



ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๒๒๔

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี ผู้อำนวยการ เลขาธิการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ และข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าวกำหนดให้การบัญชีให้ปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานทางด้านบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ในงบรายจ่ายอื่น ลักษณะค่าใช้จ่ายบุคลากร และ/หรือจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่าย เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป  
อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง [www.cgd.go.th](http://www.cgd.go.th)

ขอแสดงความนับถือ

(นางอุไร ร่มโพธิ์หยก)  
ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบบัญชี  
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านการบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๐๗-๑๐

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๑๑

แนวปฏิบัติทางบัญชีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔  
แบบหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๓.๓/ว ๒๖๕ ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ โดยให้ส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา เบิกจ่ายเงินรางวัลจากเงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ในงบรายจ่ายอื่น ลักษณะค่าใช้จ่ายบุคลากร และ/หรือจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่าย และข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ ดังกล่าวกำหนดให้การบัญชีให้ปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด กรมบัญชีกลางจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติ ทางบัญชีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยแบ่งเป็น ๓ กรณี ดังนี้

๑. กรณีเบิกจ่ายจากเงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ในงบรายจ่ายอื่น ลักษณะค่าใช้จ่ายบุคลากร
๒. กรณีเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่าย
๓. กรณีเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่าย และเงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ในงบรายจ่ายอื่นลักษณะค่าใช้จ่ายบุคลากร โดยมีวิธีการบันทึกรายการบัญชีดังนี้

วิธีการบันทึกรายการบัญชีเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ สำหรับส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา

๑. กรณีเบิกจ่ายจากเงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในงบรายจ่ายอื่น ลักษณะค่าใช้จ่ายบุคลากร

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ Web online	ส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา		กรมบัญชีกลาง		ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๑.๑	การขอเบิกเงิน เมื่อส่วนราชการ จังหวัด และ สถาบันอุดมศึกษาได้รับแจ้งเลขเอกสาร สำรองเงินในการเบิกจ่ายจากเงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือ จำเป็นงบรายจ่ายอื่น ลักษณะค่าใช้จ่าย บุคลากรให้บันทึกรายการขอเบิกเงิน รางวัลแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ  และระบบเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร KY	ZFB60_KM  ขบ 02	เดบิต บัญชีเงินรางวัล  เครดิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย	5101010118  2102040102				
			เดบิต บัญชีค้ำรับจากกรมบัญชีกลาง  เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน- หน่วยงานรับเงิน (ระบุงบ) จากรัฐบาล	1102050124  43070101xx	เดบิต บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน-  กรมบัญชีกลางโอนเงิน (ระบุงบ) ให้หน่วยงาน  เครดิต บัญชีค้ำจ่ายส่วนราชการ	52090101xx    2116010102		
๑.๒	กรมบัญชีกลางประมวลผลและส่งจ่ายเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา จะได้ประเภทเอกสาร PY		เดบิต บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)  เครดิต บัญชีค้ำรับจากกรมบัญชีกลาง	1101020603  1102050124	เดบิต บัญชีค้ำจ่ายส่วนราชการ  เครดิต บัญชีเงินฝากสำหรับการจ่ายเงิน จากบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ ๒ ให้ส่วนราชการ	2116010102  1101020202		
๑.๓ ๑.๓.๑	การจ่ายเงินรางวัลให้กับข้าราชการและ ลูกจ้างประจำ  กรณีส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนให้กับผู้มีสิทธิ รับเงินแต่ละราย ให้บันทึกการจ่ายเงิน ในระบบ และใช้หลักฐานที่ธนาคารรับรอง การโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ ผู้มีสิทธิรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย	ZF_53_PM  ขจ 05	เดบิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย  เครดิต บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)	2102040102  1101020603				

หมายเหตุ : ชื่อบัญชีและรหัสบัญชีที่ใช้ตัวเข้ม หมายถึง ชื่อบัญชีและรหัสบัญชีแยกประเภทที่หน่วยงานจะต้องบันทึกในระบบเอง

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ Web online	ส่วนราชการ จังหวัด และสถาบันอุดมศึกษา		กรมบัญชีกลาง		ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๑.๓.๒	กรณีจังหวัด							
(๑)	ให้สำนักงานจังหวัดเขียนเช็คส่งจ่าย ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค แต่ละหน่วยงานภายในจังหวัด และใช้ ใบเสร็จรับเงินของส่วนราชการในราชการ บริหารส่วนภูมิภาคเป็นหลักฐานการจ่าย	ZF_53_PM ขจ 05	เดบิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย  เครดิต บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)	2102040102  1101020603				
(๒)	เมื่อส่วนราชการในราชการบริหาร ส่วนภูมิภาคได้รับเช็คจากสำนักงานจังหวัด ให้นำเช็คดังกล่าวฝากเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารที่ใช้ในการรับเงินงบประมาณ ที่ขอเบิกจากคลัง และให้บันทึกรับเงิน ในบัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว โดยใช้สำเนา ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานการรับเงิน	ZRP_RE/ บช 01 (RE)					เดบิต บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว  เครดิต บัญชีเงินรับฝากอื่น	1101030199  2111020199
(๓)	เมื่อส่วนราชการในราชการบริหาร ส่วนภูมิภาคโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารของผู้มีสิทธิ ให้ใช้หลักฐานที่ ธนาคารรับรองการโอนเงินเข้าบัญชี เงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน เป็นหลักฐานการจ่าย	ZF_02_PP บช 01 (PP)					เดบิต บัญชีเงินรับฝากอื่น  เครดิต บัญชีเงินฝากไม่มีรายตัว	2111020199  1101030199

๒. กรณีเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่าย

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ Web online	ส่วนราชการ และสถาบันอุดมศึกษา		กรมบัญชีกลาง		ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๒.๑	การขอเบิกเงิน เมื่อส่วนราชการ และสถาบันอุดมศึกษา ได้รับอนุมัติให้กันเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่ายนำมาจัดสรร เป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และสำนักงบประมาณ อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงเงินเหลือจ่าย ดังกล่าวไปตั้งจ่ายในงบบุคลากร รายการ เงินรางวัลแล้ว และส่วนราชการได้รับแจ้ง เลขเอกสารสำรองเงินจากกรมบัญชีกลาง ให้บันทึกรายการขอเบิกเงินรางวัล แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ และระบบเกิดคู่มืออัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร KY	ZFB60_KM  ขบ 02	เดบิต บัญชีเงินรางวัล  เครดิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย	5101010118  2102040102				
			เดบิต บัญชีค้ำรับจากกรมบัญชีกลาง  เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน- หน่วยงานรับเงิน (ระบุงบ) จากรัฐบาล	1102050124  43070101xx	เดบิต บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน- กรมบัญชีกลางโอนเงิน (ระบุงบ) ให้หน่วยงาน  เครดิต บัญชีค้ำจ่ายส่วนราชการ	52090101xx  2116010102		
๒.๒	กรมบัญชีกลางประมวลผลและสั่งจ่ายเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ และสถาบันอุดมศึกษา จะได้ประเภทเอกสาร PY		เดบิต บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)  เครดิต บัญชีค้ำรับจากกรมบัญชีกลาง	1101020603  1102050124	เดบิต บัญชีค้ำจ่ายส่วนราชการ  เครดิต บัญชีเงินฝากสำหรับการจ่ายเงิน จากบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ ๒ ให้ส่วนราชการ	2116010102  1101020202		
๒.๓	การจ่ายเงินรางวัลแก่ข้าราชการและ ลูกจ้างประจำ ให้ส่วนราชการและสถาบัน อุดมศึกษาดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชี เงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนให้กับ ผู้มีสิทธิรับเงินแต่ละราย และบันทึกการ จ่ายเงินในระบบ และใช้หลักฐานที่ธนาคาร รับรองการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร ของผู้มีสิทธิรับเงินเป็นหลักฐานการจ่าย	ZF_53_PM  ขจ 05	เดบิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย  เครดิต บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)	2102040102  1101020603				

๓. กรณีเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่าย และเงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในงบรายจ่ายอื่น ลักษณะค่าใช้จ่ายบุคลากร

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ Web online	ส่วนราชการ และสถาบันอุดมศึกษา		กรมบัญชีกลาง		ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค	
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี
๓.๑	การขอเบิกเงิน ให้ส่วนราชการ และสถาบันอุดมศึกษา บันทึกรายการขอเบิกเป็น ๒ รายการ จากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่ายก่อน หากไม่เพียงพอ ให้ขอเบิกเงินจากงบกลางฯ โดยดำเนินการดังนี้							
(๑)	เมื่อได้รับอนุมัติให้กัน/ขยายเวลาเบิกจ่าย เงินงบประมาณพ.ศ. ๒๕๕๔ ที่เหลือจ่าย นำมาจัดสรรเป็นเงินรางวัลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ และสำนัก งบประมาณอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงเงิน เหลือจ่ายดังกล่าวไปตั้งจ่ายในงบบุคลากร รายการเงินรางวัลแล้ว และส่วนราชการ สถาบันอุดมศึกษา ได้รับแจ้งเลขเอกสาร สำรองเงินจากกรมบัญชีกลาง ให้บันทึกรายการขอเบิกเงินรางวัล แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ  และระบบเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร KY	ZFB60_KM ขบ 02	เดบิต บัญชีเงินรางวัล เครดิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย	5101010118 2102040102				
			เดบิต บัญชีค้ำจ่ายรับจากกรมบัญชีกลาง เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน- หน่วยงานรับเงิน (ระบุงบ) จากรัฐบาล	1102050124 43070101xx	เดบิต บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน- กรมบัญชีกลางโอนเงิน (ระบุงบ) ให้หน่วยงาน เครดิต บัญชีค้ำจ่ายส่วนราชการ	52090101xx 2116010102		
(๒)	เมื่อส่วนราชการ และสถาบันอุดมศึกษา ได้รับแจ้งเลขเอกสารสำรองเงินในการ เบิกจ่ายจากเงินงบกลาง รายการเงิน	ZFB60_KM ขบ 02	เดบิต บัญชีเงินรางวัล เครดิต บัญชีใบสำคัญค้ำจ่าย	5101010118 2102040102				

ลำดับ	รายการ	คำสั่งงาน/ Web online	ส่วนราชการ และสถาบันอุดมศึกษา		กรมบัญชีกลาง		ส่วนราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
			ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ชื่อบัญชี
	<p>สำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น งบรายจ่ายอื่น ลักษณะค่าใช้จ่ายบุคลากร ให้บันทึกรายการขอเบิกเงินรางวัลแก่ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ</p> <p>และระบบเกิดคู่บัญชีอัตโนมัติ จะได้ประเภทเอกสาร KY</p>		<p>เดบิต บัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง เครดิต บัญชีรายได้ระหว่างหน่วยงาน- หน่วยงานรับเงิน (ระบุงบ) จากรัฐบาล</p>	<p>1102050124 43070101xx</p>	<p>เดบิต บัญชีค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน- กรมบัญชีกลางโอนเงิน (ระบุงบ) ให้หน่วยงาน เครดิต บัญชีค้างจ่ายส่วนราชการ</p>	<p>52090101xx 2116010102</p>	
๓.๒	<p>กรมบัญชีกลางประมวลผลและส่งจ่ายเงิน ตามข้อ ๓.๑ (๑) และ (๒) เข้าบัญชีเงินฝาก ธนาคารของส่วนราชการและสถาบัน อุดมศึกษา จะได้ประเภทเอกสาร PY</p>		<p>เดบิต บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ) เครดิต บัญชีค้างรับจากกรมบัญชีกลาง</p>	<p>1101020603 1102050124</p>	<p>เดบิต บัญชีค้างจ่ายส่วนราชการ เครดิต บัญชีเงินฝากสำหรับการจ่ายเงิน จากบัญชีเงินคงคลังบัญชีที่ ๒ ให้ส่วนราชการ</p>	<p>2116010102 1101020202</p>	
๓.๓	<p>การจ่ายเงินรางวัลให้กับข้าราชการและ ลูกจ้างประจำ ให้ส่วนราชการและสถาบันอุดมศึกษา ดำเนินการโอนเงินตามที่ได้รับในข้อ ๓.๒ เข้าบัญชีเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน ให้กับผู้มีสิทธิรับเงินแต่ละราย ให้บันทึก การจ่ายเงินในระบบ และใช้หลักฐาน ที่ธนาคารรับรองการโอนเงินเข้าบัญชี เงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน เป็นหลักฐานการจ่าย</p>	<p>ZF_53_PM ขจ 05</p>	<p>เดบิต บัญชีใบสำคัญค้างจ่าย เครดิต บัญชีเงินฝากธนาคาร (เงินงบประมาณ)</p>	<p>2102040102 1101020603</p>			