



ประกาศสำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการ
จำนวน ๑ อัตรา

ด้วยสำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เพื่อคัดเลือกเป็นจ้างเหมาบริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่ง ปฏิบัติงานวิเคราะห์นโยบายและแผน
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) เพศชาย หรือเพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี
- (๓) มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี สุภาพเรียบร้อย ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- (๔) วุฒิมัธยมศึกษา ระดับปริญญาตรี ด้านนิติศาสตร์ เทคโนโลยีมีเดีย วิทยาการคอมพิวเตอร์การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ บริหารธุรกิจ หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๕) มีความสามารถในการใช้งานโปรแกรมสำนักงาน Microsoft office ในการปฏิบัติงานได้
- (๖) บุคลิกภาพดี สามารถสื่อสารได้ดี สุภาพเรียบร้อย

๑.๒ ขอบเขตงาน

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ สถานการณ์ด้านข่าว นโยบายของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผน/ช่องทางการประชาสัมพันธ์ หรือ
- (๒) ร่วมจัดทำแผนงานหรือโครงการเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ หรือ
- (๓) ติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงานโครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณของกลุ่มประชาสัมพันธ์ หรือ
- (๔) ปฏิบัติงานด้านลูกค้าสัมพันธ์ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือ
- (๕) ร่วมเป็นผู้ช่วยดำเนินการจัดประชุมหรือจัดอบรม

๒. สถานที่ปฏิบัติงาน

ณ กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
กระทรวงสาธารณสุข จังหวัดนนทบุรี

๓. เอกสารที่ใช้ในการสมัคร

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ใบ สด.๙) ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
ทั้งนี้ หลักฐานตามข้อ ๓ สำเนาเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนา

๔. การจ่าย...

๔. การจ่ายเงินค่าจ้าง

(๑) กำหนดการจ่ายเงินเป็นรายงวด เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว

(๒) หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามเงื่อนไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายงวดของงวดนั้น ๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน (๓๐ วัน/ต่อเดือน) ตามจำนวนวันที่ขาดงาน

นอกจากผู้ว่าจ้างจะมีสิทธิหักค่าจ้างเหมาตามความใน (๒) แล้ว ในกรณีผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานที่จ้างตามสัญญาจ้าง โดยไม่แจ้งหรือลาไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันนับแต่วันที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานที่จ้างจนถึงวันที่ผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานที่จ้างตามสัญญา

๕. เงื่อนไขอื่น ๆ

(๑) การว่าจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างนั้นมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

(๒) หากผู้รับจ้างประสงค์จะบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ๓๐ วัน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามสัญญาจ้างร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

(๓) หากผู้รับจ้างกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ จะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ราชการเต็มจำนวน

๖. วิธีการรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๖ ในวันและเวลาราชการ หรือส่งใบสมัครทางอีเมล pr.hss.moph1@gmail.com ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. สอบสัมภาษณ์ในวันจันทร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกลุ่มประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขานุการกรม ชั้น ๖ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และประกาศผลวันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จะประเมินความเหมาะสมกับลักษณะงานที่ต้องการจ้าง ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้สมัคร หรือทดสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปฏิบัติตัวเข้ากับผู้ร่วมงานทางสังคมและสิ่งแวดล้อม มีความริเริ่มสร้างสรรค์ เชี่ยวชาญ และบุคลิกภาพดี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)

เลขานุการกรม



ใบสมัคร