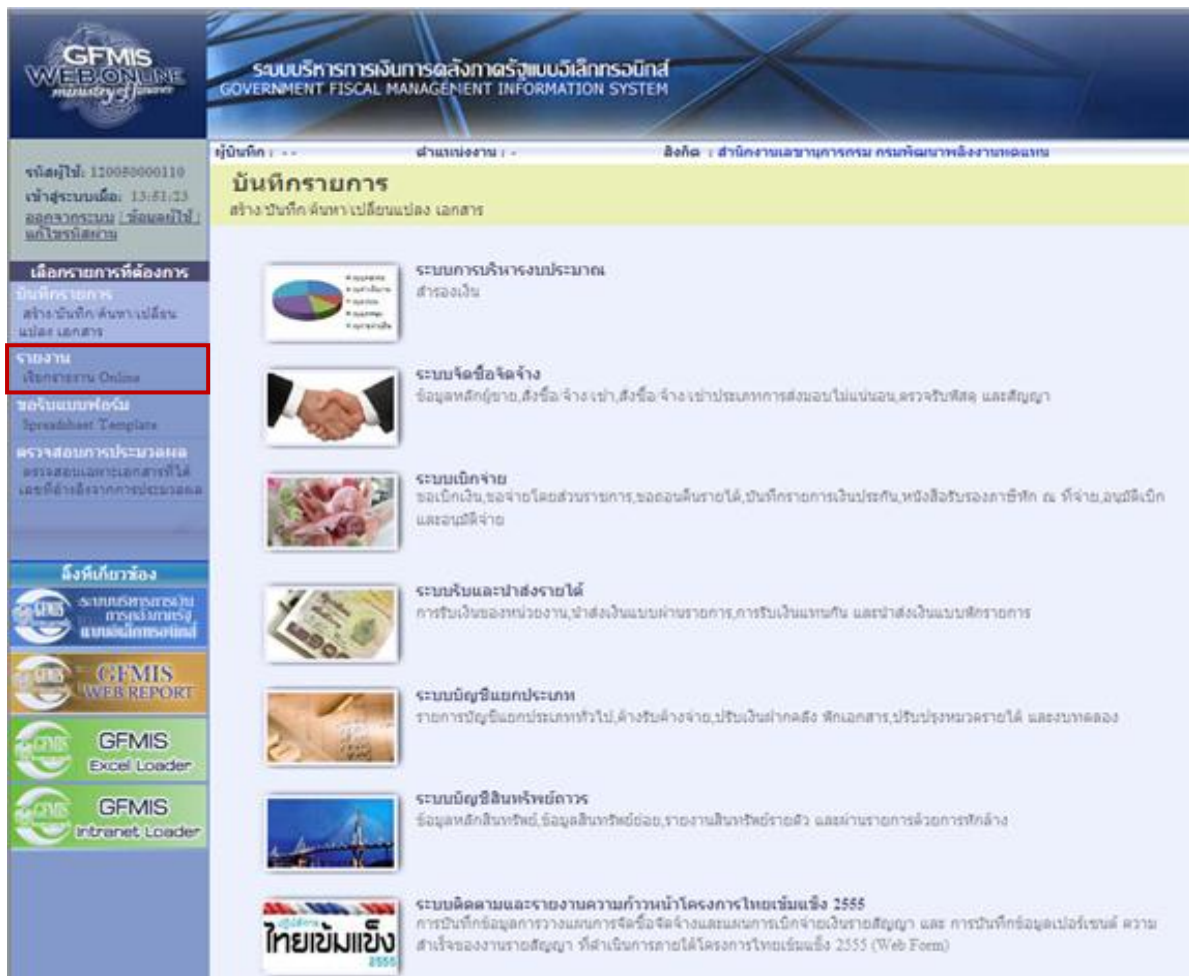
หน้าจอ “พารามิเตอร์” ประกอบด้วย อายุการใช้งาน ปี/งวด (เดือน) และวัน เดือน ปี ที่เริ่มคำนวณค่าเสื่อมราคา

2. รายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือ

รายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือ เป็นรายงานที่แสดงรายละเอียดของสินทรัพย์ตามหมวดสินทรัพย์ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับ วัน เดือน ปีที่ได้มา (วันที่โอนเป็นทุน) มูลค่าการได้มา ค่าเสื่อมราคาสะสม และมูลค่าตามบัญชี (มูลค่าสุทธิ)

ขั้นตอนการเรียกรายงาน

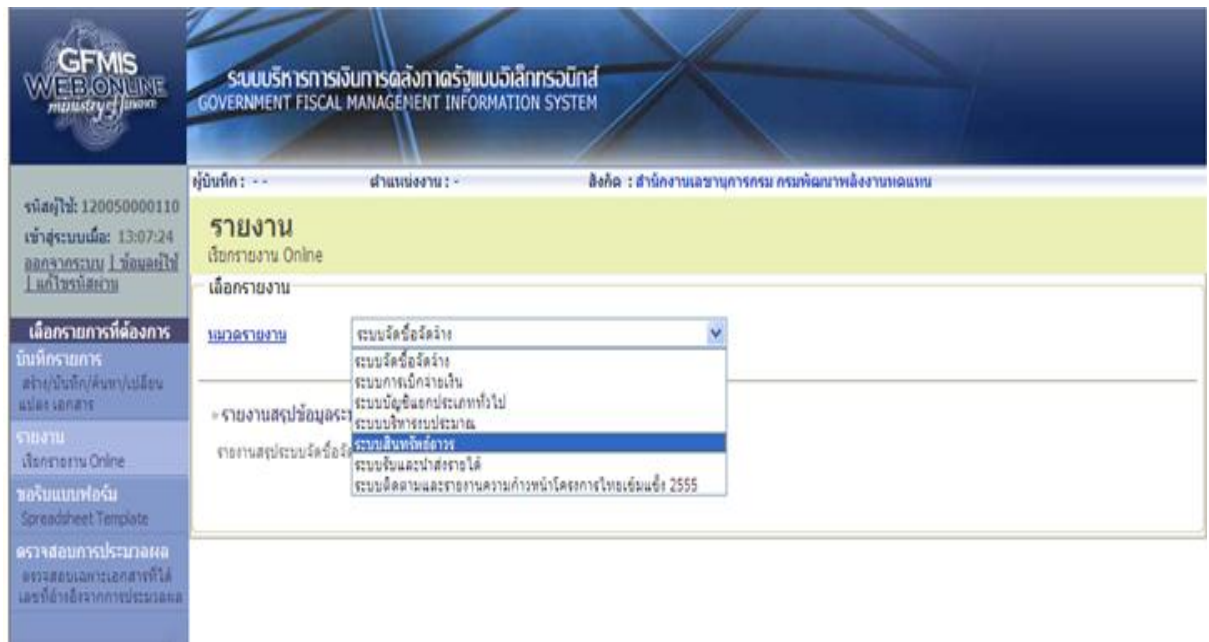
เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMS Web Online โดยรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน ตามภาพที่ 8



ภาพที่ 8

- กดปุ่ม **รายงาน** **เลือกรายงาน Online** (รายงาน) เพื่อเรียกรายงาน Online ตามภาพที่ 9

- กดปุ่ม  ที่หมวดรายงาน ตามภาพที่ 10 แล้วเลือก ระบบสินทรัพย์ถาวร ระบบจะแสดงรายงานตามภาพที่ 11 ตามลำดับ



ภาพที่ 10

GFMS WEBONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14:13:48
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกประเภทที่ ต้องการ
บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยน
แปลง เอกสาร
รายงาน
เลือกรายงาน Online
ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template
ตรวจสอบการประมวลผล
ตรวจสอบเฉพาะเอกสารที่ได้
เลขที่อ้างอิงจากการประมวลผล

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - ลิงค์ : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ

รายงาน
เลือกรายงาน Online
เลือกประเภทที่ ต้องการ
หมวดรายงาน: ระบบสิ้นปีทรัพย์สิน

» รายงานยอดสิ้นปีทรัพย์สิน
รายงานยอดสิ้นปีทรัพย์สิน

» รายงานค่าเสื่อมราคาที่ยานรายการ
รายงานค่าเสื่อมราคาที่ยานรายการ

ภาพที่ 11

- กดปุ่ม **» รายงานยอดสิ้นปีทรัพย์สิน** (รายงานยอดสิ้นปีทรัพย์สิน) เพื่อเข้าสู่หน้าจอการระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 12

GFMS WEBONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 9:14:37
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกประเภทที่ ต้องการ
บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยน
แปลง เอกสาร
รายงาน
เลือกรายงาน Online
ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template
ตรวจสอบการประมวลผล
ตรวจสอบเฉพาะเอกสารที่ได้
เลขที่อ้างอิงจากการประมวลผล

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - ลิงค์ : กองการเงิน สนง.สำรวจแห่งชาติ

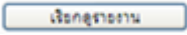
รายงาน
รายงานยอดสิ้นปีทรัพย์สิน

เงื่อนไข
รหัสหน่วยงาน: 2507
เลขที่สิ้นปีทรัพย์สินเล็ก: [] ถึง: []
เลขที่สิ้นปีทรัพย์สินย่อย: [] ถึง: []
หมวดสิ้นปีทรัพย์สิน: []
รหัสจังหวัด: 1000 - กรุงเทพมหานคร
รหัสศูนย์ดัชนี: 2500700010 ถึง: []
วันที่รายงาน: ตุลาคม 2555
เขตค่าเสื่อมราคา: 01

ลิงก์ที่เกี่ยวข้อง
เรียกดูรายงาน

ภาพที่ 12

หน้าจอ “รายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือ” ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก
ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่บันทึกข้อมูล
- เลขที่สินทรัพย์หลัก ไม่ต้องระบุ
- เลขที่สินทรัพย์ย่อย ไม่ต้องระบุ
- หมวดสินทรัพย์ ระบบหมวดสินทรัพย์ จำนวน 8 หลัก หรือไม่ต้องระบุ
- รหัสจังหวัด ระบบแสดงรหัส และชื่อจังหวัดตามสิทธิที่บันทึก
- รหัสศูนย์ต้นทุน ระบบศูนย์ต้นทุนภายใต้หน่วยเบิกจ่ายจำนวน 10 หลัก หรือ
ไม่ต้องระบุ กรณีรหัสศูนย์ต้นทุนกับรหัสหน่วยเบิกจ่าย
ใช้รหัสเดียวกัน
- วันที่รายงาน ระบบเดือน ที่ต้องการตรวจสอบด้วยการกดปุ่ม 
ระบบปี ที่ต้องการตรวจสอบด้วยการกดปุ่ม 
- เขตค่าเสื่อมราคา ระบบแสดงเป็น 01 คือ ค่าเสื่อมราคาตามบัญชี
- กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าจอ รายงาน ตามภาพที่ 13

http://10.156.0.83:92/gfmiswebonline/pages/Crytal_Report.aspx?SessionName=ReportDocumentData - Windows Internet Explorer

1 / 4 Main Report 100%

รายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือ

หมวดเบิกจ่าย 2500700010 กองการเงิน
รายงาน ณ วันที่ 30.09.2011

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 4
วันที่พิมพ์ 20 กันยายน 2554

สินทรัพย์	เลขที่ย่อย	วันที่โอนเป็นทุน	คำอธิบายของสินทรัพย์	มูลค่าการได้มา	ค่าเสื่อมราคาสะสม	มูลค่าตามบัญชี
100000000226	0000	10.08.2011	อาคาร ฝึกอบรม 10 ชั้น	500,000.00	-1,780.82	498,219.18
หมวดสินทรัพย์ 12050100 อาคารฝึกอบรม				500,000.00	-1,780.82	498,219.18
100000000146	0000	22.05.2011	test	50,000.00	-1,808.22	48,191.78
หมวดสินทรัพย์ 12050401 สิ่งปลูกสร้างราชการ				50,000.00	-1,808.22	48,191.78
100000000134	0000	30.09.2003	test ออทอด	60,000.00	-59,999.00	1.00
100000000134	0001	30.09.2003	test ออทอด สินทรัพย์ย่อย	10,000.00	-9,999.00	1.00
100000000134	0002	30.09.2003	test ออทอด	10,000.00	-6,966.78	3,033.22
100000000136	0000	18.04.2011	test	10,000.00	-378.99	9,621.01
100000000136	0001	18.04.2011	test สินทรัพย์ย่อย	30,000.00	-1,136.99	28,863.01
100000000144	0000	26.05.2011	test	2,000.00	-1,131.67	868.33
หมวดสินทรัพย์ 12060100 ครุภัณฑ์ยานพาหนะ				122,000.00	-79,612.43	42,387.57
100000000149	0000	25.07.2011	คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก Acer-AA	5,000.00	-186.30	4,813.70
100000000152	0000	25.07.2011	คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก Acer	7,600.00	-283.18	7,316.82
100000000161	0000	31.08.2010	คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก HP	5,000.00	-1,084.93	3,915.07
100000000161	0001	31.08.2010	คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก HP	7,000.00	-423.41	6,576.59
100000000161	0002	31.08.2010	คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก HP	5,000.00	-302.43	4,697.57
100000000161	0003	31.08.2010	คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก HP	6,000.00	-362.92	5,637.08

ภาพที่ 13

คำอธิบายคอลัมน์ รายงานยอดสินทรัพย์คงเหลือ ภาพที่ 13

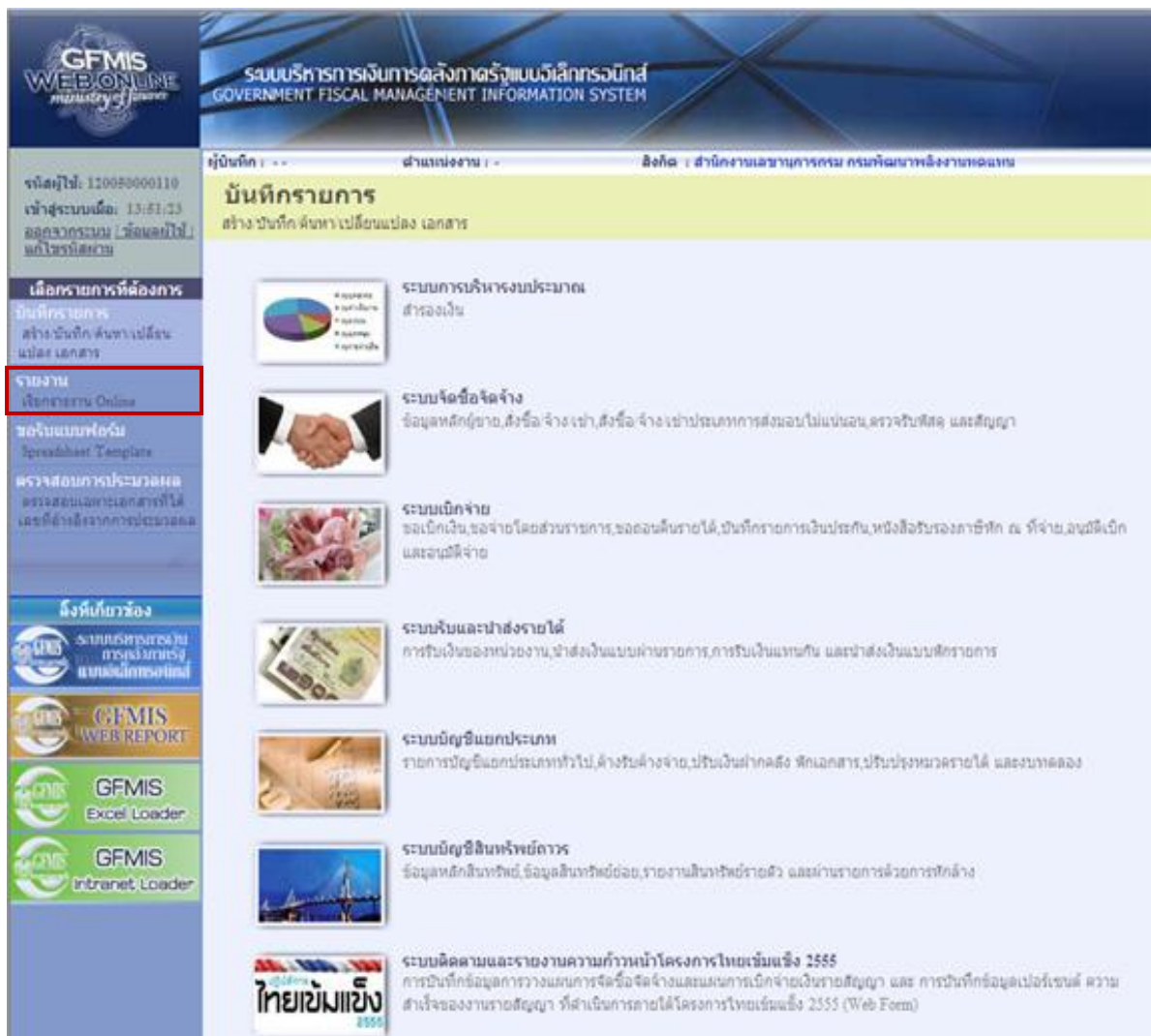
-สินทรัพย์	ระบบแสดงเลขที่สินทรัพย์ จำนวน 12 หลัก
-เลขที่ย่อย	ระบบแสดงเลขที่ย่อยสินทรัพย์ จำนวน 4 หลัก
-วันที่โอนเป็นทุน	ระบบแสดงวัน เดือน ปี ที่โอนเป็นทุน
-คำอธิบายของสินทรัพย์	ระบบแสดงคำอธิบายเกี่ยวกับสินทรัพย์ จาก สท.01 หรือ สท.11 ช่อง “คำอธิบาย 1”
-มูลค่าการได้มา	ระบบแสดงราคาทุนของสินทรัพย์
-ค่าเสื่อมราคาสะสม	ระบบแสดงจำนวนค่าเสื่อมราคาสะสม
-มูลค่าตามบัญชี	ระบบแสดงจำนวนเงินคงเหลือสุทธิ (มูลค่าการได้มา – ค่าเสื่อมราคาสะสม)

3. รายงานค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมารายการ

รายงานค่าเสื่อมราคาที่ผ่านมารายการ เป็นรายงานที่แสดงการผ่านรายการค่าเสื่อมราคาที่มีการประมวลผลค่าเสื่อมราคาประจำงวด (เดือน) ของสินทรัพย์แต่ละรายการในปีบัญชีที่เรียกกรายงานดังกล่าว ว่ามีการผ่านรายการค่าเสื่อมราคาในงวดใดบ้าง แต่ละงวดมีจำนวนค่าเสื่อมราคาเท่าไร และแสดงผลรวมแต่ละงวดที่ผ่านรายการแล้ว ข้อมูลของสินทรัพย์รายตัวในระบบ GFMS ของส่วนราชการระดับศูนย์ต้นทุน

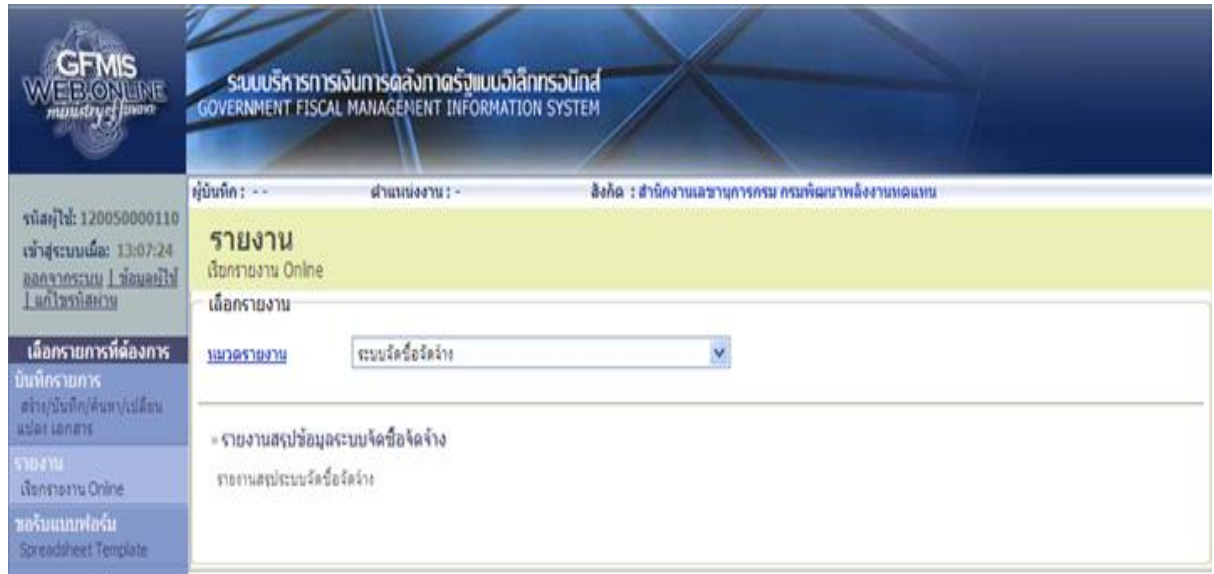
ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ

เมื่อ Log on เข้าสู่ระบบ GFMS Web Online โดยระบุรหัสผู้ใช้และรหัสผ่านแล้ว ระบบแสดงหน้าจอระบบงาน ตามภาพที่ 14



ภาพที่ 14

- กดปุ่ม  (รายงาน) เพื่อเรียกรายงาน Online ตามภาพที่ 15



GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:07:24
ออกจากระบบ | ขั้วต่อผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกการที่ต้องการ

บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยน
แก้ไขเอกสาร

รายงาน
เลือกการ Online

ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template

ผู้บันทึก: -- ฝ่ายหน่วยงาน: -- สิ่งคิด: สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน

รายงาน
เลือกการ Online

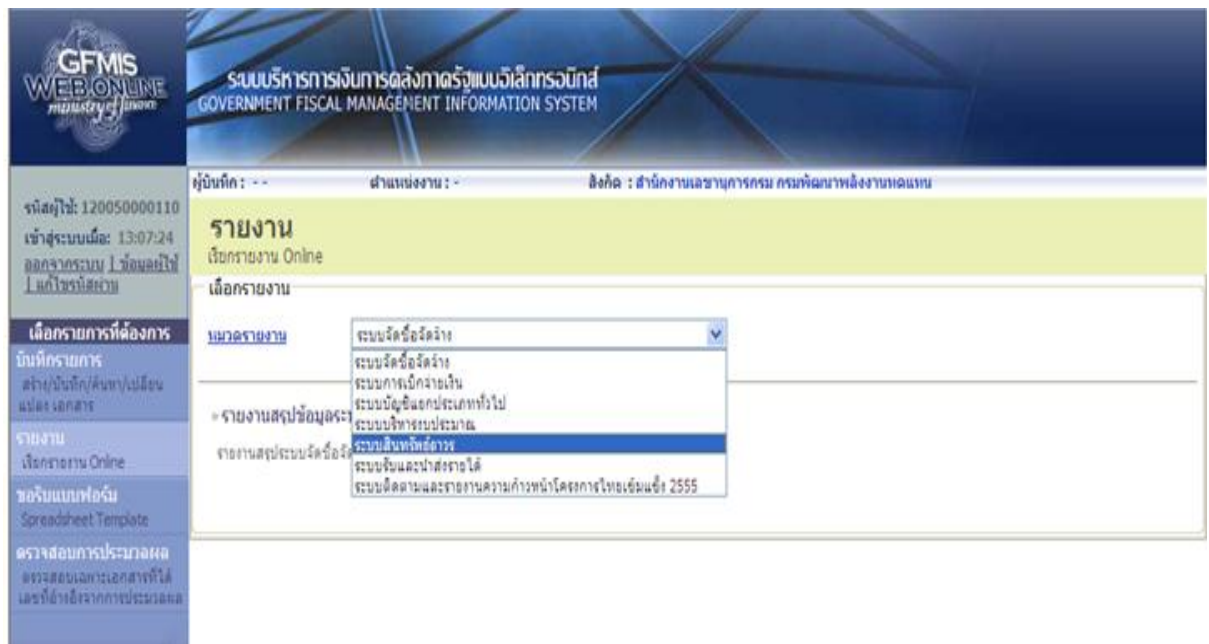
เลือกการรายงาน

หมวดรายงาน ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

» รายงานสรุปข้อมูลระบบจัดซื้อจัดจ้าง
รายงานสรุประบบจัดซื้อจัดจ้าง

ภาพที่ 15

- กดปุ่ม  ที่หมวดรายงาน ตามภาพที่ 16 แล้วเลือก ระบบสินทรัพย์ถาวร ระบบจะแสดงรายงาน ตามภาพที่ 17 ตามลำดับ



GFMS WEB ONLINE
กรมสรรพากร

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 120050000110
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 13:07:24
ออกจากระบบ | ขั้วต่อผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกการที่ต้องการ

บันทึกรายการ
สร้าง/บันทึก/ค้นหา/เปลี่ยน
แก้ไขเอกสาร

รายงาน
เลือกการ Online

ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template

ตรวจสอบการประมวลผล
ตรวจสอบผลการเอกสารที่ได้
เลขที่อ้างอิงรายการประมวลผล

ผู้บันทึก: -- ฝ่ายหน่วยงาน: -- สิ่งคิด: สำนักงานเลขานุการกรม กรมพัฒนาพลังงานทดแทน

รายงาน
เลือกการ Online

เลือกการรายงาน

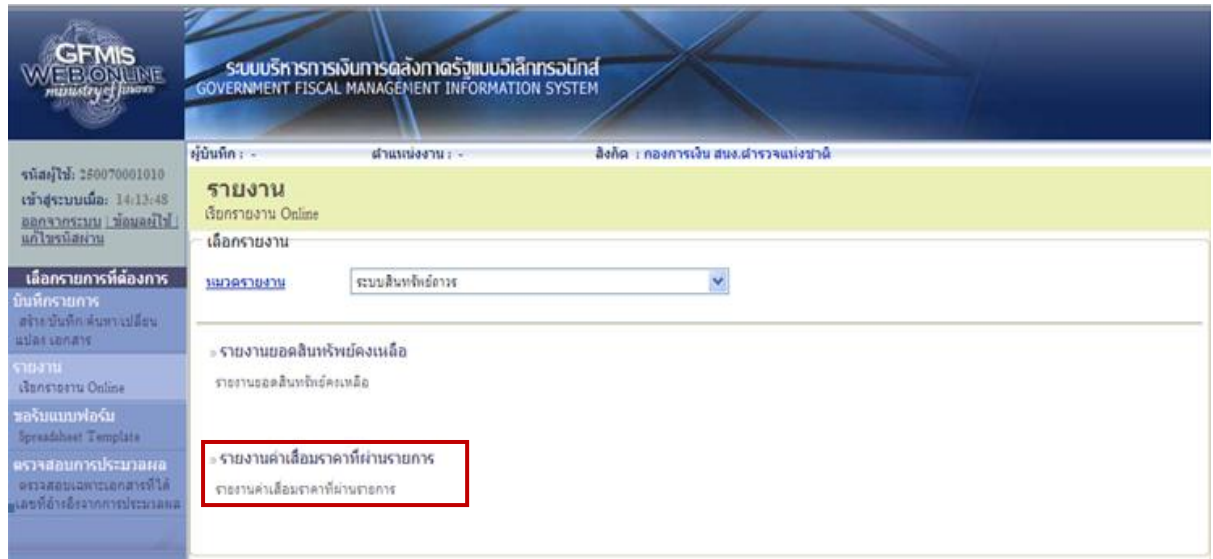
หมวดรายงาน ระบบจัดซื้อจัดจ้าง

» รายงานสรุปข้อมูลระบบจัดซื้อจัดจ้าง

รายงานสรุประบบจัดซื้อจัดจ้าง

ระบบจัดซื้อจัดจ้าง
ระบบการเงินการคลัง
ระบบบัญชีแยกประเภททั่วไป
ระบบบริหารงบประมาณ
ระบบสินทรัพย์ถาวร
ระบบรับและนำส่งรายได้
ระบบติดตามและรายงานความก้าวหน้าโครงการไทยเข้มแข็ง 2555

ภาพที่ 16



GFMS WEB ONLINE
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 250070001010
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 14/12/48
ออกจากระบบ | ข้ามไปยัง |
แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกรายการที่ต้องการ
บันทึกรายการ
ดูรายการบันทึกส่งทางไปรษณีย์
แปลเอกสาร
รายงาน
เลือกรายงาน Online
ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template
ตรวจสอบการประมวลผล
ตรวจสอบเฉพาะเอกสารที่ได้
เลขที่อ้างอิงจากการประมวลผล

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.ตำรวจแห่งชาติ

รายงาน
เรียกใช้งาน Online

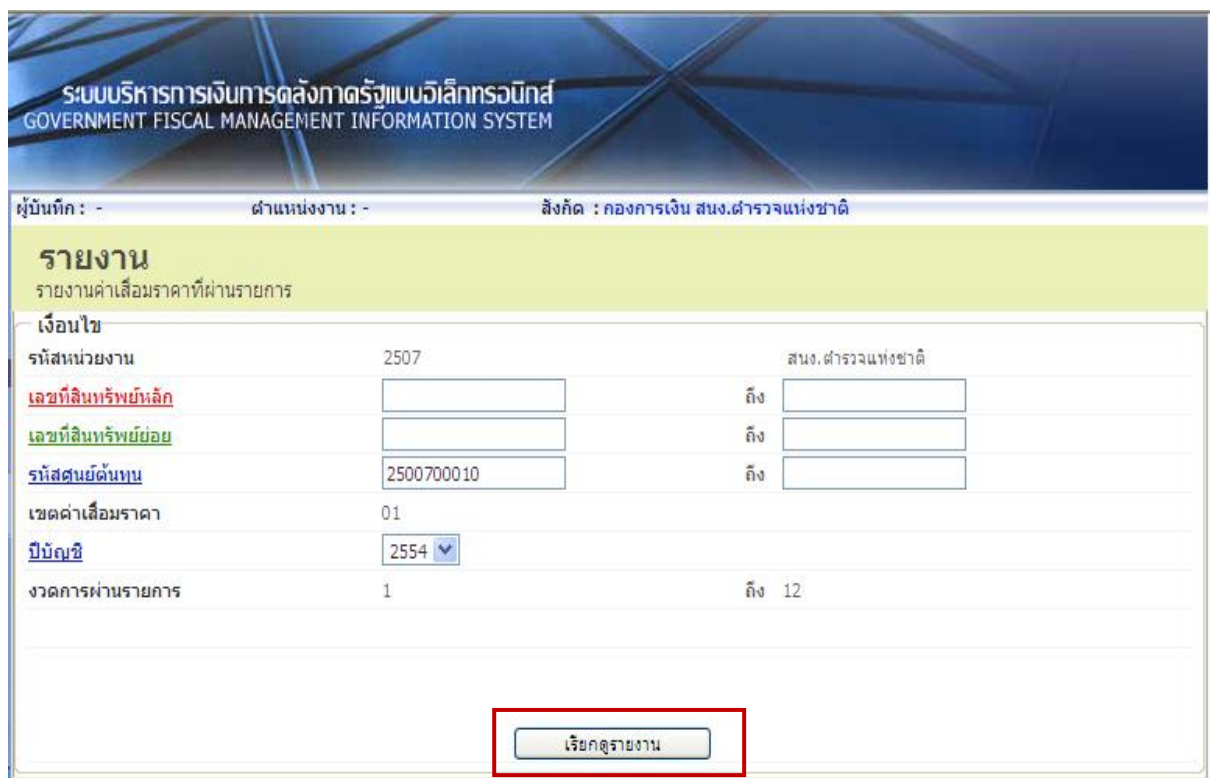
เลือกรายงาน
หมวดรายงาน ระบบสิ้นปีคงเหลือ

» รายงานยอดสิ้นปีคงเหลือ
รายงานยอดสิ้นปีคงเหลือ

» รายงานค่าเสื่อมราคาผ่านรายการ
รายงานค่าเสื่อมราคาผ่านรายการ

ภาพที่ 17

- กดปุ่ม **» รายงานค่าเสื่อมราคาผ่านรายการ** (รายงานค่าเสื่อมราคาผ่านรายการ) เพื่อเข้าสู่หน้าจอการระบุเงื่อนไขการเรียกใช้งาน ตามภาพที่ 18



ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ผู้บันทึก : - ตำแหน่งงาน : - สิ่งกีด : กองการเงิน สบง.ตำรวจแห่งชาติ

รายงาน
รายงานค่าเสื่อมราคาผ่านรายการ

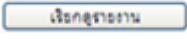
เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	2507	สบง.ตำรวจแห่งชาติ
เลขที่สินทรัพย์หลัก		ถึง
เลขที่สินทรัพย์ย่อย		ถึง
รหัสศูนย์ต้นทุน	2500700010	ถึง
เขตค่าเสื่อมราคา	01	
ปีบัญชี	2554	
งวดการผ่านรายการ	1	ถึง 12

เรียกดูรายงาน

ภาพที่ 18

หน้าจอ “รายงานค่าเสื่อมราคาผ่านรายการ” ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก
ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่ใช้บันทึกข้อมูล
- เลขที่สินทรัพย์หลัก ระบบเลขที่สินทรัพย์หลักที่ต้องการตรวจสอบ (ระบุเป็นช่วงได้)
- เลขที่สินทรัพย์ย่อย ระบบเลขที่สินทรัพย์ย่อยที่ต้องการตรวจสอบ (ระบุเป็นช่วงได้)
- รหัสศูนย์ต้นทุน ระบบศูนย์ต้นทุนภายใต้หน่วยเบิกจ่ายจำนวน 10 หลัก หรือ
ไม่ต้องระบุ กรณีรหัสศูนย์ต้นทุนกับรหัสหน่วยเบิกจ่าย
ใช้รหัสเดียวกัน
- เขตค่าเสื่อมราคา ระบบแสดงเป็น 01 คือ ค่าเสื่อมราคาตามบัญชี
- ปีบัญชี ระบบแสดงปีบัญชีเป็นปีงบประมาณปัจจุบัน
สามารถเลือกดูรายละเอียดแต่ละปีงบประมาณ
โดยการกดปุ่ม  เพื่อระบุปี
- งวดการผ่านรายการ ระบบแสดงงวดการผ่านรายการ งวดที่ 1 ถึง 12
- กดปุ่ม  เพื่อเข้าสู่หน้าจอ รายงาน ตามภาพที่ 19

http://10.156.0.83:92/gfmswebonline/pages/Crytal_Report.aspx?SessionName=ReportDocumentData - Windows Internet Explorer

1 / 1 Main Report 100%

รายงานค่าเสื่อมราคาผ่านรายการ
หน่วยบัญชี 2500700010 กองการเงิน
รายงาน ณ วันที่ 30.09.2011 ปีบัญชี 2011 งวด 1 ถึง 12

หน้า 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 20 กันยายน 2554

ศูนย์ต้นทุน	สินทรัพย์	งบกำไร	งวด 1	งวด 2	งวด 3	งวด 4	งวด 5	งวด 6	งวด 7	งวด 8	งวด 9	งวด 10	งวด 11	งวด 12	จำนวนเงินรวม
2500700010	100000000226	0000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	-753.42	0.00	-753.42

ภาพที่ 19

คำอธิบายคอลัมน์ ของ รายงานค่าเสื่อมราคาผ่านรายการ ภาพที่ 19

-ศูนย์ต้นทุน	ระบบแสดงศูนย์ต้นทุน จำนวน 10 หลัก
-สินทรัพย์	ระบบแสดงเลขที่สินทรัพย์ จำนวน 12 หลัก
-เลขที่ย่อย	ระบบแสดงเลขที่ย่อยสินทรัพย์ จำนวน 4 หลัก
-งวด ที่ 1-12	ระบบแสดงจำนวนค่าเสื่อมราคาตามงวดที่ผ่านรายการแล้ว